

LETNO POROČILO

2023



☎ +386 45810 400

✉ info@jeko.si
www.jeko.si

📍 Cesta maršala Tita 51
4270 Jesenice

Letno poročilo 2023

Izdajatelj: JEKO, d.o.o.

Uredništvo: JEKO, d.o.o.

Oblikovanje: JEKO, d.o.o.

Slike: JEKO, d.o.o.

Telefon: 04/ 58 10 400

info@jeko.si

www.jeko.si

Cesta maršala Tita 51
4270 Jesenice

Vsebina

1.	Uvod	1
2.	Pismo direktorja	2
3.	Izjava o poslovanju družbe	5
	Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja	6
	Osnovni podatki	6
	Lastniška struktura	7
	Organi upravljanja in vodenja	7
	Politika raznolikosti družbe	7
	Organiziranost podjetja	7
4.	Poslovno poročilo	8
4.1.	Analiza poslovanja družbe	9
4.2.	Zaposleni	12
4.3.	Kakovost za razvoj družbene odgovornosti	15
4.4.	Nabava in izvajanje javnih naročil	16
4.5.	Izpostavljenost tveganjem	17
4.6.	Oskrba s pitno vodo	21
	Objekti in naprave v najemu	21
	Zagotavljanje kakovosti pitne vode	22
	Poslovanje	23
4.7.	Odvajanje odpadne vode	25
	Objekti in naprave v najemu	25
	Poslovanje	26
4.8.	Čiščenje odpadne vode	28
	Objekti in naprave v najemu	28
	Zagotavljanje kakovosti čiščenja	28
	Poslovanje	29
4.9.	Zbiranje odpadkov	30
	Objekti in naprave v najemu	30
	Poslovanje	30
4.10.	Odlaganje odpadkov	32
	Objekti in naprave v najemu	32
	Zagotavljanje kakovosti odlagališča	32
	Poslovanje	33
4.11.	Obdelava odpadkov	33
	Objekti in naprave v najemu	33
	Poslovanje	33

4.12. Pogrebno-pokopališke storitve	34
Objekti in naprave v najemu	24
Poslovanje	34
4.13. Vzdrževanje javnih površin	35
Objekti in naprave vzdrževanja	35
Poslovanje	35
4.14. Oskrba z zemeljskim plinom	37
Objekti in naprave v najemu	37
Poslovanje	37
4.15. Vodstveni in podporni procesi	38
Poslovanje	38
5. Računovodsko poročilo	39
5.1. Računovodski izkazi	40
Bilanca stanja	40
Izkaz celotnega vseobsegajočega donosa za leto 2023	41
Izkaz denarnih tokov (II. različica)	42
Izkaz gibanja kapitala 2023	43
Izkaz gibanja kapitala 2023	43
Izkaz bilančnega dobička	44
Predlog sklepa Sveta ustanoviteljev:	44
5.2. Razkritja postavk v računovodskih izkazih	44
Bistvene računovodske usmeritve	45
Razkritja postavk v bilanci stanja	46
Razkritja postavk v izkazu poslovnega izida	54
Razkritja postavk v izkazu denarnih tokov	60
Razkritja postavk v izkazu gibanja kapitala	60
Razmerje med podjetjem in lastnikoma	61
5.3. Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32 in ZOP	62
Kriteriji o razporejanju prihodkov in odhodkov na posamezne dejavnosti	62
Pregled porabe prejetih državnih podpor po namenih	65
Izkaz uspeha po dejavnostih	65
Izkaz uspeha – Oskrba s pitno vodo	66
Izkaz uspeha – Odvajanje in čiščenje odpadne vode	67
Izkaz uspeha – Ravnanje z odpadki	68
Izkaz uspeha – Pogrebno-pokopališke storitve	71
Izkaz uspeha – Vzdrževanje cest in javnih površin	72
Izkaz uspeha – Tržna dejavnost	73
Izkaz uspeha – Oskrba z zemeljskim plinom	74
Bilanca stanja – Oskrba z zemeljskim plinom	76
6. Pomembnejši dogodki po zaključku leta	77
7. Poročilo neodvisnega revizorja	80

Spoštovani poslovni partnerji in sodelavci,

preteklo leto je, kljub določenim pričakovanjem in napovedim, ponovno presenetilo. V kontekstu ustaljenih svetovnih kriz, ki bolj ali manj vplivajo na poslovanje našega podjetja, so avgustovske ujme tiste, ki so v širši regiji pustile največji pečat. Postaja očitno, da so ekstremni vremenski dogodki vse pogostejši, pri čemer je poletje preteklega leta izstopalo z velikim številom neurij in visoko namočenostjo zemljišč. Najhujša naravna nesreča v zgodovini države je prizadela tudi naši matični občini, in skladno s pričakovanji smo igrali pomembno vlogo pri odpravi posledic poletnih ujm. Naš odziv na te dogodke je bil prepoznan s strani lastnikov in občinskega vodstva, kar dokazuje prejeta Županovo priznanje iz Občine Žirovnica za hitro in učinkovito intervencijo po ujmi v avgustu 2023.

Naše operativno delovanje v preteklem letu je bilo zaznamovano z vedno pogostejšimi intervencijskimi posredovanji in posledično z višjimi stroški poslovanja. Kljub temu smo uspeli poslovno leto zaključiti s pozitivnim finančnim izidom na ravni podjetja in, kar je še posebej pomembno, na ravni obeh občin lastnic. Končni rezultat ni le posledica učinkovitega in racionalnega delovanja, temveč tudi rezultat potrjenih sprememb cen naših osnovnih storitev s strani občinskih svetov.

Podjetje je v preteklem letu ustvarilo čisti dobiček v višini 145 tisoč EUR, od tega v Občini Jesenice 108 tisoč EUR in v Občini Žirovnica 37 tisoč EUR. Rezultati po dejavnostih so bili v skladu z našimi pričakovanji, brez večjih presenečenj. Posebej izstopa dejavnost oskrbe z zemeljskim plinom, ki kontinuirano prinaša dobiček. Nasprotno pa dejavnost vzdrževanja pokopaliških objektov beleži podvojeno izgubo, kar zahteva takojšnje ukrepanje. Večina ukrepov za izboljšanje bo usmerjena v zniževanje stroškov, v skrajnem primeru pa bo potrebna sprememba cene grobnine.

Za preteklo poslovno leto lahko rečemo, da smo, glede na omejen lasten investicijski potencial, krenili po poti zelenega prehoda. Na tem področju se zaenkrat osredotočamo na dva projekta: proizvodnjo elektrike iz obnovljivih virov energije in elektromobilnost. Naprave za proizvodnjo elektrike, sončne elektrarne in kogeneracijske naprave na plin (SPTE), naj bi v letošnjem letu po naših ocenah proizvedle že četrtno skupne letne porabe električne energije podjetja. Kar zadeva elektromobilnost, lahko prav tako rečemo, da sledimo najboljšim praksam s tega področja. To predvsem pomeni zagotoviti ustrezno infrastrukturo, ki bo omogočala uporabo določenemu številu električnih transportnih vozil. Trenutno imamo v lasti na dveh različnih lokacijah dve polnilni postaji s skupno devetimi polnilnimi mesti.

IZJAVA O POSLOVANJU DRUŽBE

3

Ne glede na vse težave, s katerimi smo se soočili v preteklem letu, v našem podjetju z zadovoljstvom opažamo, da se krepi zavedanje o pomembnosti komunalne infrastrukture za življenje v našem okolju. Postaja očitno, da plačujemo visoko ceno za nezadostna vlaganja v posodobitve v preteklosti. Do leta 2012 je prevladovalo mnenje, da investicijska vlaganja zaradi državne regulative cen niso možna, vendar je od takrat to opravičilo postalo nesmiselno. Nekatere občine, med katerimi izstopa Občina Žirovnica, so že v veliki meri poskrbele za izgradnjo ali posodobitev svoje komunalne infrastrukture, medtem ko Občina Jesenice še čaka na podobne izboljšave. Zgovoren podatek za Občino Jesenice je, da je bilo od leta 2010 do danes ob izgradnji kanalizacijskega sistema obnovljenih ali na novo zgrajenih samo 10 km sekundarnega vodovoda. To zavedanje naredi določanje investicijskih prioritet še bolj pomembno, še posebej ob upoštevanju omejenega investicijskega potenciala lastnika.

Z večjim optimizmom spremljamo trenutno, vsaj po vrednosti, največji skupni projekt treh občin: vzpostavitev tretjega odlagalnega polja na deponiji Mala Mežakla. Zadnje tehnično poročilo o topografiji območja odlagališča razkriva, da so aerofotografiranje in ustrezni izračuni pokazali, da je na voljo še približno 40 tisoč m³ ali 41 tisoč ton prostih kapacitet za odlaganje odpadkov. Ker se projekt razvija skladno s pričakovanji, bi te proste kapacitete morale zadostovati vse do začetka uporabe novega odlagalnega polja. Kljub nekaterim kritikam glede smiselnosti investicije smo v podjetju prepričani, da je bila odločitev, zlasti v luči dokaj nejasne državne strategije na tem področju, povsem upravičena.

Povzemajoč, preteklo leto je bilo za nas uspešno. Ob tej ugotovitvi postaja jasno, da se v trenutnih negotovih poslovnih okoliščinah vse težje opiramo na ustaljene rutine in prakse. Kljub našemu prevladujočemu monopolnemu položaju, postajata prilagodljivost in fleksibilnost sistema ključni za doseganje zastavljenih ciljev. Pri tem igramo ključno vlogo vsi zaposleni v podjetju, in kot odgovorni vodja iskreno verjamem, da nas čaka svetla prihodnost in da ne bomo nikogar razočarali.

Direktor
Uroš Bučar, univ.dipl.ekon.



JEKO, javno komunalno podjetje, d.o.o., Jesenice (v nadaljevanju: podjetje), podaja izjavo o upravljanju družbe v skladu z določili petega odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1).

Za leto 2023 je bil sprejet Referenčni kodeks upravljanja za družbe s kapitalsko udeležbo lokalnih skupnosti, namenjen podjetjem, ki izvajajo gospodarske javne službe. Podjetje do konca leta 2023 k omenjenemu kodeksu še ni pristopilo. Sprememba Zakona o gospodarskih družbah je vodila Občini Jesenice in Občino Žirovnico k pristopu k uskladitvi Odloka o ustanovitvi JEKO, javnega komunalnega podjetja, d.o.o., Jesenice, z relevantno zakonodajo v letu 2021. Spremenjeni odlok je bil objavljen v

Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja

Uprava podjetja je odgovorna za vzpostavitev in zagotavljanje učinkovitega delovanja notranjega kontrolnega sistema in računovodskih kontrol, vodenje ustreznih poslovnih knjig in računovodskih izkazov, izbiro in uporabo računovodskih usmeritev ter varovanje premoženja podjetja. Sistem notranjih kontrol je zasnovan z naslednjimi glavnimi cilji:

- ▷ zagotavljanje točnosti, zanesljivosti in popolnosti računovodskih evidenc ter resničnosti in poštenosti računovodskega poročanja,
- ▷ usklajenost z zakonodajo in drugo regulativo,
- ▷ učinkovitost in uspešnost poslovanja.

Uprava podjetja je zavedna, da popolna preprečitev napak ali prevar ni mogoča,

Osnovni podatki

Polni naziv podjetja:**JEKO, javno komunalno podjetje, d.o.o., Jesenice**

Skrajšan naziv podjetja: ..**JEKO, d.o.o.**

Naslov in sedež:**Cesta maršala Tita 51, 4270 Jesenice**

Vrsta podjetja:**Javno podjetje**

Matična številka:**5926823**

E-mail:**info@jeko.si**

Uradnem listu št. 81/2022, dne 10. junija 2022. Na podlagi teh sprememb je bilo potrebno uskladiti tudi vsebino družbene pogodbe, ki je bila dokončno potrjena na 3. redni seji Sveta ustanoviteljev, sestavljenega iz županov obeh občin, dne 27. decembra 2023. Čistopis Družbene pogodbe je Skupščina družbe JEKO, d.o.o., sprejela na svoji 62. redni seji, ki je potekala dne 16. januarja 2024.

V letu 2024 bosta ustanovljena Nadzorni svet in Revizijska komisija, ki predstavlja delovno telo Nadzornega sveta in jo imenuje slednji. Pri upravljanju podjetja uporablja in spoštuje predpise državne in lokalne zakonodaje, akt o ustanovitvi ter druge interne akte.

Uprava podjetja je odgovorna za vzpostavitev in zagotavljanje učinkovitega delovanja notranjega kontrolnega sistema in računovodskih kontrol, vodenje ustreznih poslovnih knjig in računovodskih izkazov, izbiro in uporabo računovodskih usmeritev ter varovanje premoženja podjetja. Sistem notranjih kontrol je zasnovan z naslednjimi glavnimi cilji:

V poglavju o izpostavljenosti tveganjem tega poslovnega poročila je podrobneje obravnavano upravljanje s tveganji. Menimo, da je sistem notranjih kontrol v letu 2023 podjetju zagotavljal učinkovito doseganje poslovnih ciljev, delovanje v skladu z zakonskimi zahtevami in pošteno ter transparentno poročanje v vseh pomembnih vidikih.

Lastniška struktura

Podjetje je v lasti občin Jesenice in Žirovnica. Občina Jesenice ima poslovni delež v višini 92,93 % osnovnega kapitala podjetja in Občina Žirovnica v višini 7,07 %. Osnovni kapital podjetja je 1.329.148,70 EUR.

Organi vodenja in upravljanja

Svet ustanoviteljev

Ustanovitelji izvršujejo ustanoviteljske pravice preko Sveta ustanoviteljev podjetja. Sestavljata ga župana občin Jesenice in Žirovnica.

Skupščina

Družbenika uveljavljata svoje interese na skupščini, ki jo sestavljata predstavnika občin Jesenice in Žirovnica. Skupščina odloča o poslovanju podjetja s sklepi. Predsednik skupščine, katerega mandat traja dve leti, je izmenično predstavnik enega od družbenikov.

Direktor podjetja

Direktorja imenuje in odpokliče Svet ustanoviteljev. Direktor na lastno

odgovornost vodi in organizira podjetje ter ga brez omejitev zastopa in predstavlja.

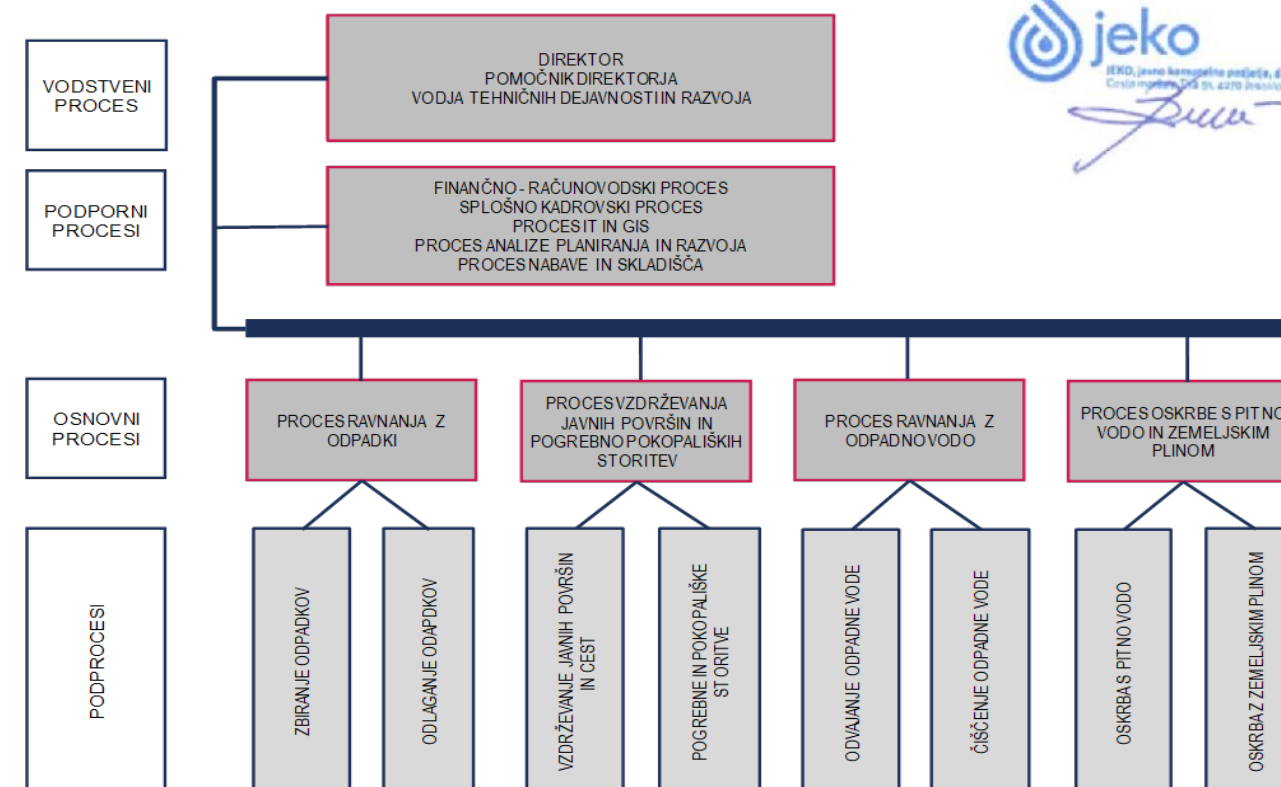
Politika raznolikosti družbe

Podjetje formalno ni uvedlo politike raznolikosti v zvezi z zastopanostjo v svojih organih upravljanja in vodenja. V praksi se dopušča različna razmerja med spoloma, pri izbiri kandidata za člana organa pa so upoštevana tudi druga merila.

Organiziranost podjetja

Notranja organizacija podjetja in razporeditev delovnih mest sta urejeni s Pravilnikom o sistematizaciji delovnih mest. Organizacijska struktura obsega tri organizacijske ravni: direktorja, pomočnika direktorja podjetja ter vodjo tehničnih dejavnosti in razvoja na ravni vodstvenega procesa, vodje procesov na ravni osnovnih procesov in podprocesov, ter procesne time znotraj osnovnih in podpornih procesov. Dejavnosti javnega podjetja se izvajajo v okviru procesov in podprocesov, ki so definirani v organizacijski shemi.

Direktor
Uroš Bučar, univ.dipl.ekon.



4.1. Analiza poslovanja družbe

Podjetje izvaja obvezne gospodarske javne službe, ki vključujejo oskrbo s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, zbiranje, obdelavo in odlaganje odpadkov, pokopališko dejavnost ter 24-urno dežurno pogrebno službo. Poleg tega opravlja tudi izbirne gospodarske javne službe, kot so pogrebna dejavnost, vzdrževanje javnih površin in cest ter oskrbo z zemeljskim plinom. Podjetje deluje na določenem ozemlju in se sooča z edinstvenimi izzivi v okolju, kjer se prepletata osebna in javna poraba ter ponudniki in porabniki komunalnih storitev. Storitve se izvajajo v občinah Jesenice in Žirovnica, pri čemer se oskrbo z zemeljskim plinom izvaja samo v občini Jesenice in obdelavo komunalnih odpadkov le v občini Žirovnica.

Organizacijska struktura podjetja je zasnovana tako, da usklajuje dve ključni zahtevi: varovanje splošnega družbenega interesa in zagotavljanje ustrezne poslovne učinkovitosti. Podjetje ustvarja prihodke s zaračunavanjem storitev, ki jih opravi. Pri

tem se individualna komunalna poraba, kot so vodarina in odvoz smeti, zaračuna neposredno posameznim uporabnikom. V nasprotju s tem se skupna komunalna poraba, na primer vzdrževanje javnih površin, financira iz proračunskih sredstev, saj ni mogoče določiti specifične porabe za posamezne uporabnike.

Občine Jesenice, Žirovnica in Kranjska Gora so lastnice infrastrukture, ki jo podjetje upravlja in ima v najemu. Občina Kranjska Gora je solastnica odlagališča nenevarnih odpadkov in čistilne naprave, vendar ni lastnica podjetja. V pogodbenem razmerju je določeno, da se letno zaračunava najemnina za infrastrukturo, ki ustreza njeni amortizaciji.

Podjetje kot celota razvršča prihodke, stroške in odhodke po posameznih skupinah. Pri izkazih, ki se spremljajo po dejavnostih, se pojavi razlika v višini 496 tisoč evrov v primerjavi s skupnimi predloženimi izkazi podjetja. Ta razlika izvira iz interne realizacije, ki se upošteva med različnimi enotami podjetja.

Preglednica 1: Prihodki in stroški po vrstah glede na dejavnost

Dejavnosti poslovanja	Poslovni prihodki	Ostali prihodki	Strošek materiala in storitev	Strošek najemnine infrastrukture	Strošek dela	Ostali stroški	Rezultat po obdavčitvi
Ravnanje z odpadno vodo	2.370.725,00	7.711,45	828.558,56	928.685,59	477.873,12	86.567,27	54.686,09
Zbiranje odpadkov	1.734.259,35	12.428,43	668.186,33	43.519,76	942.023,25	170.754,87	-77.796,43
Odlaganje odpadkov	664.962,16	4.814,14	207.833,16	127.380,13	173.291,58	315.630,77	-154.359,36
Obdelava odpadkov	1.419.300,73	0,00	1.410.637,68	0,00	0,00	0,00	8.445,05
Ravnanje z odpadki	3.818.522,24	17.242,57	2.286.657,17	170.899,89	1.115.314,83	486.385,64	-223.710,74
Pogrebno-pokopališke storitve	641.452,37	4.637,24	256.630,11	22.037,16	404.219,01	64.905,37	-101.702,02
Vzdrževanje cest	1.673.602,99	5.305,54	884.545,64	0,00	725.280,18	108.842,78	-39.760,09
Vzdrževanje zelenih površin	255.165,21	947,65	125.850,19	0,00	133.630,74	18.874,84	-22.242,90
Vzdrževanje javnih površin	1.928.768,20	6.253,19	1.010.395,83	0,00	858.910,92	127.717,62	-62.002,99
Oskrba s pitno vodo	1.489.123,85	7.981,09	429.995,74	399.783,89	391.588,37	269.214,65	6.358,42
Oskrba z zemeljskim plinom	780.714,91	948,91	354.764,39	88.358,84	190.889,59	18.546,67	125.853,42
Tržne storitve	2.250.336,00	3.350,32	864.437,00	0,00	491.920,49	542.619,26	345.777,64
SKUPAJ	13.279.642,57	48.124,77	6.031.438,80	1.609.765,37	3.930.716,33	1.595.956,48	145.259,82

Analiza prihodkov

Podjetje je v letu 2023 ustvarilo skupno 12.832.173,04 EUR prihodkov, kar je za 1.055.902,00 EUR ali 8,97 % več kot v letu 2022. Razlogi za višje prihodke vključujejo

višje cene storitev, zahtevnejše vremenske razmere, ki so privedle do povečanega obsega dela pri pluzenju in posipanju, ter višjo vrednost obdelave mešanih komunalnih odpadkov. Pri vzdrževanju javnih površin je bilo zabeleženo za 594

tisoč evrov več prihodkov v primerjavi s prejšnjim letom, kar je deloma posledica novih cen, ki se pred tem niso spremenile od leta 2011, ter obsežnejših del v zimski službi. Prihodki od ravnanja z odpadno vodo so bili višji za 296 tisoč evrov, predvsem zaradi višje cene čiščenja odpadne vode, medtem ko so prihodki od obdelave mešanih komunalnih odpadkov znašali dodatnih 223 tisoč evrov. Podjetje izvaja obdelavo odpadkov samo za občino Žirovnica, za druge uporabnike pa zaračunava storitve v imenu izvajalca Ekogor d.o.o. Višji prihodki so vodili tudi do višjih stroškov.

V strukturi prihodkov prevladujejo poslovni prihodki (98,5 %), ki so v letu 2023 znašali 12.640.856,64 EUR, kar je za 9,3 % več kot prejšnje leto. Največji delež poslovnih prihodkov (28,8 %) je ustvarjen s storitvami ravnanja z odpadki.

Pri analizi rezultatov poslovanja po procesih je pomembno upoštevati tudi interno realizacijo med enotami podjetja, ki na sam rezultat poslovanja ne vpliva, saj so prihodki enaki stroškom. V Preglednici 1 so prikazani ustvarjeni prihodki po dejavnostih, razdeljeni na poslovne in ostale prihodke. Med ostalimi prihodki je 496 tisoč evrov interne realizacije. Podjetje je prejelo tudi plačila iz toženih terjatev v višini 49 tisoč evrov, za katere je bil že oblikovan popravek vrednosti. Prihodki od plačanih obresti uporabnikov so znašali sedem tisoč evrov.

Med drugimi poslovnimi prihodki v letu 2023 so izstopali predvsem refundirane bolniške odsotnosti in druge denarne pomoči v skupnem znesku 118 tisoč evrov. Dodatni prejeti prihodki so vključevali plačila izvršb, prihodke za pokrivanje plač invalidov in odškodnine zavarovalnice.

Analiza stroškov

Analiza stroškov kaže, da so skupni stroški podjetja v letu 2023 znašali 12.672.282,67

EUR. Večino teh stroškov (99,8 %) predstavljajo operativni stroški, ki so ostali stabilni glede na prejšnje leto, znašajoč 12.640.856,64 EUR. Največji delež stroškov je povezan s stroški blaga, materiala in storitev, ki so znašali 7,6 milijona evrov in predstavljajo 60,3 % vseh stroškov. V primerjavi z letom 2022 so se ti stroški povečali za 846 tisoč evrov. Posebej je treba omeniti stroške materiala, ki so narasli za 8,6 % na 1,44 milijona evrov, predvsem zaradi višje porabe in nabavnih cen. Energetski stroški so se povečali za 56 tisoč evrov zaradi tržnih razmer, medtem ko so stroški goriva zaradi učinkovitejše uporabe znižani za 25 tisoč evrov.

Stroški storitev, izvzetih najemnin za infrastrukturo, so znašali 4,59 milijona evrov, kar je za 17,1 % več kot lani. To povečanje gre predvsem na račun višjih stroškov obdelave mešanih komunalnih odpadkov in povečanja stroškov izvajalcev pri delu na javnih površinah. Zimska služba je bila dražja za 70 tisoč evrov zaradi močnejših zimskih razmer.

Najemnina za infrastrukturo je znašala 1,61 milijona evrov, pri čemer najvišji strošek predstavlja čiščenje odpadnih vod, ki ga zaračunavata občini Jesenice in Kranjska Gora.

Stroški dela so se povečali za 10,8 % na 3,93 milijona evrov, zaradi povečanja plač zaposlenim. Dodatno so bili stroški odpisov, finančni odhodki in drugi poslovni odhodki skupaj 306 tisoč evrov, medtem ko so bili drugi poslovni odhodki, kot so stroški za sanacijo deponije in vodna povračila, skupaj 539 tisoč evrov.

V preglednici 1 so po dejavnostih prikazani tržni prihodki, ki so skupaj znašali 2,25 milijona evrov, pri čemer je največji delež ustvarjen z javnimi površinami in odlaganjem nekomunalnih odpadkov. Pri tem je treba upoštevati tudi interno realizacijo v višini 495.594,25 EUR, ki nima vpliva na končni finančni rezultat.

Preglednica 2: Rezultat poslovanja 2023 po občinah in dejavnostih

PODJETJE JEKO - PROCESI	OBČINA JESENICE	OBČINA ŽIROVNICA	TRŽNA DEJAVNOST	SKUPAJ
	REZULTAT 2023	REZULTAT 2023	REZULTAT 2023	REZULTAT 2023
Odvajanje odpadne vode	-20.243,70	-5.030,34	-825,44	-26.099,48
Čiščenje odpadne vode	81.817,16	208,80	583,03	82.608,99
Ravnanje z odpadno vodo	61.573,46	-4.821,54	-242,41	56.509,51
Zbiranje odpadkov	-61.344,78	-16.451,65	45.711,52	-32.084,91
Odlaganje odpadkov	-115.129,93	-39.229,43	214.953,69	60.594,33
Obdelava odpadkov	0,00	8.663,05	0,00	8.663,05
Ravnanje z odpadki	-176.474,71	-47.018,03	260.665,21	37.172,47
Pogrebne storitve	14.018,10	-42,88	0,00	13.975,22
Pokopališke storitve	-102.029,44	-13.647,80	0,00	-115.677,24
Pogrebno-pokopališke storitve	-88.011,34	-13.690,68	0,00	-101.702,02
Vzdrževanje cest	-32.498,75	-7.261,34	74.178,80	34.418,71
Vzdrževanje zelenih površin	-19.498,15	-2.744,75	5.895,10	-16.347,80
Vzdrževanje javnih površin	-51.996,90	-10.006,09	80.073,90	18.070,91
Oskrba s pitno vodo	-31.734,98	38.257,26	13.672,15	20.194,43
Oskrba z zemeljskim plinom	129.104,33	0,00	540,59	129.644,92
REZULTAT	-157.540,14	-37.279,08	354.709,44	159.890,22
REZULTAT PO OBČINAH	121.498,46	38.391,76		159.890,22
DAVEK IZ DOBIČKA	13.082,28	1.548,27		14.630,55
ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	108.416,18	36.843,49		145.259,67

Preglednica 3: Podatki o poslovanju za obdobje petih let

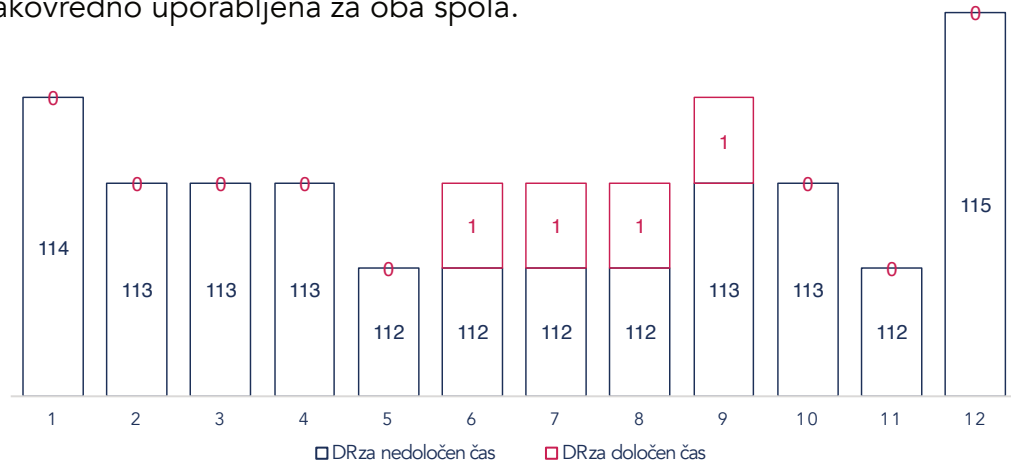
POMEMBNEJŠI PODATKI O POSLOVANJU V EUR	2023	2022	2021	2020	2019
Skupni letni prihodki	12.832.173	11.735.510	11.672.966	12.506.322	11.412.605
Čisti prihodki od prodaje	12.495.872	11.437.497	11.402.999	11.643.702	10.854.893
Vrednost aktive	11.243.035	10.908.921	10.995.964	10.347.936	9.666.907
Dobiček poslovnega leta	145.260	174.691	137.281	590.433	354.247
Kratkoročna sredstva (konec leta)	8.440.352	8.198.608	8.512.364	7.866.617	7.183.263
Kratkoročne obveznosti (konec leta)	1.811.846	1.384.196	1.993.655	1.995.019	2.133.023
Kapital (konec leta)	3.091.286	3.626.064	3.385.155	3.253.535	2.690.863

ZAPOSLENI	2023	2022	2021	2020	2019
Število zaposlenih (konec leta)	115	113	113	122	127
Povprečno število zaposlenih iz ur	114,17	115,52	115,58	125,16	129,16

KAZALNIKI	2023	2022	2021	2020	2019
Stopnja lastniškosti financiranja	0,275	0,332	0,308	0,314	0,278
Stopnja dolgoročnosti financiranja	0,839	0,873	0,819	0,807	0,779
Stopnja osnovnosti investiranja	0,238	0,237	0,215	0,231	0,246
Dolgoročnost investiranja	0,247	0,246	0,225	0,239	0,256
Kapitalska pokritost osnovnih sredstev	1,154	1,404	1,430	1,362	1,130
Neposredna pokritost kratkoročnih obveznosti	3,325	4,411	3,125	2,801	2,327
Pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti	4,518	5,776	4,179	3,851	3,283
Kratkoročna pokritost karatkoročnih obeznosti	4,658	5,923	4,270	3,943	3,368
Gospodarnost poslovanja	1,011	1,015	1,015	1,058	1,028
Čista dobičkonosnost kapitala	0,049	0,051	0,042	0,219	0,150
Dividendnost osnovnega kapitala	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

4.2. Zaposleni

Ključni podatki o zaposlenih v letu 2023: Povprečno število zaposlenih, zabeleženih v kadrovski evidenci, je bilo 113. Med temi je bil en delavec zaposlen za določen čas – specifično za obdobje štirih mesecev za namen nadomeščanja odsotnega delavca. Povprečna starost zaposlenih je znašala 46,8 let. Na datum 31. decembra 2023 je bilo med zaposlenimi 20 žensk in 95 moških. Za potrebe tega dokumenta se uporabljata izraza »delavec« oz. »zaposleni«, zapisana v moški slovnični obliki, ki se obravnavata kot nevtralna in sta enakovredno uporabljena za oba spola.



Slika 1: Gibanje zaposlenih v letu 2023

Preglednica 4: Skupno število zaposlenih po posameznih procesih

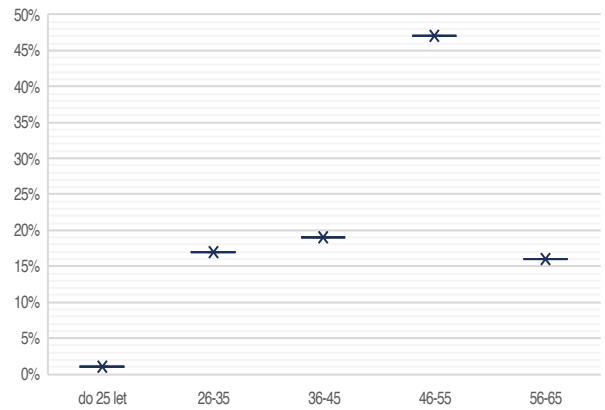
	31. 12. 2022	31. 12. 2023	Plan 2023	I 23/22	I 23/Plan 23
Vodstveni proces	3	3	3	100	100
Podporni procesi	15	15	15	100	100
Podproces	95	97	98	102	99
Odvajanje odpadne vode	10	10	10	100	100
Čiščenje odpadne vode	4	4	4	100	100
Zbiranje odpadkov	24	26	25	108	104
Odlaganje odpadkov	5	5	5	100	100
Pogreb. in pokop. storitve	8	7	8	88	88
Vzdrž. javnih površin in cest	30	30	31	100	97
Oskrba s pitno vodo	10	11	11	110	100
Oskrba z zemeljskim plinom	4	4	4	100	100
Skupaj	113	115	116	102	99

Na dan 31. decembra 2023 je bilo v podjetju zaposlenih 115 delavcev. V teku leta 2023 so se zgodile naslednje spremembe v zaposlitvenem kadru:

- ▷ Trije delavci so podali odpoved pogodbe o zaposlitvi.
- ▷ En delavec se je upokojil ob doseganju starostne upokojitve.
- ▷ Pri enem delavcu je bila ugotovljena invalidnost I. kategorije, zaradi česar mu je pogodba o zaposlitvi prenehala veljati po samem zakonu.
- ▷ Enemu delavcu je bila odpovedana pogodba o zaposlitvi zaradi neuspešno opravljenega poskusnega dela.

V vseh primerih, razen pri podprocesu vzdrževanja javnih površin in cest, so bile izvedene nadomestne zaposlitve. V okviru podprocesa pogrebne in pokopališke storitve postopek nadomestne zaposlitve v letu 2023 ni bil zaključen. Delavec je pogodbo o zaposlitvi sklenil v začetku leta 2024, kar pomeni, da je bilo število zaposlenih na dan 31. decembra 2023 za enega delavca manjše v primerjavi z letom prej, torej 7.

V okviru oskrbe s pitno vodo je bilo že v letih 2021 in 2022 predvideno skupno število zaposlenih 11, vendar je bil razpis za nadomestno zaposlitev vzdrževalca infrastrukturnega omrežja in naprav večkrat neuspešen. Na koncu leta 2023 smo uspešno zaposlili delavca na tem delovnem mestu, kar pomeni, da je bilo v podprocesu oskrbe s pitno vodo na dan 31. decembra



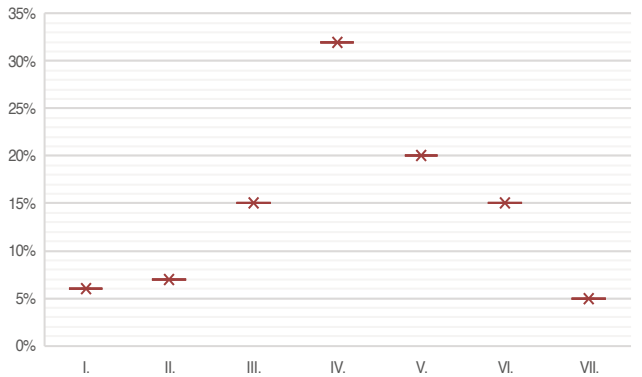
Slika 2: Struktura zaposlenih po starosti in delež zaposlenih glede na stopnjo izobrazbe na dan 31. 12. 2023

Struktura zaposlenih po starosti se v primerjavi s preteklim letom ni bistveno spremenila, malenkost se je zvišala povprečna starost, kar je posledica staranja zaposlenih. Glede na izvedene nadomestne zaposlitve se tudi delež zaposlenih glede na **stopnjo izobrazbe** v primerjavi s preteklim letom ni bistveno spremenil. To je posledica naše politike zapolnjevanja prostih delovnih mest z enakimi zahtevami glede stopnje izobrazbe, kar zagotavlja ohranjanje obstoječe strukture izobrazbe znotraj podjetja.

Na dan 31. decembra 2023 je bilo v podjetju **zaposlenih deset invalidov**, kar predstavlja povečanje za enega invalida v primerjavi z letom prej. S tem podjetje ne le izpolnjuje, ampak tudi presega zakonsko predpisano kvoto zaposlenih invalidov. V letu 2023 so bili pred Invalidsko komisijo Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje zaključeni trije postopki: pri enem delavcu je bila ugotovljena

2023 zaposlenih 11 delavcev, skladno s Poslovnim načrtom za leto 2023.

V podprocesu zbiranja odpadkov je bilo na dan 31. decembra 2023 zaposlenih 26 delavcev, kar je za enega delavca več kot načrtovano. To povečanje je posledica nadomestne zaposlitve, izvedene zaradi starostne upokojitve delavca, ki se je upokojil 1. januarja 2024.



invalidnost I. kategorije, zaradi česar mu je pogodba o zaposlitvi prenehala veljati po zakonu; enemu delavcu je bila priznana invalidnost III. kategorije z delovnimi omejitvami; zahteva enega delavca za priznanje novih pravic iz invalidskega zavarovanja pa je bila zavrnjena.

Poleg tega opazamo porast števila zaposlenih z omejitvami pri delu, ki so jim bile ugotovljene na rednih zdravniških pregledih s strani pooblaščenega zdravnika. To vključuje tudi zaposlene, ki imajo priznan status invalida in imajo omejitve pri delu oziroma pravico do dela s krajšim delovnim časom zaradi omejitev. Navedeno povečuje izzive pri organizaciji delovnega procesa in dela.

Pri primerjavi podatkov o **odsotnosti z dela zaradi bolezni ali poškodb** lahko ugotovimo, da se je v primerjavi z letom 2022 delež odsotnosti, glede na skupno število vseh delovnih ur, rahlo zmanjšal. Opazili smo znatno zmanjšanje deleža odsotnosti zaradi poškodb pri delu, kar bo

podrobneje pojasnjeno v nadaljevanju. Po drugi strani se je delež odsotnosti zaradi bolezni ali poškodb, ki niso povezane z

delom, skoraj podvojil, saj je bilo več delavcev odsotnih večji del leta ali tudi celo leto.

Preglednica 5: Odsotnost delavcev zaradi bolezni ali poškodb, glede na skupno število ur v letu

Leto	Ure bolovanja in poškodbe pri delu	SKUPAJ vse ure	Delež
2021	15.963	241.335	6,61 %
2022	18.357	240.273	7,64 %
2023	17.220	237.466	7,25 %

V letu 2023 je bilo zabeleženih bistveno **manj nezgod pri delu** kot v preteklem letu, in sicer dve, pri čemer je šlo v obeh primerih za lažje poškodbe, ki niso zahtevale daljše odsotnosti z dela. Zaradi nezgod pri delu je bilo izgubljenih približno 1.300 delovnih ur, kar je znatno manj v primerjavi z 5.200 urami izgubljenimi v letu 2022. Večinski delež odsotnosti v letu 2023 zaradi poškodb pri delu je pripadal poškodbi enega izmed delavcev že iz leta 2022, ki predstavlja več kot 60 % vseh odsotnosti. O vseh nezgodah pri delu je bilo v skladu s predpisi obveščeno tudi Inšpektorat za delo.

Podjetje izvaja različne ukrepe za izboljšanje delovnih pogojev za zaposlene. Pri nakupu nove opreme in delovnih strojev dajemo prednost sodobni in funkcionalni opremi ter skrbimo za ustrezno usposabljanje delavcev. Pregledi in preizkusi delovne opreme potekajo redno. Prav tako se ob pregledih težke komunalne mehanizacije in vozil opravljajo meritve hrupa, kar prispeva k zagotavljanju varnejšega delovnega okolja.

V skladu z zakonodajnimi zahtevami in potrebami podjetja se zaposleni redno udeležujejo različnih oblik **izobraževanja in strokovnega usposabljanja**. Podjetje redno organizira tako usposabljanja, ki so neposredno povezana z delovnimi nalogami zaposlenih, kot tudi zakonsko predpisana usposabljanja. Med te spadajo:

redna usposabljanja voznikov tovornih vozil, usposabljanja za varstvo pri delu, preizkusi usposobljenosti za varilce, tečaji prve pomoči, usposabljanja za varno delo s težko gradbeno mehanizacijo (TGM) in lahko gradbeno mehanizacijo (LGM), izpiti za upravljanje z viličarjem, tečaji za varno delo z motorno žago in traktorjem. Skupno je bilo za izvedbo različnih izobraževanj in usposabljanj porabljenih 775 ur ter skoraj 15 tisoč evrov. Ta vlaganja odražajo zavezanost podjetja k zagotavljanju strokovnosti svojih zaposlenih ter skrbi za varnost in zdravje pri delu.

V podjetju izkazujemo veliko skrb za **varnost in zdravje pri delu** ter promociji zdravja na delovnem mestu, kar je podrobneje opisano v nadaljevanju tega poročila, v okviru naše družbene odgovornosti. V skladu s Pravilnikom o osebni varovalni opremi zagotavljamo, da so naši delavci ustrezno opremljeni z zaščitno in varnostno opremo. Ukrepi, določeni v Izjavi o varnosti z oceno tveganja, so bili večinoma izvedeni. Redni preventivni zdravstveni pregledi se izvajajo v skladu s Pravilnikom o preventivnih zdravstvenih pregledih delavcev (Ur. list RS, št. 87/02, 29/03, 124/06, 43/11) ter na osnovi Zdravstvene ocene delovnih mest. V letu 2023 je bilo opravljenih 35 zdravniških pregledov, med katerimi so delavci prav tako prejeli predpisana cepljenja proti trebušnemu tifusu, hepatitisu A in B ter klopnemu meningoencefalitisu.

4.3. Kakovost za razvoj družbene odgovornosti

V podjetju se zavedamo, da imajo poslovne odločitve vpliv tudi na družbo in okolje, v katerem delujemo, zato si vsakodnevno prizadevamo upoštevati družbene in okoljske potrebe. Delovanje podjetja temelji na gradnji ugleda in zaupanja, ne samo med zaposlenimi, temveč tudi pri poslovnih partnerjih in uporabnikih naših storitev. **Komunikacija z javnostjo** poteka preko objav na spletni strani in prilog k računom. O naših aktivnostih, kot tudi aktualni problematiki, pa občane redno obveščamo tudi z objavami v lokalnih časopisih. Skozi več letno sodelovanje z vrtci in osnovnimi šolami skupaj soustvarjamo **zdravo in varno življenjsko okolje in navade**, saj smo prepričani, da so otroci in mladostniki tisti, pri katerih se lahko s pravim pristopom že zelo zgodaj razvije odgovoren odnos do okolja, ponotranji zavedanje pomena pitja vode iz pipe, učinkovite rabe naravnih virov, zmanjšanja količine odpadne hrane in uporabnih stvari ter vzpodbuja eko zavest in okoljsko odgovornost. S ciljem doseganja še boljše osveščenosti predvsem glede ločevanja odpadkov, preprečevanja nastajanja odpadkov, ponovne uporabe, recikliranja in podobno, za osnovne šole in vrtce **organiziramo vodene ogledje objektov**, ki so v našem upravljanju (oba zbirna centra, čistilna naprava, deponija Mala Mežakla). O pomembnosti pitne vode pa učence osnovnih šol osveščamo s kratkim predavanjem in terenskim ogledom vodohrana, kjer spoznajo objekt, iz katerega po ceveh priteče pitna voda do končnih uporabnikov.

Dolgoročni uspeh podjetja, je v veliki meri odvisen tudi od znanja in usposobljenosti zaposlenih ter odnosov med sodelavci. Ustvarjamo pogoje, ki v prvi vrsti omogočajo varno delo, v okviru promocije

zdravja na delovnem mestu pa si prizadevamo izboljšati tudi zdravje, zadovoljstvo in počutje zaposlenih. Delavce motiviramo za zdrav življenjski slog (članki in prispevki o zdravem načinu življenja, možnost letovanja v počitniških kapacitetah v lasti podjetja, novoletno obdarovanje otrok zaposlenih, udeležba na komunalnih igrah...), veliko pozornosti pa namenjamo tudi medsebojni komunikaciji, odnosom ter ustvarjanju spodbudnega delovnega okolja, saj sta nam vsesplošna klima v podjetju in **zadovoljstvo zaposlenih** zelo pomembna.

Dobaviteljem omogočamo, da za svojo storitev ali izdelek prejmejo primerno plačilo v dogovorjenem roku, da lahko poslujejo. Podjetje je že peto leto zapored prejelo certifikat **Platinasta boniteta odličnosti**.

V okviru sodelovanja z zavodom Carnus občanom omogočamo, da lahko v zbirnih centrih oddajo odvečne, a še uporabne izdelke ali pa v trgovini po simbolični ceni kupijo še uporabne predmete. Opažamo, da se počasi krepita zavedanje in razumevanje, da so tudi rabljeni predmeti in oblačila še vedno lahko uporabni. S tem narašča tudi spoznanje, da je naš skupni cilj zmanjšanje nastajanja odpadkov, spodbujanje ponovne uporabe in odgovorno potrošništvo.

Naša zaveza ne zajema le ustvarjanja dobrih poslovnih rezultatov, temveč zavedanje pomena pozitivnega vpliva na kakovost življenja naših zaposlenih in ljudi v lokalni skupnosti, kjer delujemo. V ta namen bomo nadaljevali z našimi prizadevanji za družbeno odgovorno delovanje, ob tem pa se bomo osredotočali na inovativne pristope, ki prispevajo k boljšemu življenjskemu okolju za vse vpletene.

4.4. Nabava in izvajanje javnih naročil

Z 2. 4. 2023 je pričela veljati četrta novela Zakona o javnem naročanju (ZJN-3D). Zakon med drugim uveljavlja spremembe pri razveznem pogoju tako pri 67. kot tudi pri 67.a členu ZJN-3, kar pomeni možnost uveljavljanja popravnega mehanizma s strani ponudnikov in uveljavljanje popravnega mehanizma v vseh okoliščinah, ki so podlaga za razvezo pogodbe, tudi pri davčnem razlogu, kar dosedanja zakonodaja ni dovoljevala. Novosti zajemajo tudi obveščanje o razlogih za uporabo postopka s pogajanjem brez predhodne objave – ta postopek je najbolj netransparenten postopek javnega naročanja, in RS ima najvišji delež uporabe tega postopka. Načeloma je to skrajni postopek, ki naj bi se uporabljal res samo v nujnih primerih. Po novem je potrebno pri izvedbi navedenega postopka obvestiti zagovornike javnega interesa o namenu izvedbe postopka in to odločitev tudi obrazložiti. Zagovorniki so lahko Računsko sodišče, AVK ali KPKO. Spremenjen je bil tudi način vročanja odločitve o oddaji posameznega naročila pri okvirnih sporazumih in obvezno obveščanje ponudnikov o izboru pri evidenčnih naročilih nad 10.000,00 €.

Glede na navedene spremembe, zlasti zaradi dejstva, da ta novela posega v področje evidenčnih naročil, smo prilagodili tudi naš interni pravilnik o naročanju z vsemi novostmi.

S 1. 1. 2023 je stopil v veljavo tudi Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev, ki določa obveznost poročanja o plačilih za pogodbe, sklenjene od 1. 1. 2023 naprej. Na portalu javnih naročil (www.enarocanje.si) se je objava pogodb, objavljenih na podlagi uspešno izvedenih postopkov javnega naročanja, nadgradila z možnostjo prikaza plačil. Vsaka objava pogodbe iz javnega naročanja se prenese

Stran 16

na portal UJP JN plačila, prek katerega naročniki mesečno poročajo o plačilih za obdobje trajanja pogodbe + 3 mesece.

Mesečno poročilo vsebuje naslednje podatke:

- ▷ davčna številka prejemnika plačila,
- ▷ naziv prejemnika plačila,
- ▷ datum plačila,
- ▷ znesek plačila in
- ▷ valuta plačila.

Poroča se vsa plačila, ki vplivajo na vrednost pogodbe (tudi negativna plačila, npr. bremepisi), ter dejanske prejemnike plačil (tudi če niso izvajalci, izbrani v postopku javnega naročila).

Mejne vrednosti za objave na obeh portalih so ostale nespremenjene.

Večji del naročil podjetja predstavljajo evidenčna naročila. V letu 2023 smo izvedli 88 evidenčnih postopkov s podpisom pogodbe. Na ravni podjetja sklepamo pogodbe za dobave materiala in izvajanje storitev, ki so skupne za celotno podjetje (dobava raznega potrošnega materiala, pisarniškega materiala, storitev rednega servisiranja opreme itd.). Prav tako izvajamo postopke za posamezne procese ter za manjša gradbena dela, v vrednostih pod zakonskimi roki za objavo na portalu javnih naročil.

V mesecu februarju bo oddano statistično poročilo o evidenčnih postopkih za leto 2023. Na portalu javnih naročil bodo objavljene pogodbe, katerih vrednost presega 10.000 EUR (brez DDV) in je nižja od mejnih vrednosti po ZJN-3.

Izvedli smo triindvajset (23) postopkov oddaje naročila male vrednosti in štiri (4) postopke oddaje naročila po odprtem postopku z objavo v UL EU. Osem postopkov naročil malih vrednosti je bilo izvedenih na področju infrastrukture, kar pomeni, da smo kot naročnik postopek

izvedli, plačnice računov pa so bile občine lastnice.

Razveljavljena sta bila dva postopka, in sicer umestitev kogeneracije na obstoječ plinski sistem KČN Jesenice, ki so ga pozneje ponovili in uspešno zaključili, ter postopek za prevzem in predelavo biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov. Ta postopek smo kasneje uspešno izvedli kot

4.5. Izpostavljenost tveganjem

Podjetje se zaradi izvajanja različnih obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, drugih gospodarskih javnih služb ter tržnih dejavnosti vsakodnevno sooča z različnimi poslovnimi in finančnimi tveganji.

Poslovna tveganja in tveganja delovanja Nabavno-cenovna tveganja

V letu 2023 je bil še vedno zaznan dvig cen materiala in storitev, vendar je bil ta dvig v primerjavi s preteklim letom manjši. Aktivnosti za zmanjševanje tveganja, ki jih je izvajalo podjetje, so bile usmerjene v izobraževanje zaposlenih in spremljanje vzporednih nabavnih trgov. Uspeli smo ohraniti ravnotežje med dobavitelji in podjetjem ter zagotoviti, da se cene niso dvignile bolj, kot je dovoljeno po ZJN-3.

Za dobavo električne energije smo bili del skupnega razpisa z več komunalnimi podjetji. Kljub zmanjšanju porabe električne energije za 8 % v letu 2023, smo se soočili s 26-odstotnim povečanjem stroškov. Cena na kWh za različne tarife je bila naslednja: visoka tarifa (VT) 0,21700, srednja tarifa (MT) 0,15550 in ekonomska tarifa (ET) 0,19500. Preteklo leto so bile cene na kWh naslednje: VT 0,16278, MT 0,10505 in ET 0,14325. V luči trenutno ugodnejših razmer na trgu, pripravljamo skupen razpis za leto 2025.

Za nakup zemeljskega plina imamo sklenjene letne pogodbe. V januarju 2024 smo zaradi ugodnih razmer na trgu sklenili

skupno javno naročilo s Komunalno Radovljica in Komunalno Kranjska Gora d.o.o. Izvedena sta bila tudi dva postopka za dobavo električne energije. Naše podjetje izvaja skupno javno naročilo s komunalnimi podjetji v RS. Pri prvem smo dobili ponudnika za drugo polovico leta 2023, pri drugem pa smo podpisali pogodbo za dobavo električne energije za leto 2024.

pogodbe za dobavo zemeljskega plina še za obdobje do vključno leta 2027. Pri dobavi zemeljskega plina še vedno obstaja tveganje prekinitve dobave energenta, kljub temu da je Evropa v zimsko sezono 2023/2024 vstopila s polnimi skladiščnimi zmogljivostmi. Kljub začetku hladnejšega dela leta in sezoni praznjenja, ta poteka razmeroma počasi, kar se odraža v zasedenosti skladiščnih zmogljivosti, ki so na rekordnih ravneh za to obdobje leta. Prevladujoče stališče na trgu je, da bo Evropa ogrevalno sezono 2023/24 zaključila z nadpovprečnimi zalogami plina.

V oktobru 2023 je bila sprejeta nova Odredba o načrtu za izredne razmere pri oskrbi s plinom, ki je zamenjala prejšnji Akt. Odredba podrobno opredeljuje protokole za zmanjšanje ali prekinitev dobave plina različnim skupinam odjemalcev, postopke za zmanjševanje porabe na zahtevo Evropske unije ter mehanizme za meddržavno solidarnostno pomoč v izrednih razmerah. Spodbudno je, da so trenutne zaloge plina večje kot v prejšnjem letu.

Prodajno-tržna tveganja

Naše podjetje deluje v specifičnem okolju, kjer prevladuje monopolni trg. Ta dinamika predstavlja posebno prodajno-tržno tveganje, saj so naše poslovne možnosti omejene z naravo trga in konkurenčnim okoljem. Kljub temu, da večina naših

dejavnosti poteka v okviru tega monopolnega položaja, obstajajo izjeme.

Eden izmed segmentov, kjer se srečujemo z bolj odprtim trgom, je prodaja zemeljskega plina. V tem segmentu imajo uporabniki možnost svobodne izbire med različnimi dobavitelji, kar ustvarja konkurenčno okolje. Ta del trgovanja nam tako prinaša priložnosti kot tudi izzive, saj moramo biti konkurenčni v cenah in kakovosti storitev, da ohranimo in pridobimo stranke.

Poleg tega delno konkurenčno okolje opazimo tudi pri izvajanju pogrebnih storitev. V tem segmentu je trg nekoliko bolj odprt, kar nam omogoča, da razvijamo in prilagajamo svoje storitve, da bi zadovoljili potrebe in pričakovanja strank.

V obeh primerih se moramo nenehno prilagajati tržnim spremembam in iskati načine za inovacije in izboljšave, da ostajamo konkurenčni in uspešni na trgu.

Tveganje varnosti in zdravja pri delu

V našem podjetju se zavedamo, da nevarnost poškodb in obolenj na delovnem mestu predstavlja pomembno tveganje. Za njegovo obvladovanje izvajamo več ključnih strategij. Prvi korak je stalno usposabljanje naših zaposlenih, ki jim omogoča, da se zavedajo morebitnih nevarnosti in se naučijo, kako jih preprečiti. Poleg tega imamo sistematičen pristop k nadzoru, ki vključuje redne preventivne zdravniške preglede in kontinuirano preverjanje ocene tveganj na delovnih mestih. Ta pristop nam omogoča, da se proaktivno odzivamo na morebitne nevarnosti in ohranjamo varno delovno okolje.

V času epidemij se naša vloga še poveča, saj je zaradi izvajanja storitev gospodarskih javnih služb naše delovanje kritičnega pomena. V teh obdobjih smo še posebej osredotočeni na zagotavljanje, da se storitve izvajajo brez prekinitve, da preprečimo morebitno kaotično stanje v

skupnosti. To zahteva fleksibilnost in prilagodljivost na vseh področjih našega delovanja.

Poleg tega je ključnega pomena, da vzdržujemo visoko raven strokovnosti naših zaposlenih. To dosežemo z aktivnim prenosom znanja in izkušenj med zaposlenimi, kar zagotavlja kontinuiteto in kakovost naših storitev ne glede na zunanje razmere. Kljub izzivom, ki jih predstavljajo izredne situacije, kot so bile epidemije, je podjetje v preteklosti pokazalo organizacijsko moč in zmožnost učinkovitega upravljanja, kar zmanjšuje tveganje za poslovno in organizacijsko nestabilnost.

Tveganje informacijske tehnologije in informacijskih virov

V našem podjetju se zavedamo pomena varovanja informacijske tehnologije in informacijskih virov, saj predstavljajo ključne sestavine našega poslovanja. Za obvladovanje teh tveganj smo razvili in sprejeli specifične akte, ki podrobno določajo vrste groženj, sredstva za njihovo preprečevanje in načine odzivanja.

Jedro našega pristopa je temeljita ocena tveganj. Ta proces vključuje ocenjevanje stopnje resnosti posledic morebitnih groženj, verjetnosti nastanka varnostnih incidentov ter skupne ravni tveganja. S stalnim spremljanjem in beleženjem dogodkov aktivno zmanjšujemo možnost ponovitve škodljivih incidentov.

Ključne komponente našega sistema za obvladovanje tveganj vključujejo:

- ▷ Nadzor in zaščita: Izvajamo nenehen nadzor in zaščito našega informacijskega sistema, kar vključuje uporabo najnovejših varnostnih tehnologij in praks.
- ▷ Posodabljanje sistemov: Redno posodabljammo naš informacijski sistem, da zagotovimo, da so vsi elementi na trenutnih varnostnih standardih.
- ▷ Načrtno varovanje podatkov: Za zaščito naših podatkov izvajamo strategije

načrtnega varovanja, ki vključujejo shranjevanje podatkov na ločenih, varnih lokacijah, tudi v tujini.

- ▷ Uporaba neprekinjenih napajalnikov: Na ključnih mestih v našem informacijskem sistemu uporabljamo napajalnike za neprekinjeno delovanje opreme, kar zmanjšuje tveganje izpada sistema zaradi težav z električno energijo.
- ▷ Redna zamenjava opreme: Sistematično nadomeščamo staro opremo z novo, kar zagotavlja, da so naši sistemi vedno ažurni in na najvišji ravni učinkovitosti.

S tem celovitim pristopom zagotavljamo, da so naši informacijski viri varni in zanesljivi, kar zmanjšuje tveganje za varnostne incidente in zagotavlja nemoteno poslovanje.

Varovanje premoženja

V našem podjetju, ki deluje kot upravljalec infrastrukture, se zavedamo tveganj, povezanih z večjimi strojelomi, požari in drugimi nepredvidenimi škodnimi dogodki. Za zmanjšanje teh tveganj smo vzpostavili večplastni sistem varovanja, ki vključuje naslednje ključne ukrepe:

- ▷ Redni vzdrževalni servisi: Redno izvajamo vzdrževalne servise na naši opremi in infrastrukturi, kar zmanjšuje možnost strojelomov in drugih tehničnih težav.
- ▷ Strojelomno in požarno Zavarovanje: Imamo sklenjena zavarovanja, ki nas ščitijo v primeru večjih strojelomov ali požarov, s čimer zagotavljamo finančno zaščito pred velikimi izgubami.
- ▷ Varnostni nadzorni sistem: Uporabljamo napredne varnostne nadzorne sisteme, ki nam omogočajo stalno spremljanje in hitro odzivanje na morebitne nevarnosti.

Posebno pozornost smo namenili varovanju odlagališča nenevarnih odpadkov Mala Mežakla. Za preprečevanje in zgodnje zaznavanje morebitnih požarov imamo nameščeno infrardečo kamero, ki stalno beleži spremembe temperatur na območju odlagališča. Ta sistem omogoča

takojšnje alarmiranje ob kakršnih koli sumljivih spremembah, kar bistveno prispeva k preprečevanju in hitremu odzivanju na morebitne požare. Dostop do sistema je omogočen tudi lokalni poklicni gasilski enoti, kar zagotavlja dodaten sloj varnosti in hitrejši odziv v primeru izrednih dogodkov.

Varovanje okolja

Naše podjetje si prizadeva za odgovorno ravnanje z odpadki in varovanje okolja. Imamo pridobljeno okoljevarstveno dovoljenje za obratovanje deponije Mala Mežakla, ki je bilo izdano in večkrat posodobljeno skozi leta, kar zagotavlja skladnost z najnovejšimi okoljskimi standardi in regulativami. Do zdaj je bilo izdanih več odločb, ki urejajo naše delovanje, vključno z najnovejšima odločbama iz leta 2023.

Za zagotavljanje najboljših okoljskih praks izvajamo obratovalni monitoring odlagališča. Ta proces vključuje celovito spremljanje različnih okoljskih segmentov, kot so emisije v vode, emisije v zrak, hrup in vonj. Poleg tega skrbno izvajamo vhodno kontrolo odpadkov, ki se odlagajo na odlagališču nenevarnih odpadkov Mala Mežakla, da zagotovimo, da se ravnanje z odpadki izvaja na dopusten način.

V mestu Jesenice obratuje mešan kanalizacijski sistem, ki ob močnih padavinah prejema povečano količino mešanih odpadnih voda. To vključuje tako padavinsko vodo kot komunalno odpadno vodo. Trenutno imamo v sistemu vgrajene raztežilnike, ki pa se ob večjih nalivih izkažejo za nezadostne. Zavedamo se, da je za rešitev tega problema potrebna tehnična izboljšava, vključno z izgradnjo zadrževalnega bazena, da se zagotovi ustrezno obvladovanje mešanih odpadnih vod in zmanjša njihov vpliv na okolje.

Upravljanje infrastrukture

Podjetje ima za izvajanje gospodarskih javnih služb v najemu komunalno

infrastrukturo, razen za obdelavo mešanih komunalnih odpadkov. Na lokaciji Mala Mežakla obdelavo izvaja podjetje EKOGR, d.o.o., ki je koncesionar, na podlagi koncesijske pogodbe za obdelavo mešanih komunalnih odpadkov za Občino Jesenice. Občina Žirovnica nima sklenjene koncesijske pogodbe za obdelavo, zato na podlagi odloka to dejavnost opravlja podjetje.

Ker naše podjetje ne upravlja z zakonsko določeno infrastrukturo za obdelavo mešanih komunalnih odpadkov, zmanjšujemo poslovno tveganje s skrbnim izvajanjem javnih razpisov. Ti razpisi nam omogočajo izbiro najboljšega ponudnika za obdelavo odpadkov, s čimer zagotavljamo učinkovitost in skladnost s predpisi, obenem pa optimiziramo stroške in zagotavljamo visoko kakovost storitev.

Odlagališče nenevarnih odpadkov na Mali Mežakli, po opravljenih izračunih v Tehničnem poročilu o topografiji območja odlagališča, ima možnost odlaganja še do konca leta 2026, ob upoštevanju omejevanja količin industrijskih odpadkov. Občine Jesenice, Žirovnica in Kranjska Gora kot investitorji so vložile vlogo za integralni postopek izdaje gradbenega dovoljenja za objekt odlagališča nenevarnih odpadkov Mala Mežakla — odlagalno polje III in pripadajočo infrastrukturo. Postopek je v teku in v letošnjem letu se pričakuje izdaja dovoljenja. V primeru, da projekt odlagalnega polja III ne bo izveden, bo po letu 2026 potrebno odpadke oddajati drugam, kar bo pomenilo višje stroške odlaganja. To se bo odražalo v višji ceni za občane in višjih stroških za lokalna gospodarstva.

Splošna izhodišča za vodovodno infrastrukturo določajo, da je za zagotavljanje zanesljive in stabilne oskrbe s pitno vodo na letnem nivoju potrebna obnova 1,7–2 % infrastrukturnih objektov in naprav. Cikel obnove vodovodnih

sistemov zato obsega 50 do 60 let. V skladu s splošnimi izhodišči, na primer Mednarodnega vodnega združenja (IWA), predpostavljamo, da je v občini Jesenice potrebno vsako leto obnoviti minimalno 2,44 km (1,7 %) vodovodnega omrežja. Od leta 2010 dalje, ko je infrastruktura prešla v last občin, je bilo v občini Jesenice obnovljenih 21,21 km vodovodnega omrežja, kar pomeni 1,63 km letno (1,14 %). Staranje vodovodnega sistema privede do pogostejših okvar, kar predstavlja večje tveganje za oskrbo prebivalstva s pitno vodo. Interventne okvare zahtevajo nenapovedano prekinitev vodooskrbe, medtem ko so nove investicije vnaprej načrtovane, zato je mogoče uporabnike o prekinitvah vnaprej obvestiti.

Finančna tveganja **Likvidnostno tveganje**

V našem podjetju je aktivno upravljanje likvidnostnega tveganja ključni dejavnik za zagotavljanje finančne stabilnosti in nemotenega poslovanja. Naš pristop k upravljanju likvidnosti vključuje zagotavljanje zadostnih sredstev za tekoče poravnavanje obveznosti, s čimer ohranjamo pričakovani obseg poslovanja.

Ključni elementi našega sistema za obvladovanje likvidnostnega tveganja vključujejo:

- ▷ Spremljanje terjatev in izterjava: Natančno spremljamo terjatve in se aktivno ukvarjamo z izterjavo zamujenih plačil. To nam omogoča, da ohranjamo likvidnost na zdravi ravni.
- ▷ Upravljanje neplačanih računov: Ocenjujemo, da je odstotek neplačanih računov v gospodarski javni službi ravnanja s komunalnimi odpadki obvladljiv. Z uporabo izvršb in sodnih postopkov uspešno obvladujemo morebitne dolgove.
- ▷ Priznanje za bonitetno odličnost: Naše podjetje je peto leto zapored prejelo certifikat Platinaste bonitetne odličnosti, kar nas uvršča med najbolj zanesljive slovenske poslovne subjekte.

To je pomemben dokaz naših trdnih finančnih temeljev in uspešnega upravljanja tveganj.

V skladu z okoljevarstvenim dovoljenjem zbiramo sredstva za sanacijo deponije, ki pokrivajo obdobje zapiranja deponije in trideset let po zaprtju. Ta znesek vsako leto zberemo z zaračunavanjem storitev in ga prikazujemo v bilancah med rezervacijami. Strošek sanacije je že vključen v ceno naših storitev, kar pomeni, da je edino potencialno tveganje povezano s plačilno disciplino naših uporabnikov. Do zdaj smo to tveganje uspešno obvladovali.

Cenovno tveganje

V preteklih letih je našo finančno stabilnost in sposobnost pokrivanja izgub v gospodarskih javnih službah v obeh občinah omogočal dobiček, ustvarjen pri deponiranju nekomunalnih odpadkov. Trenutno se soočamo zaradi sprememb v delovanju deponije nenevarnih odpadkov, ki je v zadnji fazi pred zapolnitvijo. To pomeni, da je treba do konca leta 2025 zmanjšati količino odloženih nekomunalnih odpadkov, kar neposredno vpliva na naše finančne rezultate. V letošnjem letu je to vlogo GJS občine Jesenice prevzela oskrba z zemeljskim plinom.

Kar zadeva cenovno politiko, so bile večina cen naših storitev določene od maja oziroma junija 2023 dalje. Izjema je cena zbiranja odpadkov v občini Jesenice, ki je bila prilagojena in velja od januarja 2024 dalje. V luči sprememb smo pripravili in predložili rebalanse elaboratov o oblikovanju cen gospodarskih javnih služb za leto 2024.

4.6. Oskrba s pitno vodo

Objekti in naprave v najemu

Podjetje upravlja in skrbi za vzdrževanje 184 kilometrov primarnega in sekundarnega vodovodnega omrežja v občinah Jesenice in Žirovnica. Na tem omrežju se nahaja 57 objektov za zajem,

Obrestno in kreditno tveganje

Naše podjetje trenutno ne nosi bremen kreditnih obveznosti in s tem povezanih obrestnih mer, kar zmanjšuje naše obrestno tveganje. Leta 2023 smo zaključili še zadnjo pogodbo za vozilo s pravico uporabe, kar pomeni, da smo zdaj popolnoma brez finančnih obveznosti, ki bi lahko vplivale na naše finančno stanje zaradi sprememb obrestnih mer.

Kljub temu se zavedamo kreditnega tveganja, ki izhaja iz naših poslovnih odnosov. To tveganje ocenjujemo kot zmerno in ga obvladujemo z naslednjimi ukrepi:

- ▷ Preverjanje bonitet poslovnih partnerjev: Pred sklepanjem poslovnih odnosov natančno preverjamo kreditno sposobnost in boniteto naših partnerjev, kar nam omogoča, da zmanjšamo tveganje neplačila.
- ▷ Aktivna izterjava terjatev: Uporabljamo različne metode za izterjavo terjatev, vključno z rednim opominjanjem, vlaganjem izvršb in po potrebi tožbami. Ta pristop nam omogoča, da ohranjamo zdravo raven likvidnosti in zmanjšujemo tveganje neplačil.
- ▷ Usklajevanje tveganj z oblikovanjem popravkov vrednosti terjatev: Sprotno oblikujemo popravke vrednosti terjatev, da odražajo trenutno stanje in morebitna tveganja povezana z neplačanimi terjatvami.

Poleg tega se zavedamo, da je kreditno tveganje delno odvisno tudi od naše sposobnosti pokriti stroške z zaračunanimi cenami storitev. V ta namen natančno spremljamo in prilagajamo cenovno politiko, da zagotovimo ustrezno razmerje med prihodki in stroški.

razbremenitev tlaka in hrambo pitne vode. Upoštevanji so vsi objekti, ki so aktivno vključeni v sistem vodooskrbe, kot tudi tisti, ki so namenjeni rezervni rabi. Tri zajetja in dva razbremenilnika tlaka se nahajajo na območju občine Kranjska Gora.

Uporabnike oskrbuje iz osmih aktivnih vodnih virov: Peričnik, Završnica, Plavški Rovt, Planina pod Golico, Bašarjev izvir pod Golico, Pod Smreko - Javorniški Rovt, Kočna in Ajdna, preko vodovodnih sistemov posameznih oskrbovalnih območij.

Vodna vira Mlake in Predor Karavanke predstavljata rezervna vodna vira. Ostali vodni viri so bili pred več leti iz aktivne oskrbe s pitno vodo izločeni zaradi slabše kakovosti ali premajhne oziroma nezadostne izdatnosti.

Preglednica 6: Vrednost infrastrukture oskrbe s pitno vodo v najemu

Vrednost OS infrastrukture v najemu na dan 31. 12. 2023			
	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost
Občina Jesenice	11.448.284,62	5.850.264,39	5.598.020,23
Občina Žirovnica	4.261.212,38	1.650.336,96	2.610.875,42
SKUPAJ	15.709.497,00	7.500.601,35	8.208.895,65

Zagotavljanje kakovosti pitne vode

Nadzor kakovosti pitne vode v podjetju izvajamo z notranjim nadzorom, ki temelji na sistemu HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Points), kot to zahteva pravilnik. Z namenom varovanja zdravja ljudi pred škodljivimi učinki onesnaženja pitne vode zagotavljamo, da je voda zdravstveno ustrezna in skladna z zahtevami, določenimi v Uredbi o pitni vodi (Uradni list RS, št. 61/2023).

V letu 2023 je odvzem vzorcev v okviru notranjega nadzora izvajala odgovorna oseba za skladnost pitne vode, ki je del naše ekipe v podjetju. Skrbno smo spremljali skladnost pitne vode na zajetjih, vodohranih, raztežilnikih in pri končnih uporabnikih na internem vodovodnem omrežju. Mesta za vzorčenje so bila predhodno določena v našem letnem HACCP načrtu. Zbrane vzorce smo nato poslali v Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, Oddelek za okolje in zdravje, kjer so bili opravljeni analizi izbranih mikrobioloških in fizikalno-kemijskih parametrov.

V okviru notranjega nadzora je bilo v letu 2023 na območju občin Jesenice in Žirovnica skupno odvzetih 195 vzorcev pitne vode za mikrobiološke analize in 17 vzorcev za fizikalno-kemijske analize. V

občini Jesenice smo odvzeli 164 vzorcev pitne vode za mikrobiološke analize in 15 vzorcev za fizikalno-kemijske analize. V občini Žirovnica je bilo odvzetih 31 vzorcev za mikrobiološke analize in 2 vzorca za fizikalno-kemijske analize. Ob vsakem pregledu vodooskrbnega objekta so bile opravljene tudi terenske meritve temperature vode, električne prevodnosti in po potrebi merjenje prostega preostalega klora.

Kakovost pitne vode se spremlja ne le v okviru notranjega nadzora, ampak tudi preko državnega monitoringa, ki ga zagotavlja Ministrstvo za zdravje. Nosilec monitoringa je Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano. Program vključuje preskušanje pitne vode na pipah oziroma na mestih, kjer se voda uporablja kot pitna, znotraj oskrbovalnega območja.

V okviru državnega monitoringa je bilo v letu 2023 odvzetih 34 vzorcev pitne vode za mikrobiološke analize in 5 vzorcev za fizikalno-kemijske analize. Trije vzorci iz mikrobioloških analiz na vodovodnem sistemu Završnica so bili neskladni: dva vzorca zaradi prisotnosti bakterije Escherichia coli in koliformnih bakterij (eden v občini Jesenice in eden v občini Žirovnica) ter dodatno en vzorec zaradi prisotnosti koliformnih bakterij v občini

Jesenice. Neskladnost je bila posledica površinskega vpliva na vodnem viru.

Na podlagi rezultatov, navedenih v poročilu, ugotavljamo, da je bila pitna voda na oskrbovalnih območjih, ki so v upravljanju podjetja, v letu 2023 zdravstveno ustrezna in varna za pitje. Med močnimi nalivi je pitna voda v vodovodnih sistemih Peričnik in Planina pod Golico pogojno ustrezna, saj zaradi povišane motnosti izdajamo preventivni ukrep prekuhavanja. Preventivni ukrep prekuhavanja smo v letu 2023 izdali tudi za vodovodne sisteme Završnica, Ajdna, Kočna in Javorniški Rovt zaradi izrednega dogodka, avgustovske ujme.

Poslovanje

Za zagotavljanje ustrezne vodooskrbe na območjih občin Jesenice in Žirovnica smo v letu 2023 vzdrževalna dela izvajali skladno s programoma oskrbe s pitno vodo. Opravljali smo periodične preglede in vzdrževalna dela na vodovodnih sistemih, telemetrijski in merilni opremi. Prav tako smo izvajali detekcijo in odpravo

Preglednica 7: Količina porabljene vode

PORABA VODE (m³/leto)				PORABA VODE INDEX		
Leto	Jesenice	Žirovnica	Skupaj	Jesenice	Žirovnica	Skupaj
2021	1.301.649	218.116	1.519.765	0,99	0,98	0,99
2022	1.200.073	217.585	1.417.658	0,92	1,00	0,93
2023	1.172.232	213.383	1.385.615	0,98	0,98	0,98

V okviru rednega vzdrževanja vodovodnega omrežja smo odpravili skupno 30 okvar, od teh 7 na primarnih in 23 na sekundarnih cevovodih. V občini Jesenice smo odpravili 26 okvar, v občini Žirovnica pa 4. Na primarnem odseku cevovoda Završnica, ki je skupen obema občinama, v letu 2023 nismo zabeležili nobene okvare. V občini Jesenice robustnost grajenega sistema ne zagotavlja več zanesljivosti in stabilnosti dobave pitne vode zaradi pod dimenzioniranosti in dotrajanosti, kar se odraža v številu

puščanj (okvar) na primarnih in sekundarnih cevovodih ter hišnih vodovodnih priključkih. Izvajali smo aktivnosti iz naslova dopolnjevanja in usklajevanja operativnega katastra vodovodne infrastrukture in opravljali redna vzdrževalna dela na hidrantnem omrežju ter vodozbirnih objektih. Na vodozbirnih objektih smo skladno s terminskim planom izvajali tudi periodična čiščenja in dezinfekcijo. V obeh občinah se popis vodomero v individualnih stanovanjskih stavbah izvaja ročno, medtem ko se v večstanovanjskih stavbah, gospodarstvu in industriji uporablja radijsko odčitavanje. Vsako leto ob izvajanju rednih menjav vodomero na odjemnih mestih večstanovanjskih stavb, gospodarstva in industrije vgrajujemo vodomere z radijsko nadgradnjo, in sicer skladno s potekom veljavnosti overovitvenega žiga na vodomernih.

V letu 2023 se je količina porabljene pitne vode rahlo zmanjšala v primerjavi z letom 2022, a ostaja v okviru običajne pretekle porabe.

odpravljenih okvar. V preteklih dveh letih je bilo v občini Jesenice odpravljenih kar 64 okvar. Stanje vodovodnega omrežja se odraža tudi v višini cene omrežnine, ki je v občini Jesenice najnižja na Gorenjskem.

Po pregledu hidrantnega omrežja s strani GARS Jesenice in PGD Zabreznica in ugotovljenih nepravilnosti smo v občini Jesenice zamenjali osem okvarjenih nadzemnih hidrantov, v občini Žirovnica pa en nadzemni hidrant. Vzporedno z izgradnjo kanalizacijske infrastrukture smo

sodelovali pri obnovi in novogradnji vodovodnega omrežja v krajevni skupnosti Sava, vključno z Delavsko ulico in Ulico Viktorja Kejžarja, ter pri izgradnji jaška za UV dezinfekcijo pitne vode na vodnem viru Peričnik.

V okviru investicijskega vzdrževanja smo s pogodbenim upravljavcem telemetrijskega sistema, podjetjem ELLAB d.o.o., izvedli vgradnjo opreme za daljinski telemetrijski nadzor v vodohranu Mejni plato na vodovodnem sistemu Peričnik. V občini Jesenice smo na podlagi odločb Inšpektorata RS za okolje in prostor na vodnih virih Mlake, Plavški Rovt in Pod Smreko v Javorniškem Rovtu vgradili merilna mesta za merjenje zajete vode, v skladu z določbami vodnih dovoljenj. Tri vodovodne jaške smo temeljito obnovili: enega na Hrušici pri vaškem vodohranu in dva na Blejski Dobravi, pri hišnih številkah 50 in 117/a. V raztežilniku Mlake na vodovodnem sistemu Peričnik smo zamenjali okvarjen zasun in ventil za regulacijo dotoka vode, medtem ko smo v raztežilniku na Mlačici v Mojstrani zastarela zasuna zamenjali z novimi, nadgrajenimi z elektromotornimi pogoni. To nam omogoča daljinsko regulacijo pretokov preko telemetrijskega sistema ELLAB. Prav tako smo nadgradili z elektromotornimi pogoni zasuna, zamenjana v letu 2021, na dotoku v raztežilnik MHE Raztežilnik 2 na vodovodnem sistemu Završnica. V letu 2023 je bila tudi izdelana PZI projektna dokumentacija za sanacijo vodohrana Belo polje na Hrušici, sanacijo vodohrana Prihodi ter obnovo komunalne infrastrukture od ceste Toneta Tomšiča 23 do 28 in do Razgledne poti 5.

V občini Žirovnica smo v okviru investicijskega vzdrževanja izvedli sanacijska dela na desetih vodovodnih jaških. V naselju Rodine smo v treh primerih zamenjali le vodovodne armature v jaških, v treh primerih pa smo izvedli celovito obnovo tako vodovodnih armatur kot tudi

gradbene konstrukcije vodovodnega jaška s pokrovom. V naseljih Smokuč, Rodine in Mostah smo v treh primerih zamenjali dotrajane pokrove vodovodnih jaškov. Prav tako smo v celoti obnovili vodovodni jašek z regulatorjem tlaka, ki služi celotnemu naselju Vrba. Na Bregu smo obnovili tudi 55 metrov sekundarnega vodovoda DN 80. Poleg tega smo sodelovali pri odpravi posledic avgustovske ujme na vodovodnem omrežju v naselju Moste, kjer je vodotok Završnica odnesel del vodovodnega omrežja in nekaj vodovodnih priključkov.

V okviru rednih vzdrževalnih del na vodozbirnih objektih smo na zajetjih v Peričniku med objektom zbirnega zajetja in jaškom z zadrževalnim ventilom vzpostavili optično komunikacijsko povezavo, vključno s postavitvijo antenskega stolpa in postavitvijo radijske GPRS antene. To je omogočilo izboljšanje kakovosti signala s 2G na 4G, kar zagotavlja zanesljivejše delovanje daljinskega regulacijskega telemetrijskega sistema. V letu 2023 je bila prav tako izdelana PZI projektna dokumentacija za izgradnjo obrežne zaščite vodnega vira Peričnik na vodotoku Triglavsko Bistrica. V teku leta smo na vodovodni infrastrukturi izvajali redne preglede in beležili pomanjkljivosti na objektih, kot so zajetja, vodohrani, raztežilniki in črpališča, ter na elementih in opremi, vključno z vodovodnimi jaški, ventili, zračniki, blatnimi izpusti in reducirnimi ventili, pri čemer smo pomanjkljivosti tudi sproti odpravljali. Poleg tega smo redno čistili okolico vodozbirnih objektov in opravljali košnjo trave v času vegetacije.

Na vodozbirnih objektih smo izvedli redne letne preglede in kalibracijo telemetrijske opreme. Prav tako smo opravili redne letne preglede in servise opreme za dezinfekcijo pitne vode z natrijevim hipokloritom na vodnih virih Peričnik in Planina pod Golico, kot tudi na napravah za UV dezinfekcijo

pitne vode v Javorniškem Rovtu, Planini pod Golico, Plavškem Rovtu in v jašku Karavanke, ki služi kot rezervni vodni vir Mlake. Kot vsako leto, smo tudi v letu 2023 izvedli redne letne preglede in servise vseh centralnih regulatorjev tlaka v občinah Jesenice in Žirovnica.

Vzdrževanje vodovodnih priključkov smo običajno izvajali ob nastanku puščanj in okvar. Na območju Jesenic smo opravili 39 sanacij puščanj na hišnih vodovodnih priključkih, hkrati pa izvedli 12 prestavitev vodomernih merilnih mest iz kleti objektov na notranjo stran parcelnih meja z vgradnjo vodomernih jaškov. S tem smo bistveno skrajšali dolžino vodovodnih priključkov, kar bo prispevalo k nižjim stroškom vzdrževanja vodovodnih priključkov v prihodnosti.

V občini Žirovnica smo izvedli 13 sanacij vodovodnih priključkov in 7 prestavitev vodomernih merilnih mest z enakim ciljem zmanjšanja stroškov vzdrževanja vodovodnih priključkov.

V letu 2023 smo skupno zamenjali 940 vodomero, od tega 745 v občini Jesenice in 195 v občini Žirovnica. Na stroške menjav vodomero vplivajo količina, dimenzija in morebitna radijska nadgradnja vodomero, ki so predmet zamenjave v posameznem letu. Kljub temu da se količine zamenjanih vodomero razlikujejo

med leti v petletnem obdobju trajanja veljavnosti žiga – overovitve, si prizadevamo za enakomerno razporeditev letnih menjav tako po količini kot po stroških v celotnem obdobju.

Preglednica 8: Količine zamenjanih vodomero

Leto	Jesenice	Žirovnica	Skupaj
2019	1.029	388	1.417
2020	965	261	1.226
2021	731	281	1.012
2022	637	409	1.046
2023	745	195	940

Dejavnost oskrbe s pitno vodo je ob koncu poslovnega leta zabeležila skupni pozitiven finančni rezultat v višini 20 tisoč evrov. Ta rezultat je sestavljen iz negativnega finančnega rezultata v občini Jesenice v višini 20 tisoč evrov in pozitivnega finančnega rezultata v občini Žirovnica v višini 40 tisoč evrov.

V okviru tržne dejavnosti smo izvajali storitve na področju izgradnje novih vodovodnih priključkov na podlagi izdanih gradbenih dovoljenj, zakoličbe vodovodnega omrežja za potrebe izvajalcev gradbenih storitev. Tržna dejavnost se vodi ločeno na svojem stroškovnem mestu in nosi pripadajoči del vseh splošnih stroškov glede na opravljene ure dela. Na koncu poslovnega leta je tržna dejavnost zabeležila pozitiven finančni rezultat v višini 14 tisoč evrov.

4.7. Odvajanje odpadne vode

Objekti in naprave v najemu

V skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Ur. l. RS, št. 98/15, 76/17 in 81/19) je bil izdelan Program odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode za obdobje od 2021 do 2024 za obe občini. Sprejet in potrjen program je objavljen na spletni strani podjetja.

Preglednica 9: Dolžina kanalizacijskega omrežja v najemu

	Fekalna kanalizacija (m)	Mešana kanalizacija (m)	Skupaj (m)	Meteorna kanalizacija (m)
OBČINA JESENICE	21.717	44.694	66.411	41.832
OBČINA ŽIROVNICA	42.302	0	42.302	14.679
SKUPAJ 2023	64.019	44.694	108.713	56.511
SKUPAJ 2022	63.489	46.050	109.539	53.883

Podatek o dolžini kanalizacijskega omrežja je pridobljen iz geoinformacijskega sistema. Dolžina kanalizacijskih vodov se spreminja skozi leta zaradi revizije kategorizacije (fekalna, mešana, meteorna) v odvisnosti od aktualnega stanja v naravi, kar vpliva na njihov zabeležen vnos v operativni kataster. V letu 2023 je bila dokončana kanalizacija na Delavski ulici, Ulici Viktorja Kejžarja, Aljaževi ulici ter na Blejski Dobravi od hišne številke 103 do 106, ki še ni vrisana v operativni kataster in dodana v preglednico z dolžino kanalizacijskega omrežja. Poleg novih kanalizacijskih omrežij je bilo geodetsko posnetih veliko starejših kanalizacijskih

vodov, ki so prav tako še v obdelavi za vris v operativni kataster. Konec leta 2023 je bilo v našem upravljanju skupaj 13 črpališč, od tega šest na Jesenicah (Podmežakla, Spodnji Plavž, Acroni, Šmidova, Trebež in Stražišarjeva) in sedem v Žirovnici (Smokuč, Doslovče, Žirovnica, Moste 38, Moste spomenik, Breg veliko, Breg malo). Ob zaključitvi projekta izdelave javne infrastrukture na območju Lipc bo v našem upravljanju tudi črpališče Lipce. Na vseh črpališčih je vzpostavljen daljinski nadzor. V letu 2024 bosta v daljinski nadzor vključeni tudi v letu 2023 zamenjani zapornici na razbremenilnih kanalih.

Črpanje grezničnih gošč je potekalo skladno s planom. V občini Jesenice se je količina grezničnih gošč v primerjavi s preteklim letom zmanjšala. Manjše število greznic, predvsem na območju Plavških in Javorniških rovt ter Planine pod Golico, je bilo zaradi zasedenosti vozila za črpanje greznic - posledica izrednega črpanja in čiščenja meteorne kanalizacije po avgustovskih poplavih - predstavljeno na začetek leta 2024. To se odraža tudi v zmanjšani količini greznične gošče, pripeljane na centralno čistilno napravo (CCN) Jesenice. V občini Žirovnica je bilo izvedenih največ črpanj v naselju Smokuč zaradi priključitve na javno kanalizacijo.

kanalov ter čiščenje in vsa druga vzdrževalna dela na meteorni kanalizaciji v skladu s potrjenim planom vzdrževanja in po naročilu obeh občin. Pregledani, spraznjeni in očiščeni so bili tudi lovilci olj iz javnih površin v obeh občinah. Poleg rednega čiščenja in vzdrževanja meteorne kanalizacije smo zaradi poplav izvajali obsežna interventna in izredna čiščenja peskolovov ter fekalnega in meteorne kanalizacijskega omrežja.

V okviru tržne dejavnosti so se na klice občanov izvajale predvsem intervencije odmaševanja odtočnih cevi, interventna črpanja greznic, zakoličbe kanalizacijskih vodov ter čiščenja internih meteornih inštalacij. V občini Jesenice je bila v okviru investicijskega vzdrževanja pregledana novozgrajena fekalna in meteorna kanalizacija od športne dvorane TVD Partizan do Delavske ulice 1. Na Aljaževi ulici so bila zgrajena kanalizacijska omrežja za objekte s hišnimi števkami 7, 8 in 9. Začela se je gradnja ločenega kanalizacijskega sistema na Blejski Dobravi od hišne številke 3 do 6. Izvedene so bile linijske sanacije fekalne kanalizacije v skupni dolžini 402 m na več lokacijah. Zaradi dotrajanosti smo zamenjali tudi dve zapornici v razbremenilnih kanalih pri Cesti Franceta Prešerna 16 (steklarstvo Potokar) in na Javorniškem nabrežju. V občini Žirovnica smo zaradi avgustovske poplave, ki je odnesla del ceste v Mostah proti predilnici, postavili dva začasna črpališča in izvedli premostitev kanalizacije preko potoka Završnica v črpališče fekalne vode Moste spomenik. Zgrajena sta bila tudi dva kraka fekalne kanalizacije z ločenim meteornim vodom v naselju Smokuč, ki smo jih pred prevzemom v upravljanje pregledali. Izvajali smo ogleda za priključitev objektov in preglede izvedenih novih priključkov na javno kanalizacijo.

Proces odvajanja odpadne vode izkazuje negativen skupni poslovni rezultat v višini 26 tisoč evrov. V občini Jesenice je

Preglednica 10: Vrednost osnovnih sredstev infrastrukture odvajanja odpadne vode v najemu

Vrednost OS infrastrukture v najemu na dan 31. 12. 2023			
	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost
Občina Jesenice	10.830.157,27	4.189.720,04	6.640.437,23
Občina Žirovnica	7.598.735,15	1.530.197,51	6.068.537,64
SKUPAJ	18.428.892,42	5.719.917,55	12.708.974,87

Poslovanje

Tako v občini Jesenice kot v Občini Žirovnica so količine odpadnih vod, odvedenih po javni kanalizaciji v letu 2023, ostale približno na enaki ravni kot v preteklem letu. Enako velja za količine industrijskih odpadnih vod v občini Jesenice, ki predstavljajo 15 % celotne odvedene odpadne vode. Opazili smo zmanjšanje količine odpadne vode, odvedene v greznice in male komunalne

čistilne naprave (MKČN), kar je posledica priključevanja objektov na javno kanalizacijo in nekoliko manjše porabe pitne vode. V Občini Žirovnica, podobno kot v občini Jesenice, smo v primerjavi s prejšnjim letom zabeležili zmanjšanje količine odpadne vode iz greznic in malih komunalnih čistilnih naprav, kar je posledica priključevanja na novo zgrajeno javno kanalizacijo v naselju Smokuč in rahlo zmanjšane porabe pitne vode.

Preglednica 11: Količina odpadnih vod

Opis	Komunalna odpadna voda kanalizacija a	Industrijska odpadna voda kanalizacija b	Skupaj a + b	Odpadna voda greznice in MKČN c	SKUPAJ a + b + c
OBČINA JESENICE (m³)					
leto 2022	909.005	146.023	1.055.028	93.507	1.148.535
leto 2023	906.306	144.126	1.050.432	87.734	1.138.166
OBČINA ŽIROVNICA (m³)					
leto 2022	189.200		189.200	6.754	195.953
leto 2023	189.245		189.245	5.416	194.661

Preglednica 12: Greznične gošče, pripeljane na ČN Jesenice

Količina grezničnih gošč (m³)		
	Leto 2022	Leto 2023
OBČINA JESENICE	1.130	828
OBČINA ŽIROVNICA	35	66
TRŽNO	5	49
SKUPAJ	1.170	943

V občini Jesenice je bil izveden pregled celotnega omrežja in strojno čiščenje četrtine kanalizacijskega omrežja, medtem ko je v občini Žirovnica strojno očiščena petina omrežja. Opravili smo redne preglede, čiščenja in, enkrat letno ali po potrebi, visokotlačno čiščenje črpališč odpadne vode v obeh občinah, prav tako pa je bila izvedena spomladanska in jesenska deratizacija omrežja. Poleg pregledov smo izvajali tudi manjša gradbena dela, kot so odkop, sanacija ali zamenjava litoželeznih pokrovov na kanalizacijskih jaških.

V operativni kataster se za obe občini sprotno vrisujejo novi priključki in ažurirajo stari. V občini Jesenice smo raziskovali poteke starejših kanalizacijskih odsekov, jih geodetsko posneli in posredovali za vris v operativni kataster. V obeh občinah smo izvedli delno čiščenje meteorne kanalizacije, redne preglede hudourniških

poslovanje na področju odvažanja blata iz greznic pozitivno, s pozitivnim rezultatom v višini 12 tisoč evrov, kar je posledica manjšega števila izpraznjenih greznic od predvidenih. Negativen poslovni rezultat na področju vzdrževanja javne fekalne kanalizacije, ki je v primerjavi z letom 2022 izkazoval povečane stroške storitev, dela in materiala, je vplival na skupno poslovanje. Prav tako je bilo negativno poslovanje ustvarjeno na področju vzdrževanja meteorne kanalizacije, ki izkazuje izgubo v višini 20 tisoč evrov, zaradi povečanega

ročnega dela pri sanaciji in čiščenju po poplavih ter visokih stroškov dela.

V občini Žirovnica je bil negativen poslovni rezultat zabeležen tako na področju vzdrževanja fekalne kanalizacije, ki znaša 3 tisoč evrov, kot na področju praznjenja greznic, z izgubo 2 tisoč evrov. Negativen rezultat v višini tisoč evrov je bil zabeležen tudi na tržnem delu poslovanja. Poleg stroškov dela tržna dejavnost nosi tudi pripadajoči del vseh splošnih stroškov, ki so dodeljeni glede na število opravljenih ur dela.

4.8. Čiščenje odpadne vode

Objekti in naprave v najemu

Proces čiščenje odpadne vode upravlja z naslednjimi infrastrukturnimi objekti:

- ▷ Centralna čistilna naprava Jesenice (velikost 30.000 PE)
- ▷ Mala komunalna čistilna naprava Prihodi (velikost 100 PE)

MKČN Prihodi deluje od leta 2000. Centralna čistilna naprava Jesenice je po rekonstrukciji oziroma po izgradnji tretje stopnje čiščenja v polnem obratovanju od decembra 2015 dalje. Naprava je v lasti občin Jesenice (92,47 %) in Kranjska Gora (7,53 %).

Preglednica 13: Vrednost infrastrukture čiščenja odpadnih vod v najemu

Vrednost OS infrastrukture v najemu na dan 31. 12. 2023			
	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost
Občina Jesenice	9.458.542,34	5.074.081,25	4.384.461,09
Občina Kranjska Gora	797.326,96	423.651,54	373.675,42
SKUPAJ	10.255.869,30	5.497.732,79	4.758.136,51

Zagotavljanje kakovosti čiščenja

Na čistilni napravi Prihodi pri izvedenih meritvah niso bile ugotovljene presežene zakonsko določene mejne vrednosti parametrov za male komunalne čistilne naprave (MKČN). Obratovalni monitoring je pokazal letni učinek čiščenja po kemični potrebi kisika (KPK) v višini 96,52 % in po biokemični potrebi kisika v petih dneh (BPK5) v višini 98,80 %, kar ustreza predpisanim zahtevam. Za Agencijo Republike Slovenije za okolje se pripravi dvoletno poročilo o obratovalnem monitoringu MKČN Prihodi.

Centralna čistilna naprava Jesenice je neprekinjeno obratovala celo leto. V okviru

obratovalnega monitoringa je bilo s strani Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano (NLZOH) Kranj izvedenih vseh 12 meritev. V letu 2023 so bile ugotovljene tri prekoračitve mejnih vrednosti pri eni od dvanajstih predpisanih meritvah, vendar ne vse tri prekoračitve pri istem parametru. Vsi preseženi parametri so parametri Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uredba KOV), pri čemer noben parameter ni bil presežen za več kot 100 %. Pri ostalih meritvah v okviru obratovalnega monitoringa so bile mejne vrednosti parametrov na iztoku pod maksimalno dovoljeno vrednostjo in ustrezajo predpisanim zahtevam. Na podlagi določil

in izvedenih meritev za komunalno čistilno napravo Jesenice v letu 2023 ni ugotovljena čezmerna obremenitev okolja.

Ob deževnih dneh, ko je padavin več, se na čistilni napravi soočamo s preobremenjenostjo zaradi povečanega

dotoka vode na napravo, kar vodi do mešanja usedlin in posledično do kalnega izlita. Za odpravo te težave bi bilo potrebno implementirati tehnične rešitve, kot so zadrževalni bazeni ali posegi na samem kanalizacijskem sistemu.

Preglednica 14: Učinek čiščenja odpadne vode na Centralni čistilni napravi Jesenice

Obdobje	Učinek čiščenja gleda na BPK5	Učinek čiščenja gleda na KPK	Učinek čiščenja gleda na celotni dušik	Učinek čiščenja gleda na celotni fosfor
Leto 2022 (povp.)	98,95 %	96,70 %	86,97 %	87,98 %
Leto 2023 (povp.)	98,93 %	96,95 %	85,39 %	93,52 %

V letu 2023, po predčasni prekinitvi pogodbe za oskrbo s toplotno in električno energijo s podjetjem IMP Energija, d.o.o., so se začeli postopki za nabavo nove lastne kogeneracije. V juliju je bila dobavljena nova kogeneracija (plinski motor), s katerim je bil opravljen poskusni zagon. Od julija dalje je kogeneracija brezhibno delovala celo leto, pretežno na bioplin, ki nastaja pri stabilizaciji blata v gniliščih. Proizvedenih je bilo 72.581 KWh električne energije in 125.000 KWh toplotne energije, porabljene za lastne potrebe, kar predstavlja povečanje v primerjavi z letom 2022, predvsem zaradi novega in zmogljivejšega plinskega motorja. V letu 2023 so se prav tako začele aktivnosti za sanacijo in zamenjavo strojnih komponent na gniliščih in plinovodu bioplina, vključno z izvedbo javnega naročila in izborom izvajalca. Poleg tega je bil izveden postopek javnega naročila za izdelavo projektne dokumentacije za zamenjavo pralnika peska. Prav tako je bilo v tem letu dobavljeno novo rezervno puhalo za vpihovanje zraka v aeracijski bazen, kar zagotavlja nemoteno prezračevanje in optimalno delovanje čistilne naprave.

Čiščenje odpadne vode iz kanalizacijskega omrežja v občini Žirovnica se izvaja na čistilni napravi Radovljica, ki je v upravljanju Komunale Radovljica, v skladu s Pogodbo o odvajanju in čiščenju odpadnih vod iz občine Žirovnica, sklenjeno 26. 3. 2007.

Vsa odpadna voda in blato iz greznic se obdelata na čistilni napravi Jesenice.

Poslovanje

Skupni dotok odpadne vode na čistilno napravo je v primerjavi s preteklim letom upadel, predvsem zaradi zmanjšanja količine komunalne odpadne vode iz gospodinjstev v občini Jesenice in občini Kranjska Gora. Opazili smo tudi nekoliko nižjo količino industrijskih odpadnih vod, prav tako se je zmanjšala količina odpadnih vod, ki se odvaja na čistilno napravo Radovljica.

Preglednica 15: Količina odpadnih vod, ki je dotekala na ČN Jesenice in ČN Radovljica

Vrsta odpadne vode	Leto 2022 (m³)	Leto 2023 (m³)
Skupni dotok na čistilno napravo Jesenice	1.100.588	1.093.575
ČN Radovljica	189.633	189.484

Linija za obdelavo blata je bila neprekinjeno v obratovanju skozi celo leto, kar vključuje tako sprejem grezničnih gošč kot izločanje blata iz procesa čiščenja v gnilišča. Delovanje gnilišč je bilo občasno prekinjeno zaradi zamašitev črpalk z odpadki, ki so se nakopičili v gniliščih. V letu 2022 je bila uspešno dobavljena in postavljena v obratovanje nova naprava za dehidriranje blata, ki deluje brezhibno. Težave z omejitvijo čezmejnega pošiljanja blata, ki so bile prisotne na vseslovenski

ravni, v letu 2023 niso vplivale na naše poslovanje, saj ima podjetje sklenjeno dolgoročno pogodbo za prevzem in obdelavo dehidriranega blata. Pomembno je poudariti tudi konstantno uporabo bioplina, pridobljenega v procesu anaerobne fermentacije blata v gniliščih, kar z uporabo na novem plinskem motorju – kogeneraciji omogoča pridobivanje lastne električne energije in zmanjšuje potrebo po nakupu električne energije. Kljub povečani porabi električne energije na čistilni napravi se je dobava električne energije zmanjšala za 50.562 KW/h v primerjavi z letom 2022. Odpadki, zbrani z grabelj, sit in pralnika peska, so bili oddani

pogodbenim partnerjem, vsa nastala maščoba v procesu čiščenja pa je bila obdelana na fekalni postaji.

Rezultat poslovanja podprocesa Čiščenja odpadne vode je bil v letu 2023 pozitiven. Na ta rezultat je vplivalo več dejavnikov, najpomembnejši med njimi so potrditev nove cene, nova kogeneracija v letu 2023, ki je brezhibno delovala in znižala strošek električne energije ter vzdrževalna dela, ki niso bila zaključena do konca poslovnega leta. Čistilna naprava Jesenice je v letu 2023 delovala brez večjih tehničnih težav, z le manjšimi težavami, ki niso vplivale na rezultat poslovanja.

4.9. Zbiranje odpadkov

Objekti in naprave v najemu

V podjetju upravljamo z dvema zbirnima centroma, in sicer Zbirnim centrom Jesenice in Zbirnim centrom Žirovnica, ter z ekološkimi otoki.

Preglednica 16: Vrednost infrastrukture zbiranja odpadkov v najemu

Vrednost OS infrastrukture v najemu na dan 31. 12. 2023

	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost
Občina Jesenice	1.693.368,70	451.265,61	1.242.103,09
Občina Žirovnica	421.607,90	143.803,11	277.804,79
SKUPAJ	2.114.976,60	595.068,72	1.519.907,88

Poslovanje

V letu 2023 smo na območju občin Jesenice in Žirovnica izvajali dejavnosti zbiranja odpadkov v skladu z veljavno zakonodajo. Dejavnosti so vključevale:

- ▷ odvoz mešanih komunalnih odpadkov,
- ▷ ločeno zbiranje odpadne komunalne embalaže,
- ▷ ločeno zbiranje biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov,
- ▷ odvoz kosovnih odpadkov iz gospodinjstev,
- ▷ ločeno zbiranje odpadkov na zbirnih centrih,
- ▷ akcija zbiranja nevarnih odpadkov s premično zbiralnico,

- ▷ zbiranje ločeno zbranih frakcij na ekoloških otokih,
- ▷ pranje zabojnikov v času od aprila do novembra, vključujoč biorazgradljive kuhinjske odpadke, ekološke otoke, mešane komunalne odpadke in embalažo,
- ▷ tržna dejavnost, ki obsega pogodbeni odvoz odpadkov iz industrije in storitvene dejavnosti.

V letu 2023 smo pri zbiranju mešanih komunalnih odpadkov odpeljali 4.030.490 kg odpadkov na postopek obdelave. Odvoz kosovnih odpadkov za gospodinjstva je bil izveden kot v preteklih letih, pri čemer je bilo skupaj zbranih in odpeljanih 1.786 m³ kosovnih odpadkov.

Družbam za prevzem ločeno zbranih frakcij smo oddali naslednje količine odpadkov:

- ▷ 45.530 kg nevarnih odpadkov,
- ▷ 501.250 kg odpadnega papirja in kartona,
- ▷ 287.940 kg embalažnega stekla,
- ▷ 1.395.030 kg odpadne komunalne embalaže,
- ▷ 46.680 kg izrabljenih avtomobilskih gum,
- ▷ 497.070 kg biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov,
- ▷ 376.080 kg odpadnega lesa,
- ▷ 483.160 kg vej.

Izvedli smo tudi dve akciji zbiranja nevarnih odpadkov iz gospodinjstev, v maju in oktobru, pri čemer smo zbrali 1.600 kg nevarnih odpadkov.

V skladu z uredbo so bile v letu 2023 izvedene štiri sortirne analize mešanih komunalnih odpadkov, in sicer ena v občini Žirovnica in tri v občini Jesenice.

Dodatno je bila v letu 2023 v občini Jesenice izvedena postavitev zabojnikov za zbiranje odpadne komunalne embalaže od vrat do vrat, s skupnim številom postavljenih zabojnikov, ki je znašalo 1.500 kosov.

Preglednica 17: Količine zbranih odpadkov

	OBČINA JESENICE		OBČINA ŽIROVNICA	
	2023 (kg)	2023 (kg)	2023 (kg)	2022 (kg)
Zbrani komunalni odpadki	9.220.670	8.719.202	2.515.750	2.179.280
Zbrani kuhinjski odpadki	467.246	500.620	29.824	31.960
Skupaj	9.687.916	9.219.822	2.545.574	2.211.240

Število zaposlenih delavcev v podprocesu zbiranja odpadkov je ostalo na enaki ravni kot v letu 2022. Z 31.12.2023 se je en delavec upokojil, njegovo mesto pa je zapolnil nov zaposleni.

Poslovni izid v podprocesu zbiranja odpadkov za leto 2023 je bil negativen v višini 32 tisoč evrov. Tržni segment je nekoliko izboljšal negativni rezultat,

Zbiranje odpadkov s smetarskimi vozili je v letu 2023 potekalo skladno z načrtom, prav tako je bilo izvedeno pranje zabojnikov po predvidenem planu:

- ▷ Zabojniki za mešane komunalne odpadke so bili oprani enkrat v obeh občinah, razen na relacijah pobiranja z malim smetarskim vozilom.
- ▷ Zabojniki za odpadno komunalno embalažo so bili prav tako oprani enkrat v obeh občinah, razen na relacijah z malim smetarskim vozilom.
- ▷ Zabojniki za biorazgradljive kuhinjske odpadke so bili oprani dvakrat v obeh občinah, na relacijah pobiranja z malim smetarskim vozilom pa enkrat.

V letu 2023 so bila ustvarjena štiri nova odjemna mesta s podzemnimi zabojniki za zbiranje ločenih frakcij komunalnih odpadkov, pri čemer so bili obstoječi 1100-litrski zabojniki odstranjeni. Tako v občini Jesenice sedaj štejemo 23 odjemnih mest s podzemnimi zabojniki, v občini Žirovnica pa šest.

Zbirni center Jesenice je v letu 2023 obiskalo 17.040 strank in Zbirni center Žirovnica 11.220 strank. Skupna prevožena razdalja vozil za pobiranje odpadkov je znašala 159.039 km, od tega v občini Jesenice 111.628 km in v občini Žirovnica 47.411 km.

medtem ko je javni segment posloval z večjim negativnim izidom. Tako prihodki kot odhodki so bili za 6 % višji v primerjavi s preteklim letom, kar kaže na povečanje količine zbranih odpadkov kot glavni razlog za rast prihodkov.

Povečanje odhodkov v primerjavi s preteklim letom je bilo sicer opazno, a je ostalo pod načrtovanimi vrednostmi.

Predvideni so bili višji stroški materiala, zlasti zaradi cene pogonskega goriva, ki predstavlja pomemben del operativnih

stroškov. Prav tako so bili načrtovani višji stroški storitev. Nižji je bil tudi strošek dela od pričakovanih.

4.10. Odlaganje odpadkov

Objekti in naprave v najemu

Odlagališče za nenevarne odpadke Mala Mežakla je v skupni lasti občin Jesenice, Žirovnica in Kranjska Gora, pri čemer občina Jesenice poseduje 69,6 % deleža, občina Kranjska Gora 20 % deleža, občina Žirovnica pa ima 10,4 % deleža.

Preglednica 18: Vrednost infrastrukture odlaganja odpadkov v najemu

Vrednost OS infrastrukture v najemu na dan 31. 12. 2023

	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost
Občina Jesenice	4.363.951,10	2.486.654,61	1.877.296,49
Občina Žirovnica	651.882,49	366.263,03	285.619,46
Občina Kranjska Gora	1.261.927,49	739.401,55	522.525,94
SKUPAJ	6.277.761,08	3.592.319,19	2.685.441,89

Zagotavljanje kakovosti odlagališča

Odlagališče nenevarnih odpadkov Mala Mežakla deluje v skladu z novim okoljevarstvenim dovoljenjem številka 35432-128/2022-2550-17, izdanim dne 21. 6. 2023. Novo okoljevarstveno dovoljenje vključuje spremembe, povezane z vlogo za spremembo delovanja naprave, ki je bila posredovana v letu 2023, in nekaj vsebinskih sprememb. Te spremembe so bile izvedene po uradni dolžnosti kot posledica usklajevanja dovoljenja z zakonodajo.

V letu 2023 smo na podlagi vloge za spremembo delovanja naprave zmanjšali biološko razgradljivost izcednih voda odlagališča in spremenili način odvajanja odpadnih voda iz kompostarne. Prav tako je bil izdelan in potrjen nov Program monitoringa podzemnih voda, ki v sistem monitoringa vključuje novo gorvodno vrtino (vrtina PMM-1a/20). Začeli smo tudi s postopkom pridobivanja dovoljenja za obdelavo gradbenih odpadkov, kar je namenjeno postopnemu zapiranju aktivnega odlagalnega polja. Zaključek tega postopka načrtujemo v letu 2024.

V sklopu izvajanja monitoringa vplivov na okolje v letu 2023 ni bilo zabeleženih preseženih vrednosti. Plinska postaja z baklo je delovala 7.468 delovnih ur, pri čemer je bila količina zajetega in sežganega odlagališčnega plina 758.884 Nm³. Monitoring podzemne vode izvaja Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano. Rezultati monitoringa in ocena vpliva so podrobno opisani v letnem poročilu. Iz letnih poročil o monitoringu podzemnih vod za pretekla leta je mogoče razbrati oceno sprememb vsebnosti nekaterih onesnaževal v podzemni vodi v primerjavi z opozorilnimi spremembami. V poročilih je navedeno, da odlagališče vpliva na podzemne vode.

V letu 2023 smo v skladu s sklepi Strokovnega sveta začeli s postopki za delno zapiranje severnih in severozahodnih brežin aktivnega odlagalnega polja. Za izvedbo delnega zapiranja smo pripravili gradbeni načrt s popisom del. Izvedba del se načrtuje po določitvi vira financiranja s strani občin solastnic, saj se sredstva iz naslova finančnega jamstva povrnejo šele po dokončanju del.

Poslovanje

Na odlagališču Mala Mežakla smo v letu 2023 odstranjevali komunalne, industrijske in gradbene odpadke iz občin Jesenice, Kranjska Gora, Žirovnica, Radovljica, Bohinj, Ilirska Bistrica, Pivka in Cerknica. Skupaj je bilo na odlagališču nenevarnih odpadkov Mala Mežakla v letu 2023 odloženih 15.024 ton odpadkov, od tega 4.165 ton odpadkov po predhodni obdelavi mešanih komunalnih odpadkov. Pred odlaganjem je bilo na sprejemnem platoju za sortiranje izločenih 337 ton papirja, lesa in kovin.

V letu 2023 je kompostarna odlagališča Mala Mežakla prevzela 581 ton biološko razgradljivih odpadkov (listje, trava, veje), pri čemer je tehnološka enota namenjena kompostiranju zelenega odreza iz občin Jesenice in Žirovnica. Pridobljeni kompost se uporablja za rekultivacijo brežin obodnih nasipov.

Vzdrževalna dela so potekala v skladu z načrtom vzdrževanja objektov in so obsegala vzdrževanje naprav za odvajanje odpadnih in meteorčnih vod, plinskega sistema, naprav za izvajanje monitoringa podzemnih vod in ostalih delov telesa odlagališča. V sklopu rednega in investicijskega vzdrževanja so potekala tudi dela na gradnji obodnih nasipov, platoja za

sprejem odpadkov in dostopne ceste, ki povezuje vstopni plato z odlagališčem.

Odlagališče nenevarnih odpadkov Mala Mežakla je v letu 2023 poslovalo z dobičkom. Prihodki so bili za 26 % nižji v primerjavi s prejšnjim letom, kar je posledica manjše količine odloženih odpadkov in višje cene tržnih storitev v primerjavi z lanskim letom. V primerjavi s planom so bili prihodki nižji za 19 %, kar je posledica manjše količine odloženih odpadkov (976 ton) glede na planirane količine.

Stroški poslovanja so bili v letu 2023 nižji v primerjavi z letom pred tem, kar je posledica manjšega obsega del in s tem povezanega nižjega dela variabilnih stroškov poslovanja.

Glede na izračunano preostalo kapaciteto odlagališča na dan 31. 12. 2023 in načrtovan obseg prevzema odpadkov je pričakovati zaprtje aktivnega polja ob koncu leta 2026.

Kompostarna, kot tehnološka enota odlagališča nenevarnih odpadkov Mala Mežakla, je prav tako poslovala pozitivno. Količina odpadkov, prevzetih na obdelavo, je bila v letu 2023 za 16 % višja v primerjavi s prejšnjim letom.

4.11. Obdelava odpadkov

Objekti in naprave v najemu

Podjetje koordinira obdelavo odpadkov le za občino Žirovnica, medtem ko za občino Jesenice obdelavo izvaja koncesionar, podjetje EKOGOR, d.o.o. Žirovnica nima infrastrukturnih objektov za obdelavo mešanih komunalnih odpadkov, zato se izvede razpis za izbor izvajalca. Na razpisu je bil izbran (edini) ponudnik EKOGOR, d.o.o.

Poslovanje

V občini Žirovnica je bilo zbranih 519,48 ton mešanih komunalnih odpadkov, ki so bili oddani v postopek obdelave. Poslovanje obdelave mešanih komunalnih odpadkov v občini Žirovnica je bilo pozitivno v višini 8 tisoč evrov. Ker dejavnost obdelave MKO izvaja pogodbeno podjetje, na stroške nimamo vpliva, rezultat je neposredno povezan s količino odpadkov. V letu 2023 je bila količina oddanih MKO iz občine Žirovnica nekoliko višja od količin v preteklem letu.

4.12. Pogrebno-pokopališke storitve

Objekti in naprave v najemu

Podjetje izvaja pogrebno in pokopališko dejavnost v občinah Jesenice in Žirovnica, kjer upravlja s štirimi pokopališči:

- ▷ pokopališči Blejska Dobrava in Planina pod Golico v občini Jesenice,
- ▷ pokopališči Breznica in Rodine v občini Žirovnica.

V občini Kranjska Gora in ostalih občinah se izvajajo le pogrebne storitve.

Preglednica 19: Vrednost infrastrukture v najemu

Vrednost OS infrastrukture v najemu na dan 31. 12. 2023			
	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost
Občina Jesenice	1.984.595,04	571.799,51	1.412.795,53
Občina Žirovnica	412.708,56	146.047,38	266.661,18
SKUPAJ	2.397.303,60	717.846,89	1.679.456,71

Poslovanje

V letu 2023 je prišlo do zmanjšanja števila aktivnih grobnih mest v občini Jesenice za 31, v nasprotju s tem pa je v občini

Žirovnica povečanje za 13 grobnih mest. Kot razlog za to lahko izpostavimo večje število pokopov v nova grobna polja izven občine ter predelavo starih dvojnih grobnih mest v enojna grobna mesta.

Preglednica 20: Število aktivnih grobnih mest

	JESENICE			ŽIROVNICA		
	2022			2023		
Grobna mesta	4.897	1.043	5.940	4.866	1.056	5.922
Grobnice	4	0	4	4	0	4
Žarna niša	135	0	135	137	0	137
Skupaj št. grobnih mest	5.036	1.043	6.079	5.007	1.056	6.063

V letu 2023 je podjetje, ki opravlja enotno 24-urno dežurno službo za občini Jesenice in Žirovnica, izvedlo 374 prvih prevozov pokojnikov in 241 pogrebnih svečanosti. To predstavlja zmanjšanje števila opravljenih prvih prevozov za 165 in zmanjšanje števila izvedenih pogrebnih svečanosti za 87 v primerjavi s preteklim letom, kar odraža postopno zmanjševanje števila pokojnikov, predvsem kot posledico izboljšanja zdravstvene situacije, saj je bila pred leti umrljivost višja.

Na pokopališču Blejska Dobrava so bila sredstva, pridobljena iz najemnine za javno infrastrukturo za leto 2023, v celoti namenjena širitvi grobnih mest na severovzhodni strani pokopališča, da bi se

zagotovilo nemoteno izvajanje pogrebne dejavnosti. Omenjena širitev predstavlja zadnjo fazo razvoja tega dela pokopališča in popolno zapolnitev omenjenega območja. Za nadaljnjo širitev grobnih mest bo potrebno iskati nove možnosti znotraj obstoječega območja pokopališča.

Podjetje, ki opravlja pogrebne in pokopališke storitve, že več let beleži negativne rezultate pri pokopaliških storitvah, zaradi neustreznih cen grobnin in najemnin. V letu 2023 je bilo poslovanje pogrebno-pokopališke službe negativno v višini 102 tisoč evra, kar predstavlja izboljšanje za 39 tisoč evrov v primerjavi s preteklim letom. Negativni rezultat je tudi še posledica zmanjševanja števila

pokojnikov in naraščajočega števila primerov, ko so pokojniki predani drugim pogrebnim službam, ter porasta izvedbe pogrebov z raztrosom. Glavni razlog za finančne težave pri pokopališki dejavnosti so prenizke cene v primerjavi s standardom vzdrževanja pokopališč.

Kljub temu, da je pogrebna dejavnost, ki načeloma ustvarja večjo dodano vrednost, v letu 2023 prinesla nižje prihodke v primerjavi s prejšnjim letom, je kljub temu poslovala pozitivno. Vendar pa prihodki iz pogrebne dejavnosti niso bili zadostni za

pokritje negativnega rezultata, ki je nastal v pokopališki dejavnosti. Tržne razmere so vplivale na povečanje stroškov, predvsem pri materialih in storitvah, ki so potrebni za izvajanje pogrebne dejavnosti. To povečanje stroškov, zlasti pri energentih in ostalih materialih, je dodatno negativno vplivalo na finančni izid podjetja. Povišanje stroškov materiala in energentov ter s tem povezanih storitev predstavlja glavni razlog za negativni finančni rezultat v dejavnosti, kar kaže na potrebo po prilagoditvi cenovne politike in iskanju učinkovitejših načinov za zmanjšanje stroškov.

4.13. Vzdrževanje javnih površin

Objekti in naprave vzdrževanja

Redno vzdrževanje javnih površin se v občinah Jesenice in Žirovnica izvaja skladno z določili izvedbenih programov, ki so razdeljeni na dve glavni področji: vzdrževanje kategoriziranih cest ter ostalih javnih površin, vključno s pločniki, parkirišči, avtobusnimi postajami in stopnišči. Izvedbeni programi za zimsko službo in letno vzdrževanje se pripravijo ločeno, v skladu s 6. in 27. členom Pravilnika o vzdrževanju cest, in sicer do 15. oktobra tekočega leta.

Poleg tega se v okviru vzdrževanja javnih površin izvajajo tudi dela vzdrževanja zelenih javnih površin, ki se načrtujejo na podlagi Izvedbenega programa vzdrževanja zelenih površin. Ta program natančno katastrsko opredeljuje območja dela z določeno prioriteto, minimalnim nivojem vzdrževanja in površino, pripravi pa se v skladu z občinskimi odloki.

Vzdrževanje javnih površin vključuje tako redna kot investicijska gradbena dela na gospodarski infrastrukturi, ki je v upravljanju omenjenih občin. Ta proces se izvaja s pomočjo organizacijskih in delovnih kapacitet ter sklenjenih pogodb z zunanji izvajalci.

Poleg dela za občini Jesenice in Žirovnica podjetje z razpoložljivimi delovnimi kapacitetami in najetimi pogodbenimi izvajalci opravlja tudi dela za zunanje naročnike. Dejavnosti so pretežno usmerjene v izvajanje zimske službe in različna vzdrževalno-gradbena dela, kar zagotavlja celovito skrb za javne površine in infrastrukturo skozi vse leto.

Preglednica 21: Obseg vzdrževanja javnih površin

	EM	Jesenice	Žirovnica	Skupaj
Ceste	m	101.063	40.614	141.677
Zelene javne površine	m ²	169.579	20.747	190.326

Poslovanje

V letu 2023 so se vsa dela na področju vzdrževanja javnih in zelenih površin izvajala skladno z izvedbenimi programi. Po zaključku letnega in zimskega obdobja so bila pripravljena letna poročila, ki so bila predana Občini Jesenice in Občini Žirovnica. Izvedena so bila vsa načrtovana dela, poleg tega pa so se izvajala še dodatna dela za druge dejavnosti podjetja in tržne storitve procesa javnih površin.

Zimsko vzdrževanje cest je začelo s pripravljalnimi deli, ki so vključevali montažo snežnih kolov, pripravo deponij

ter pripravo strojnega orodja in strojev, potrebnih za opravljanje zimske službe. Izvajanje del zimske službe je bilo usmerjeno na podlagi načrtov relacij in drugih navodil, ki so bila določena v izvedbenem planu zimske službe za tekoče leto. Meteorološke razmere na začetku zimske sezone so bile milejše v primerjavi z lanskim letom, kar je vplivalo na obseg in naravo opravljenih del. Največ padavin je bilo zabeleženih v začetku novega leta, ko je poleg dolgotrajnih nizkih temperatur zapadla tudi večja količina snega. Začetek zimske sezone se je terminsko ujemal z zaključkom leta 2022 in začetkom leta 2023, kar je vplivalo na večjo porabo sredstev, namenjenih za zimsko vzdrževanje v tem letu.

Tržna dejavnost se je osredotočila predvsem na investicijsko vzdrževanje v obeh občinah, z manjšim obsegom del, pridobljenih na prostem trgu. Zimska služba je bila izvedena za 46 zunanjih naročnikov.

Interno izvajanje del je obsegalo predvsem vzdrževalne aktivnosti na gospodarski infrastrukturi vodovoda, vključno z odpravo cevovodnih okvar in poškodb na različnih objektih vodovodne infrastrukture ter pri investicijah, povezanih z

obnovo vodovodnih objektov. Poleg tega je bil manjši obseg internih del namenjen tudi procesu pokopaliških storitev, predvsem pri vzdrževanju objektov in rednem vzdrževanju pokopališč v občini Jesenice in občini Žirovnica. Prav tako je bilo izvedeno delo za proces odvoza in odlaganja odpadkov, zlasti pri obnovi in urejanju objektov na skupnih odjemnih mestih, kot so ekološki otoki, ter pri izboljšanju dostopnosti in urejenosti površin za učinkovitejšo manipulacijo in delovne procese. Zimska služba je potekala tudi pri vzdrževanju ceste na deponijo Mala Mežakla ter v manjšem obsegu pri vzdrževanju zbirnih centrov v Jesenicah in Žirovnici, kar predstavlja celovito skrb za infrastrukturne in komunalne potrebe občin.

Skupni pozitiven rezultat vzdrževanja javnih površin in zelenic je znašal 18 tisoč evrov, kar je znatno izboljšanje v primerjavi z izgubo prejšnjega leta. To povečanje prihodkov je bilo doseženo z uskladitvijo in zvišanjem cen, ki so bile odobrene s strani obeh občinskih svetov.

Stroški vzdrževanja javnih površin so se v primerjavi s preteklim letom povečali za 690 tisoč evrov, kar je odraz večjega obsega del na javnih površinah, kot

tudi posledica ukrepanja v izrednih vremenskih razmerah, naravnih nesrečah in odpravljanja posledic izrednih dogodkov, ki so vplivali na javno infrastrukturo. To povečanje stroškov odraža potrebo po dodatnih intervencijah in obnovitvenih delih, ki so bila potrebna za zagotavljanje varnosti in funkcionalnosti javne infrastrukture. Stroški dela so se v enakem obdobju povečali za 142 tisoč evrov, kar je neposredno povezano z uskladitvijo plač in večjim obsegom del, ki so bila potrebna zaradi izrednih vremenskih razmer, naravnih nesreč in odpravljanja posledic izrednih dogodkov.

V sklopu rednega vzdrževanja cest in zelenih javnih površin so bile v občini Jesenice porabljene proračunske sredstva v višini 1.598.103,10 evrov, kar predstavlja povečanje za 145.622,67 evrov v primerjavi s preteklim letom. To povečanje je bilo posledica rebalansov proračuna, ki so bili izvedeni zaradi splošnega dviga cen dejavnosti procesa vzdrževanja. Nove cene so bile potrjene oktobra 2022 na občinskih svetih, kar je omogočilo izvedbo planiranih del rednega vzdrževanja, zimske službe ter vzdrževanja zelenih površin v občini Jesenice.

V občini Žirovnica je bilo v istem obdobju porabljenih 457.879,79 evrov proračunskih sredstev, kar je za 50.435,41 evrov več kot v prejšnjem letu. Tudi to povečanje je bilo posledica dviga cen dejavnosti procesa, ki

so bile prav tako potrjene oktobra 2022 na občinskem svetu. Dvig cen je bil potreben za izvedbo planiranih del rednega vzdrževanja, zimske službe in vzdrževanja zelenih površin v občini Žirovnica.

4.14. Oskrba z zemeljskim plinom

Objekti in naprave v najemu

Podjetje upravlja s 60,3 km distribucijskega omrežja plinovoda, dvema merilno-regulacijskima postajama (MRP) in tremi regulacijskimi postajami (RP). Ta infrastruktura omogoča distribucijo plina

do končnih uporabnikov, pri čemer merilno-regulacijske postaje omogočajo natančno merjenje in regulacijo pretoka plina, regulacijske postaje pa skrbijo za ustrezno prilagajanje tlaka v omrežju glede na potrebe uporabnikov in zagotavljanje stabilnega dobavljanja plina.

Preglednica 22: Vrednost infrastrukture v najemu

Vrednost OS infrastrukture v najemu na dan 31. 12. 2023			
	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost
Občina Jesenice	2.729.971,24	1.800.383,14	929.588,10
Občina Žirovnica	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ	2.729.971,24	1.800.383,14	929.588,10

Poslovanje

V letu 2023 je podjetje zabeležilo 4,85 % zmanjšanje količine distribuiranega plina preko omrežja, ki ga ima v upravljanju, kar predstavlja zmanjšanje za 800.011 kWh v primerjavi s preteklim letom. V tem

obdobju ni bilo zabeleženega prehoda odjemalcev k drugemu dobavitelju plina. Nasprotno, trije odjemalci so se odločili za vrnitev k dobavi zemeljskega plina, kar odraža zadovoljstvo in zaupanje strank v kakovost storitev in ponudbe podjetja.

Preglednica 23: Distribuirane količine ZP

Odjemna skupina CDK	Letna predvidena ali dobavljena količina zemeljskega plina	Odjemna mesta gospodinj. odjemalcev	Odjemna mesta negospodinj. odjemalcev	Skupno število odjemnih mest	Vsota moči	Vsota pogodbene distribucijske zmogljivosti	Odjemna mesta gospodinj. odjemalcev	Odjemna mesta negospodinj. odjemalcev	Skupaj distribuiran ZP
	[kWh/leto]	[l]	[l]	[l]	[kW]	[kWh/dan]	[kWh]	[kWh]	[kWh]
CDK1	0-2.154	94	9	103			70.706	61.983	132.689
CDK2	2.155-5.385	126	2	128			490.150	4.463	494.613
CDK3	5.386-16.154	531	14	545			4.876.971	126.281	5.003.252
CDK4	16.155-26.923	185	10	195			3.297.345	207.983	3.505.328
CDK5	26.924-48.461	45	13	58			1.185.347	385.682	1.571.029
CDK6	48.462-107.690	4	6	10	949		268.246	439.646	707.892
CDK7	107.691-323.070	2	7	9	1.388		385.400	1.228.115	1.613.515
CDK8	323.071-753.830	1	4	5	3.194		882613	1.783.442	2.666.055
CDK9	753.831-1.076.900	0	0	0	0		0	0	0
Skupaj		988	65	1.053			11.456.778	4.237.595	15.694.373

Zakupljena pogodbeno zmogljivost omrežja za leto 2023 je bila določena na 100.000 kWh na dan, pri čemer v obravnavanem obdobju ta zmogljivost ni bila presežena. Prodaja plina je znašala 9.471.348 kWh, kar predstavlja 1,2 % rast v primerjavi z letom 2022. V drugi polovici leta so se cene zemeljskega plina na svetovnih borzah stabilizirale. Vlada je z uredbo določila najvišjo dovoljeno drobnoprodajno ceno zemeljskega plina za gospodinjne odjemalce, ki znaša 0,07300 EUR/kWh brez DDV.

Da bi dosegli racionalizacijo popisov in zagotovili natančnejši obračun porabe brez akontacij, je bilo v letu 2016 začeto s testiranjem daljinskega odčitavanja plinomerov. Testni projekt je bil uspešno zaključen, zaradi česar je bilo nadaljevano z nabavo in vgradnjo oddajnikov za daljinsko odčitavanje. Do konca leta 2023 je bilo opremljenih 491 plinomerov z oddajnikom za daljinsko odčitavanje od skupno 1027 plinomerov, kar omogoča povečanje frekvence popisov.

Že od 1. oktobra 2018 velja način obračunavanja dobave zemeljskega plina na podlagi metodologije za prognoziranje nednevno merjenih prevzemov uporabnikov omrežja. Ta metodologija, ki temelji na zakonskih določilih, omogoča, da se ocenjena poraba (akontacija oz. pavšal) bolj približa dejanski porabi.

V preteklem letu so bile na omrežju opravljene tri intervencije: ena zaradi poškodbe priključka pri izkopu za izgradnjo nadstrešnice, druga zaradi nedelovanja plinskega kotla in tretja zaradi premalo vode v plinskem kotlu.

Dejavnost oskrbe z zemeljskim plinom je poslovala s pozitivnim izidom v višini 129 tisoč evrov, kar je 90 tisoč evrov več kot v preteklem letu. Skupni prihodki so bili višji za 134 tisoč evrov, predvsem zaradi prihodkov od prodaje. Skupni odhodki so bili višji za 43 tisoč evrov, kar je posledica stroškov storitev in dela.

4.15. Vodstveni in podporni procesi

Poslovanje

Podporni procesi se izvajajo v okviru finančno-računovodskega procesa, ki obsega finance in računovodstvo, izterjavo ter obračun storitev, kot tudi v okviru splošnega kadrovskega procesa, procesa informacijske tehnologije in geografskih informacijskih sistemov (IT in GIS) ter procesa nabave in skladiščenja. V okviru strokovnih služb obstaja tudi splošno stroškovno mesto, ki se nanaša na stroške celotnega podjetja in se v okviru razdelitve na vodstvene in podporne procese razporedi med vse procese.

Prihodki v poslovnem letu so za 14 tisoč evrov višji kot v preteklem letu, kar je posledica nadomestil za bolniške odsotnosti in 9 tisoč evrov prihodkov od obresti depozitov. Stroški vodstvenih in podpornih procesov so se povečali za 17 tisoč evrov zaradi višjih stroškov storitev in obračunane amortizacije ter za 55 tisoč evrov zaradi višjih stroškov dela, sodnih taks in donacij.

Stroški vodstvenih in podpornih procesov, ki znašajo 861 tisoč evrov, so za 62 tisoč evrov nižji od načrtovanih, predvsem zaradi nižjih stroškov dela, kot je bilo predvideno.

5.1. Računovodski izkazi

Bilanca stanja

	31. 12. 2023	31. 12. 2022
SREDSTVA	11.243.034,84	10.908.921,45
A. DOLGOROČNA SREDSTVA	2.782.021,83	2.685.502,41
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	36.663,29	27.409,20
1. Neopredmetena sredstva	36.663,29	27.061,83
2. Dolgoročne aktivne časovne razmejitve	0,00	347,37
II. Opredmetena osnovna sredstva	2.614.671,19	2.530.985,06
1. Zemljišča in zgradbe	1.291.521,28	1.272.000,96
a) Zemljišča	335.966,80	335.966,80
b) Zgradbe	955.554,48	936.034,16
2. Proizvajalne naprave in stroji	1.293.476,27	1.238.302,30
3. Druge naprave in oprema	28.081,78	20.681,80
4. Predujmi za pridobitev OOS	1.591,86	0,00
III. Naložbeni nepremičnine	27.975,35	24.988,15
IV. Dolgoročne finančne naložbe	102.712,00	102.120,00
1. Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	102.712,00	102.120,00
b) Druge dolgoročne finančne naložbe	102.712,00	102.120,00
B. KRATKOROČNA SREDSTVA	8.440.351,97	8.198.607,86
II. Zaloge	254.297,02	203.192,86
1. Material	244.211,40	192.733,96
3. Proizvodi in trgovsko blago	8.416,12	8.788,90
4. Predujmi za zaloge	1.669,50	1.670,00
IV. Kratkoročne poslovne terjatve	2.161.627,98	1.889.330,55
1. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	1.941.090,61	1.667.467,75
2. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	220.537,37	221.862,80
V. Denarna sredstva	6.024.426,97	6.106.084,45
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	20.661,04	24.811,18
Zabilančna sredstva	33.627.138,28	32.894.452,57
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	11.243.034,84	10.908.921,45
A. KAPITAL	3.091.285,71	3.626.064,48
I. Vpoklicani kapital	1.329.148,70	1.329.148,70
1. Osnovni kapital	1.329.148,70	1.329.148,70
II. Kapitalske rezerve	198.619,84	198.619,84
III. Rezerve iz dobička	407.936,10	407.936,10
1. Zakonske rezerve	132.914,87	132.914,87
5. Druge rezerve iz dobička	275.021,23	275.021,23
IV. Revalorizacijske rezerve	59.134,70	65.772,48
VI. Preneseni čisti poslovni izid	951.186,55	1.449.896,29
VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta	145.259,82	174.691,07
B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	6.131.164,02	5.669.832,95
1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	529.798,77	485.283,13
2. Druge rezervacije	5.535.834,00	5.123.169,00
3. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	65.531,25	61.380,82
C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	208.108,61	228.427,90
I. Dolgoročne finančne obveznosti	208.108,61	228.427,90
3. Druge dogoročne finančne obveznosti	208.108,61	228.427,90
Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	1.811.845,63	1.384.196,12
II. Kratkoročne finančne obveznosti	232.637,37	83.565,43
3. Druge kratkoročne finančne obveznosti	232.637,37	83.565,43
III. Kratkoročne poslovne obveznosti	1.579.208,26	1.300.630,69
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	1.167.311,51	927.743,53
4. Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	3.000,00	3.000,00
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	408.896,75	369.887,16
D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	630,87	400,00
Zabilančne obveznosti	33.627.138,28	32.894.452,57

Izkaz celotnega vseobsegajočega donosa za leto 2023

	v EUR		
	Leto 2023	Leto 2022	% 22/21
1. Čisti prihodki od prodaje	12.495.872,16	11.437.496,84	100,3
- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gosp. javnih služb	10.240.693,09	8.905.428,47	95,0
- čisti prihodki od drugih dejavnosti	2.255.179,07	2.532.068,37	125,1
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi posl. prihodki)	288.176,11	298.013,61	128,5
- državne podpore (subvencije)	132.956,12	116.701,93	140,0
- drugi poslovni prihodki	155.219,99	181.311,68	122,0
5. Stroški blaga, materiala in storitev	7.641.204,17	6.795.673,15	102,2
a. Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	44.545,19	48.394,38	124,7
b. Stroški porabljenega materiala	1.400.391,37	1.281.626,17	111,4
c. Stroški storitev	6.196.267,61	5.465.652,60	100,1
- stroški najemnin za infrastrukturo	1.609.765,37	1.548.633,97	103,3
- stroški drugih storitev	4.586.502,24	3.917.018,63	98,8
6. Stroški dela	3.930.716,33	3.547.479,12	100,2
1. Stroški plač	2.868.220,18	2.595.616,41	103,6
2. Stroški pokojninskih zavarovanj	49.995,36	43.068,95	95,4
3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	465.530,58	422.032,94	103,7
4. Drugi stroški dela	546.970,21	486.760,82	83,3
7. Odpisi vrednosti	336.222,96	310.914,85	95,5
a. Amortizacija	306.132,85	273.669,18	100,9
b. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopr. sred. in opred.OS	1.434,62	1.157,11	37,6
c. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	28.655,49	36.088,56	70,5
8. Drugi poslovni odhodki	732.713,18	913.559,41	96,8
9. Finančni prihodki iz deležev	7.400,00	10.952,00	217,6
c. Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	7.400,00	10.952,00	217,6
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	31.741,33	19.907,51	64,6
b. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	31.741,33	19.907,51	64,6
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	6.992,89	8.014,95	82,2
d. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	6.992,89	8.014,95	82,2
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	17.752,75	5.671,82	55,3
c. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	17.752,75	5.671,82	55,3
15. Drugi prihodki	8.983,44	9.901,21	445,6
16. Drugi odhodki	6.680,39	5.840,60	13,4
17. Davek iz dobička	14.630,55	14.426,20	139,6
18. Odloženi davki	0,00	0,00	
19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	145.259,82	174.691,07	127,3
20. Spremembe revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja opred. osnovnih sredstev	0,00	0,00	
21. Spremembe presežka iz prevrednotenja finan. sredstev, razpoložljivih za prodajo	952,00	-6.808,00	-33,8
22. Dobički in izgube, ki izhajajo iz preverbe računovodskih izkazov v tujini (vpliv sprememb deviznih tečajev)	0,00	10,66	112,9
23. Druge sestavine vseobsegajočega donosa	7.229,78	-121.889,18	382,8
24. Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	153.441,60	46.004,55	36,6
25. Povprečno število zaposlencev na podlagi delovnih ur v obr. obdobju	114,17	115,52	

Izkaz denarnih tokov (II. različica)

	2023	2022
A. DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU		
a) Postavke iz izkaza poslovnega izida	894.415	946.593
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz posl. terjatev	12.761.856	11.692.469
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevredn). in finančni odhodki iz posl. obv.	-11.848.921	-10.814.756
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-18.520	68.880
b) Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	-36.287	-237.594
Začetne manj končne poslovne terjatve	-251.710	221.243
Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	4.497	-16.622
Začetne manj končne odložene terjatve za davek	0	0
Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujtev) za prodajo	0	0
Začetne manj končne zaloge	-52.539	-24.439
Končni manj začetni poslovni dolgovi	288.188	-384.495
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	-24.723	-33.281
Končne manj začetne odložene obveznosti za davek	0	0
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a + b)	858.128	708.999
B. DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU		
a) Prejemki pri investiranju	21.075	16.172
Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na naložbenje	7.400	10.952
Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	0	0
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	13.675	5.220
Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	0	0
Prejemki od odtujitve finančnih naložb	0	0
b) Izdatki pri investiranju	-409.564	-603.889
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-13.079	-23.310
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-393.108	-567.165
Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	-3.377	-13.414
Izdatki za pridobitev finančnih naložb	0	0
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a + b)	-388.489	-587.717
C. DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU		
a) Prejemki pri financiranju	1.428	3.716
Prejemki od vplačanega kapitala	0	0
Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	1.428	3.716
b) zdatki pri financiranju	-534.981	-249.866
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-6.993	-10.750
Izdatki za vračila kapitala	0	0
Izdatki za odplačila dolgoročnih finančnih obveznosti	-1.394	-2.949
Izdatki za plačila najemnin (glavnica)	-20.011	-31.556
Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	-524.326	-204.611
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a + b)	-551.296	-246.150
Č. Končno stanje denarnih sredstev	6.024.427	6.106.084
x) Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov Ac, Bc in Cc)	-81.657	-124.868
Obračunane tečajne razlike pri deviznih sredstvih	0	11
y) Začetno stanje denarnih sredstev	6.106.084	6.230.941

Izkaz gibanja kapitala 2023

	Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve, zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	Preneseni čisti posl.izid		Čisti posl. izid posl. leta		Skupni kapital
			Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslov. leta	Čista izguba poslov. leta	
	I/1	II	III/1	III/5	V	VI/1	VI/2	VII/1	VII/2	VIII
A.1 Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	1.329.148,70	198.619,84	132.914,87	275.021,23	65.772,48	1.449.896,29	0,00	174.691,07	0,00	3.626.064,48
A.2 Začetno stanje poročevalskega obdobja	1.329.148,70	198.619,84	132.914,87	275.021,23	65.772,48	1.449.896,29	0,00	174.691,07	0,00	3.626.064,48
B.1 Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-673.055,32	0,00	0,00	0,00	-673.055,32
g) Izplačilo dobička						-673.055,32				-673.055,32
B.2 Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0,00	0,00	0,00	0,00	-6.637,78	-345,49	0,00	145.259,82	0,00	138.276,55
a) Vnos čitega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145.259,82	0,00	145.259,82
c) Sprememba rezerv, nastalih zaradi vrednotenja finančnih naložb po poštenu vrednosti	0,00	0,00	0,00	0,00	592,00	0,00	0,00	0,00	0,00	592,00
č) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0,00	0,00	0,00	0,00	-7.229,78	-345,49	0,00	0,00	0,00	-7.575,27
B.3 Spremembe v kapitalu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	174.691,07	0,00	-174.691,07	0,00	0,00
a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	174.691,07	0,00	-174.691,07	0,00	0,00
C. Končno stanje poročevalskega obdobja	1.329.148,70	198.619,84	132.914,87	275.021,23	59.134,70	951.186,55	0,00	145.259,82	0,00	3.091.285,71

Izkaz gibanja kapitala 2022

	Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve, zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	Preneseni čisti posl.izid		Čisti posl. izid posl. leta		Skupni kapital
			Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslov. leta	Čista izguba poslov. leta	
	I/1	II	III/1	III/5	V	VI/1	VI/2	VII/1	VII/2	VIII
A.1 Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	1.329.148,70	198.619,84	132.914,87	275.021,23	-49.308,70	1.364.243,94	0,00	134.515,41	0,00	3.385.155,29
A.2 Začetno stanje poročevalskega obdobja	1.329.148,70	198.619,84	132.914,87	275.021,23	-49.308,70	1.364.243,94	0,00	134.515,41	0,00	3.385.155,29
B.1 Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-30.000,00	0,00	0,00	0,00	-30.000,00
g) Izplačilo dobička						-30.000,00				-30.000,00
B.2 Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0,00	0,00	0,00	0,00	115.081,18	-18.863,06	0,00	174.691,07	0,00	270.909,19
a) Vnos čitega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	174.691,07	0,00	174.691,07
c) Sprememba rezerv, nastalih zaradi vrednotenja finančnih naložb po poštenu vrednosti	0,00	0,00	0,00	0,00	-6.808,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-6.808,00
č) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0,00	0,00	0,00	0,00	121.889,18	-18.863,06	0,00	0,00	0,00	103.026,12
B.3 Spremembe v kapitalu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	134.515,41	0,00	-134.515,41	0,00	0,00
a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	134.515,41	0,00	-134.515,41	0,00	0,00
C. Končno stanje poročevalskega obdobja	1.329.148,70	198.619,84	132.914,87	275.021,23	65.772,48	1.449.896,29	0,00	174.691,07	0,00	3.626.064,48

Preglednica 24: Bilančni dobiček

Čisti poslovni izid poslovnega leta	145.259,82
+ preneseni čisti dobiček	951.186,55
= bilančni dobiček	1.096.446,37

Celotni dobiček leta 2023 znaša 159.890,37 EUR, od tega je bil plačan davek od dobička pravnih oseb v višini 14.630,55 EUR. Čisti poslovni izid poslovnega leta 2023 je 145.259,82 EUR.

Na podlagi družbene pogodbe uprava Skupščini predlaga razporeditev bilančnega dobička.

Predlog sklepa Skupščine

Bilančni dobiček v višini 1.096.446,37 EUR ostane nerazporejen.

5.2. Razkritja postavk v računovodskih izkazih

Računovodski izkazi podjetja so pripravljani v skladu z računovodskimi in poročevalskimi zahtevami slovenskih računovodskih standardov 2016 (v nadaljevanju SRS) in Zakona o gospodarskih družbah – ZGD-1 (v nadaljevanju ZGD). Razkritja so razdeljena v naslednje skupine:

- ▷ splošna razkritja,
- ▷ razkritja postavk v bilanci stanja,
- ▷ razkritja postavk v izkazu poslovnega izida,
- ▷ razkritja postavk v izkazu denarnih tokov in izkazu gibanja kapitala ter
- ▷ druga razkritja.

Podjetje uporablja za razkritja določila Zakona o gospodarskih družbah in Slovenskih računovodskih standardov. Menimo, da določila Zakona o gospodarskih družbah in Slovenskih računovodskih standardov zadoščajo za resničen in pošten prikaz poslovanja podjetja. Računovodski izkazi so izdelani v skladu s SRS ter v skladu z vsemi zahtevami relevantnih standardov in ustreznimi stališči ter pojasnili.

Računovodski izkazi upoštevajo temeljne računovodske predpostavke (upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov in časovne neomejenosti poslovanja), kakovostne značilnosti računovodskih izkazov in splošna pravila vrednotenja.

Teoretično možne postavke, ki pri podjetju ne nastopajo, se v računovodskih izkazih ne navajajo.

Bistvene računovodske usmeritve

Podjetje izjavlja, da so bile v poslovnem letu uporabljene iste računovodske usmeritve in metode kot v prejšnjem letnem računovodskem izkazu.

Podjetje vodi zaloge materiala po sistemu dejanskih cen in obračunava njihovo porabo po metodi FIFO.

Podjetje oblikuje rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine na podlagi letno izračunanega aktuarskega izračuna ter rezervacije za namen saniranja ob zaprtju in po zaprtju deponije Mala Mežakla. Več o oblikovanih rezervacijah je zapisano v poglavju "Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitev".

Vsi izračuni v izkazih so v denarni enoti evro. Postavke, ki se izvorno glasijo v tuji valuti, se preračunajo v domačo valuto na podlagi referenčnega tečaja ECB Banke Slovenije.

Popravki vrednosti terjatev se oblikujejo mesečno na podlagi zapadlosti terjatev. Oblikuje se popravek vrednosti vseh terjatev ločeno v višini 100 % za fizične osebe z zapadlostjo nad enim letom in v višini 100 % za pravne osebe z zapadlostjo nad tremi leti.

V primeru stečaja podjetja oz. osebnega stečaja osebe, se izvede popravek vrednosti za vse nastale terjatve.

Za merjenje opredmetenih osnovnih sredstev, po njihovem prepoznavanju, se uporablja model nabavne vrednosti. Osnovna sredstva podjetja se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega osnovnega sredstva. Amortizacijske stopnje, ki se uporabljajo, ne presegajo stopenj, določenih z Zakonom o davku od dohodkov pravnih oseb, in so usklajene z amortizacijskimi stopnjami, določenimi z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Pri vseh sredstvih se za obračun stroškov amortizacije za posamezno poslovno leto in v obračunskih obdobjih znotraj leta uporablja enakomerna časovna metoda.

Podjetje, kot izvajalec gospodarske javne službe, poslovnih najemov osnovnih sredstev gospodarske infrastrukture za opravljanje dejavnosti gospodarske javne službe, ne pripoznava kot sredstva. Namesto tega pripozna najemnine, povezane s temi najemi, kot odhodke na podlagi

enakomerne časovne metode skozi celotno trajanje najema, skladno s SRS 1.63. Najemi infrastrukture so v izkazih prikazani ločeno.

Podjetje je polovični lastnik podjetja Karavanška voda, d.o.o., v skupni lasti s podjetjem Komunala Kranjska Gora, d.o.o., ki še ne opravlja dejavnosti.

V skladu s Slovenskim računovodskim standardom 15 (SRS 15), naša družba dosledno sledi določenim načelom za knjigovodsko razvidovanje, obračunavanje in razkrivanje prihodkov, ki izhajajo iz naših dejavnosti gospodarskih javnih služb in tržnih dejavnosti. Te dejavnosti vključujejo oskrbo s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda, ravnanje z odpadki, plinske dejavnosti, vzdrževanje cest in javnih površin ter nekaterih tržnih dejavnosti, ki se v pretežni meri izvajajo za občini ustanoviteljici.

Vse storitve se kupcem zaračunavajo mesečno, z fiksnimi cenami brez naknadnih sprememb. Nobena izmed pogodb s kupci ne vključuje ločene izvršitvene obveze. Prihodki od prodaje se pripoznajo v trenutku opravljene storitve, kar zagotavlja jasnost in predvidljivost naših

finančnih tokov. Ta pristop odraža naše zavezanosti k transparentnosti in natančnosti v skladu z računovodskimi standardi.

Razkritja postavk v bilanci stanja

SREDSTVA: 11.243.034,84 EUR



Slika 3: Sredstva podjetja na dan 31. 12. 2023 glede na ročnost

A. DOLGOROČNA SREDSTVA: 2.782.021,83 EUR

I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve: 36.663,29 EUR

Neopredmetena sredstva v podjetju zajemajo naložbe v dolgoročne premoženjske pravice (računalniški programi) ter neopredmetena sredstva v izdelavi. V knjigah se ne izkazujejo neopredmetena sredstva, ki bi bila pridobljena z državno ali občinsko podporo.

V letu 2023 je podjetje kupilo programsko opremo za zajem podatkov na terenu pri menjavi plinomerov, programsko opremo za programiranje radijskih oddajnikov in programsko opremo za poslovno odločanje, v skupni vrednosti 13.078,90 EUR.

Preglednica 25: Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR

Vrsta	Stanje 1. 1. 2023	Aktiviranje	Odpis/ zmanjšanje	Amortizacija	Stanje 31. 12. 2023
Neopredmetena OS -nabavna vrednost	66.816,13	13.078,90	999,77		78.895,26
-popravek vrednsoti	39,754,30		999,77	3.477,44	42.231,97
-neodpisana vrednost	27.061,83				36.663,29
Dolgoročno odloženi stroški	347,37		347,37		0,00
SKUPAJ	27.409,20				36.663,29

II. Opredmetena osnovna sredstva: 2.614.671,19 EUR

Opredmetena osnovna sredstva sestavljajo zemljišča, zgradbe, druge naprave in oprema, drobni inventar ter opredmetena sredstva v gradnji oziroma izdelavi. Javno podjetje med opredmetenimi osnovnimi

sredstvi ne izkazuje sredstev, ki so bila financirana z dotacijami ali z državnimi podporami. V letu 2023 ni bilo izvedeno nobeno prevrednotenje zaradi slabitve sredstev.

Preglednica 26: Opredmetena sredstva podjetja

	Zemljišča	Zgradbe	Zgradbe (najem)	Oprema	Oprema (najem)	Investicije v teku	Predujmi za pridobitev OOS	SKUPAJ
Nabavna vrednost								
Stanje 1. 1. 2023	335.966,80	1.016.112,91	315.448,00	4.372.905,62	26.388,35	0,00	0,00	6.066.821,68
Prilagoditve za nazaj								0,00
Začetno stanje 1. 1. 2023	335.966,80	1.016.112,91	315.448,00	4.372.905,62	26.388,35	0,00	0,00	6.066.821,68
Nabava - povečanje						385.794,25	1.591,86	387.386,11
Aktiviranje		56.965,50		328.828,75		-385.794,25		0,00
Zaključek najema					-26.388,35			-26.388,35
Zmanjšanje (prodaje, odpisi)				-225.057,02				-225.057,02
Stanje 31. 12. 2023	335.966,80	1.073.078,41	315.448,00	4.476.677,35	0,00	1.591,86	1.591,86	6.202.762,42
Popravek vrednosti								
Stanje 1. 1. 2023	0,00	310.986,67	84.540,06	3.114.681,97	25.627,92	0,00	0,00	3.535.836,62
Prilagoditve za nazaj								0,00
Začetno stanje 1. 1. 2023	0,00	310.986,67	84.540,06	3.114.681,97	25.627,92	0,00	0,00	3.535.836,62
Zmanjšanje (prodaje, odpisi)				-223.622,40				-223.622,40
Zaključek najema					-26.388,35			-26.388,35
Amortizacija		16.310,16	21.135,02	264.059,73	760,45	0,00		302.265,36
Stanje 31. 12. 2023	0,00	327.296,83	105.675,10	3.155.119,30	0,00	0,00	1.591,86	3.588.091,23
Neodpisana vrednost 1. 1.	335.966,80	705.126,24	230.907,92	1.258.223,65	760,45	0,00	0,00	2.530.985,06
Neodpisana vrednost 31. 12.	335.966,80	745.781,58	209.772,90	1.321.558,05	0,00	0,00	1.591,86	2.614.671,19

Način obračunavanja stroškov amortizacije je opisan pri razkritjih stroškov amortizacije. V letu 2023 podjetje ni spreminjalo amortizacijskih stopenj. Investiralo je v opredmetena osnovna sredstva v višini 403.020,15 EUR. Največje naložbe v letu 2023 so bile nakup treh električnih vozil v skupni vrednosti 80.217,20 EUR. Za nakup električnih vozil je bila prejeta subvencija v višini 14.834,42 EUR. Obnovljena je bila

streha na lokaciji Cesta Franceta Prešerna 13, v vrednosti 56.965,50 EUR. Prav tako je bila na tej lokaciji izvedena investicija postavitve sončne elektrarne, v vrednosti 54.087,16 EUR. Za potrebe ravnanja z odpadki so bili nabavljeni trije zaprti kontejnerji Abroll, v skupni vrednosti 31.770,00 EUR. Zaradi poteka poslovnega najema sta bili odkupljeni dve delovni vozili, v skupni vrednosti 24.577,89 EUR.

Preglednica 27: Opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva podjetja na dan 31. 12. 2023

Vrsta OS	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Neodpisana vrednost
Neopredmetena OS	78.895,26	42.231,97	36.663,29
Naložbene nepremičnine	31.692,36	3.717,01	27.975,35
Zemljišče	335.966,80	0,00	335.966,80
Vlaganje v nepremič.v tuji lasti	7.372,58	7.372,58	0,00
Zgradbe	1.065.705,83	319.924,25	745.781,58
Zgradbe (najem)	315.448,00	105.675,10	209.772,90
Oprema	4.476.677,35	3.155.119,30	1.321.558,05
Oprema (najem)	26.388,35	26.388,35	0,00
Avans za opremo	1.591,86	0,00	1.591,86
SKUPAJ	6.339.738,39	3.660.428,56	2.679.309,83

III. Naložbene nepremičnine: 27.975,35 EUR

Naložbene nepremičnine, ki se izkazujejo v izkazu stanja, so počitniški objekti, namenjeni poletnim letovanjem. Naložbene nepremičnine se ovrednotijo po nabavni vrednosti. V letu 2023 je bilo za investicijsko vzdrževanje počitniškega objekta porabljeno 3.377,25 EUR.

Preglednica 28: Naložbene nepremičnine

Vrsta		Stanje 1. 1. 2023	Aktiviranje	Amortizacija	Stanje 31. 12. 2023
Naložbene nepremič.	-nabavna vrednost	28.315,11	3.377,25		31.692,36
	-popravek vrednsoti	3.326,96		390,05	3.717,01
	-neodpisana vrednost	24.988,15			27.975,35

IV. Dolgoročne finančne naložbe: 102.712,00 EUR

Preglednica 29: Dolgoročne finančne naložbe

	Leto 2023	Leto 2022
Zavarovalnica Triglav	102.712,00	102.120,00

Preglednica 30: Gibanje dolgoročnih finančnih naložb

Neodpisana vrednost	Naložbe v deleže
Stanje 1. 1. 2023	102.120,00
Prevrednotenje - okrepitve	592,00
Stanje 31. 12. 2023	102.712,00

Podjetje ima v lasti 2.960 delnic Zavarovalnice Triglav, d.d., ki jih je ob začetnem prepoznavanju razvrstilo med finančna sredstva, razpoložljiva za prodajo. Od leta 2007 je podjetje soustanovitelj podjetja Karavanška voda, družba za polnjenje pijač, d.o.o. V tem podjetju ima vložek v osnovni kapital v višini 3.750,00 EUR, kar predstavlja polovični delež. Za vložek v podjetje Karavanška voda, družba za polnjenje pijač, d.o.o., je bil oblikovan popravek vrednosti.

B. KRATKOROČNA SREDSTVA: 8.440.351,97 EUR

II. Zaloge: 254.297,02 EUR

Podjetje vodi zaloge materiala po sistemu dejanskih cen in obračunava njihovo porabo po metodi FIFO. V zalogo sodijo materiali v centralnem skladišču, pogonsko gorivo in pisarniški material. Kot trgovsko blago se štejejo proizvodi, ki so del pogrebne dejavnosti. Ob popisu zalog materiala je bil ugotovljen primanjkljaj v višini 2.829,40 EUR in inventurni višek v višini 749,62 EUR. Pretežni del primanjkljaja predstavljajo posipni materiali, uporabljeni za zimsko službo.

Preglednica 31: Zaloga materiala in blaga

	Leto 2023	Leto 2022
Zaloga materiala	244.211,40	192.733,96
Zaloga blaga	8.416,12	8.788,90
Predujmi za zaloge	1.669,50	1.670,00
SKUPAJ	254.297,02	203.192,86

IV. Kratkoročne poslovne terjatve: 2.161.627,98 EUR

Preglednica 32: Poslovne terjatve na dan 31. 12. 2023

Vrsta terjatve	Nominalni znesek	Popravek vrednosti	Realno poplačljivi znesek
Kupci	2.087.727,43	146.636,82	1.941.090,61
Zaračunane obresti	14.113,38	3.247,58	10.865,80
Terjatve do države	209.671,57	0,00	209.671,57
Druge terjatve	0,00	0,00	0,00
Skupaj poslovne terjatve	2.311.512,38	149.884,40	2.161.627,98

Podjetje izkazuje kratkoročne poslovne terjatve v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo plačane. Med poslovnimi terjatvami so celotne terjatve do kupcev, tako zapadle kot nezapadle. Redne terjatve do kupcev na dan 31. 12. 2023 so bile 2.064.972,98 EUR, od tega jih je 82 % nezapadlih, 12 % zapadlih do enega leta in 6 % zapadlih nad eno leto. Oblikovanih je 146.636,82 EUR popravkov vrednosti terjatev, kar je 48.568,25 EUR manj kot preteklo leto. Vsakoletno zmanjševanje popravka vrednosti je tudi rezultat aktivnega načina dela na področju izterjave. Na postavki terjatve do države so izkazane terjatve za vstopni DDV, DDPO in terjatve za refundacije nadomestil plač.

Preglednica 33: Terjatve do kupcev na dan 31. 12. 2023

Terjatve do kupcev	Konto	Nezapadle	1-30	31-60	61-90	91-180	181-365	Nad 1 leto	Skupaj
Razno-delovni nalog	120000	914.241,27	15.096,93	8.092,71	20.979,03	12.491,81	4.056,37	17.658,06	992.616,18
Občani		37.055,33	12.124,75	1.659,96	217,93	6.239,98	2.679,87	14.112,63	74.090,45
Ostali		877.185,94	2.972,18	6.432,75	20.761,10	6.251,83	1.376,50	3.545,43	918.525,73
Ogrevanje	120002							29.779,79	29.779,79
Občani								29.779,79	29.779,79
Komunalne storitve	120003	473.525,51	59.823,45	21.020,69	13.515,45	21.760,10	17.496,56	58.226,81	665.368,57
Občani		365.499,94	36.109,17	16.036,92	12.528,65	19.767,79	14.810,57	54.421,55	519.174,59
Ostali		108.025,57	23.714,28	4.983,77	986,80	1.992,31	2.685,99	3.805,26	146.193,98
Oskrba z vodo	120004	133.779,69	17.841,92	5.416,58	4.195,28	5.679,33	4.110,12	17.623,91	188.646,83
Občani		99.663,96	10.215,24	4.339,67	3.822,65	5.075,28	3.421,65	16.746,36	143.284,81
Ostali		34.115,73	7.626,68	1.076,91	372,63	604,05	688,47	877,55	45.362,02
Zemeljski plin ODS	120005	57.426,68	3.187,03	431,83	109,43	226,17	683,88	2.550,20	64.615,22
Občani		25.106,69	1.479,36	428,65	97,91	223,17	683,88	2.550,20	30.569,86
Ostali		32.319,99	1.707,67	3,18	11,52	3,00			34.045,36
Zemeljski plin	120006	106.919,11	11.047,36	722,39	95,49	289,98	2.446,65	163,29	121.684,27
Občani		69.768,81	4.574,99	722,39	95,49	289,98	2.446,65	163,29	78.061,60
Ostali		37.150,30	6.472,37						43.622,67
Najem grobov	120007		-27,27	-54,54	-277,81	-127,69	1.578,12	1.171,31	2.262,12
Občani		-487,31					1.550,85	1.171,31	2.234,85
Ostali							27,27		27,27
SEŠTEVEK		1.685.892,26	106.969,42	35.629,66	38.616,87	40.319,70	30.371,70	127.173,37	2.064.972,98
Kupci stečaji	120900							9.895,31	9.895,31
Osební stečaji	120901						45,70	12.813,44	12.859,14
SEŠTEVEK		1.685.892,26	106.969,42	35.629,66	38.616,87	40.319,70	30.417,40	149.882,12	2.087.727,43
Popravek vrednosti	129000								-123.882,37
PV-stečaj	129900								-9.895,31
PV-osebni stečaj	129901								-12.859,14
SKUPAJ		1.685.892,26	106.969,42	35.629,66	38.616,87	40.319,70	30.417,40	149.882,12	1.941.090,61

Popravki vrednosti terjatev se oblikujejo glede na njihovo zapadlost, pri čemer se ločeno obravnavajo terjatve do fizičnih in pravnih oseb, skladno z usmeritvami. Terjatve niso zavarovane in ocenjujemo, da predstavljajo zmerno tveganje zaradi plačilne nediscipline. Tveganje omejujemo z izterjavami, postopki začasnega prenehanja opravljanja storitev, kot so

omejitev dobave vode ali zaprtje dobave plina, s predplačili, zahtevami za poravnavo zapadlih obveznosti in sodnimi postopki izterjave. Še posebej problematične so terjatve pravnih oseb, kjer so bili uvedeni postopki prisilne poravnave ali stečaja, ter terjatve do občanov, kjer specifični primeri onemogočajo zmanjšanje tveganja.

Preglednica 34: Gibanje popravka vrednosti terjatev v letu 2023

Popravek	Stanje 1. 1. 2023	Odpisi in plačila	Novi popravki	Stanje 31. 12. 2023
Popravek vrednosti terjatev	195.205,07	76.698,93	28.130,68	146.636,82

V. Denarna sredstva: 6.024.426,97 EUR

Na tej postavki je zajeto stanje na transakcijskem računu, denar na poti, gotovina v blagajni in kratkoročni depozit za finančno jamstvo. Knjigovodsko stanje je usklajeno z inventurnim stanjem.

Preglednica 35: Pregled denarnih sredstev po njihovih vrstah

	Leto 2023	Leto 2022
Gotovina v blagajni	1.950,69	1.994,54
Denar na poti	450,00	0,00
Denarna sredstva na bančnih računih	838.389,28	1.326.886,91
Kratkoročni depoziti	5.183.637,00	4.777.203,00
SKUPAJ	6.024.426,97	6.106.084,45

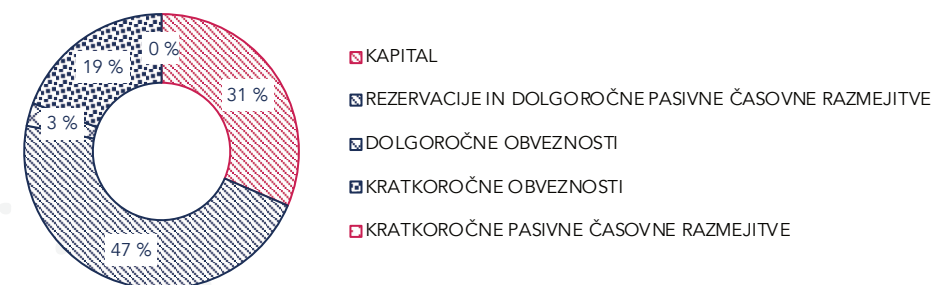
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE: 20.661,04 EUR

V okviru te kategorije podjetje izkazuje vnaprej plačane stroške (11.605,87 EUR) in odškodninske zahtevke do zavarovalnic (9.055,17 EUR).

Izvenbilančna evidenca

V izvenbilančni evidenci so evidentirani zneski v skupni višini 33.627.138,28 EUR. Ti se nanašajo na osnovna sredstva infrastrukture, ki jih ima podjetje v najemu, v vrednosti 32.490.401,61 EUR, in na vrednost prejetih menic za zavarovanje dobaviteljevih plačil, ki znaša 1.136.736,67 EUR.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV: 11.243.034,84 EUR



Slika 4: Obveznosti do virov sredstev podjetja na dan 31. 12. 2023

A. KAPITAL: 3.091.285,71 EUR

Vse kapitalske postavke odražajo stanje kapitala, razdeljenega med lastnike, proporcionalno z njihovimi deleži v osnovnem kapitalu. Občina Jesenice ima 92,93 %, Občina Žirovnica pa 7,07 % poslovnega deleža osnovnega kapitala podjetja.

I. Vpoklican kapital: 1.329.148,70 EUR

Osnovni kapital podjetja znaša 1.329.148,70 EUR, kar je razvidno iz akta o ustanovitvi, vpisanega v sodni register ob ustanovitvi podjetja.

II. Kapitalske rezerve: 198.619,84 EUR

Kapitalske rezerve, ki na dan 31. 12. 2023 znašajo 198.619,84 EUR, so sestavljene izključno iz zneskov, ki izhajajo iz odprave splošnega prevrednotovalnega popravka kapitala. Te rezerve so razdeljene med vse družbenike proporcionalno z njihovimi deleži v osnovnem kapitalu.

III. Rezerve iz dobička: 407.936,10 EUR

Zakonske rezerve podjetja, ki na dan 31. 12. 2023 znašajo 132.914,87 EUR, predstavljajo 10 % vrednosti oblikovanega osnovnega kapitala. Druge rezerve iz dobička na isti datum znašajo 275.021,23 EUR. Oblikovanje in poraba teh rezerv poteka v skladu s 64. členom Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1).

IV. Presežek iz prevrednotenja: 59.134,70 EUR

V letu 2023 je vrednost delnic Zavarovalnice Triglav doživela povečanje za 592,00 EUR. Poleg tega je učinek prevrednotenja aktuarske izgube na preneseni poslovni izid znašal 7.575,27 EUR.

VI. Prenesen čisti poslovni izid: 951.186,55 EUR

Ta postavka vključuje preneseni čisti dobiček iz preteklih let in dobiček, nastal zaradi prevrednotenja oblikovanih rezervacij za aktuarski izračun. Za podrobnejši opis glejte poglavje 'Izkaz bilančnega dobička'.

VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta: 145.259,82 EUR

V poslovnem letu 2023 je podjetje ustvarilo dobiček v višini 159.890,37 EUR. Po obračunu in plačilu davka iz dohodka pravnih oseb, ki je znašal 14.630,55 EUR, je čisti poslovni izid leta 2023 dosegel 145.259,82 EUR.

B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE: 6.131.164,02 EUR

Največji del rezervacij v višini 5.535.834,00 EUR je namenjen pokritju stroškov sanacije deponije Mala Mežakla. Podjetje ima pridobljeno okoljevarstveno dovoljenje za obratovanje te deponije, kar vključuje več odločb, prvo izdano leta 2011 in večkrat posodobljeno do leta 2023. V skladu s temi dovoljenji mora podjetje zagotoviti sredstva za sanacijo deponije, tako za obdobje zapiranja kot za trideset let po njenem zaprtju. Vsako leto se preko zaračunavanja storitev oblikujejo rezervacije za pokrivanje predvidenih stroškov. Na osnovi izdelanih poročil in tehničnih ocen je bilo v letu 2023 ocenjeno, da bo deponija ob zmanjšani količini odloženih odpadkov obratovala do konca leta 2025.

Trenutna ocena stroškov za gradbena zapiralna dela na deponiji Mala Mežakla, ki izhaja iz noveliranega projektantskega predračuna iz decembra 2023, znaša 3,7 milijona evrov. Ker pričakujemo spremembe v zapolnitvi deponije do leta 2025, bomo redno spremljali in prilagajali ocene stroškov za ta dela.

Poleg ocenjenih stroškov za gradbena zapiralna dela na deponiji bodo nastajali tudi redni sprotni stroški, kot so monitoring, čiščenje drenažnih sistemov, vzdrževanje plinskega in odvodnega sistema, ter druga vzdrževalna dela. Glede na noveliran projektantski predračun

pričakujemo, da bodo letni stroški vzdrževanja deponije v času zapiranja znašali približno 90 tisoč evrov.

V letu 2023 je bilo ustvarjenih novih 412 tisoč evrov rezervacij za obdobje zapiranja in po zaprtju deponije Mala Mežakla. Do 31. decembra 2023 je podjetje zbralo rezervacije v višini 5.535.834,00 EUR za pokritje stroškov sanacije. Za doseganje skupne ocenjene potrebe 6.361.164,00 EUR mora podjetje do konca leta 2025 ali do zapolnitve deponije zbrati še dodatnih 825.329,53 EUR. Trenutno stanje rezervacij ocenjujemo kot ustrezno.

Podjetje je oblikovalo rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi v višini 529.798,77 EUR. Te rezervacije temeljijo na letnem aktuarskem izračunu obveznosti za naslednjih pet let. Izračun upošteva naslednje predpostavke: verjetnost smrtnosti po standardu SLO2007 z 75 % selekcijskim faktorjem za aktivno populacijo, verjetnost invalidnosti, upokojevanje v skladu z Zakonom o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (SPIZ-2), fluktuacija kadrov (3 % do 40 let, 2 % od 41 do 50 let, 0 % nad 51 let), diskontna stopnja 3,2068 %, predvidena rast plač v Sloveniji in podjetju (6 %, 4,5 %, 3,5 % v letih 2024, 2025 in od 2026 dalje) ter prispevna stopnja delodajalca 16,1 % za izplačila nad regulativnimi zneski.

V teku je še tožba zaradi delovne nesreče iz leta 2017. Za to so oblikovane rezervacije, ki v ocenjeni višini glavnice presegajo zavarovalno kritje in ne vključujejo obresti ter stroškov. V kategoriji dolgoročno odloženih prihodkov so prikazani zneski, ki vključujejo oproščene prihodke za invalide nad zakonsko določeno kvoto in vnaprej plačane najemnine za grobna mesta.

Preglednica 36: Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Vrsta rezervacije in dolgoročne PČR	Stanje 1. 1. 2023	Povečanja	Zmanjšanja	Stanje 31. 12. 2023
Jubilejne nagrade in odpravnine	485.283,13	73.619,93	29.104,28	529.798,77
Rezervacije za kritje stroškov sanacije deponije	5.123.169,00	412.665,00	0,00	5.535.834,00
Prejete nagrade za invalide	30.120,18	17.812,54	14.557,91	33.374,81
Rezervacije za sodne spore	25.035,53	0,00	0,00	25.035,53
Dotacija JAPTI za dalj.odčit.števcev	99,19	0,00	99,19	0,00
Najemnine za grob	6.125,92	2.056,02	1.061,03	7.120,91
SKUPAJ	5.669.832,95	506.153,49	44.822,41	6.131.164,02

C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI: 208.108,61 EUR

I. Dolgoročne finančne obveznosti: 208.108,61 EUR

Dolgoročne obveznosti podjetja iz financiranja vključujejo tiste dele obveznosti, ki zapadejo v plačilo po obdobju več kot enega leta. Med temi sredstvi je tudi zgradba, ki jo podjetje uporablja v najemu. Čeprav ta sredstva podjetje uporablja za svoje poslovne dejavnosti, pravno gledano niso v lasti podjetja.

Preglednica 37: Dolgoročne finančne obveznosti

Vrsta	Znesek dolga	Obr.mera	Zapadlost	Tveganje	Zavarovanje
Sredstva pridobljena z najemom- zgradba	206.680,61	2,85 % nespem.	31.12.2033	ni	ni
Obveznost do uprave	1.428,00		31.01.2024	ni	ni
SKUPAJ	208.108,61				

Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI: 1.811.845,63 EUR

II. Kratkoročne finančne obveznosti: 232.637,37 EUR

V sklopu kratkoročnih finančnih obveznosti podjetja so vključeni tisti deli dolgoročnih finančnih obveznosti, ki jih je treba poravnati v roku enega leta od datuma bilance stanja.

Preglednica 38: Kratkoročne finančne obveznosti

Vrsta	Znesek dolga	Obr.mera	Zapadlost	Tveganje	Zavarovanje
Sredstva pridobljena z najemom- zgradba	19.424,87	2,85 % nespem.	v letu 2024	ni	ni
Obveznost do uprave	2.322,42		v letu 2024	ni	ni
Obveznost za izplačilo dobička Občina Jesenice	210.890,08		v letu 2024	ni	ni
SKUPAJ	232.637,37				

III. Kratkoročne poslovne obveznosti: 1.579.208,26 EUR

Podjetje izpolnjuje svoje obveznosti do dobaviteljev v skladu s pogodbeno dogovorjenimi roki ali splošnimi plačilnimi pogoji. Obveznosti do teh dobaviteljev niso predmet zavarovanja.

Preglednica 39: Kratkoročne poslovne obveznosti

Vrsta obveznosti	Leto 2023	Leto 2022
a) Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	1.167.311,51	927.743,53
obveznosti do domačih dobaviteljev	1.135.406,71	922.129,15
obveznosti do tujih dobaviteljev	31.904,80	5.614,38
b) Kratkoročne obveznosti do drugih	411.896,75	372.887,16
Prejete varščine	3.000,00	3.000,00
obveznosti do zaposlenih	323.685,92	294.632,13
obveznosti do države	78.490,30	67.648,56
druge kratkoročne obveznosti	6.720,53	7.606,47
c) SKUPAJ (a+b)	1.579.208,26	1.300.630,69

D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE: 630,87 EUR

Ta postavka vsebuje vračunane prihodke iz najema reklamnih panojev, DDV iz prejetih predujmov ter vnaprej vračunane stroške bančnih provizij.

Razkritja postavk v izkazu poslovnega izida

Izkaz poslovnega izida vsebuje vse prihodke in odhodke obdobja, ki so zaračunani ali ki bremenijo podjetje. Prihodki in odhodki se izkazujejo po načelu obračunane realizacije, upoštevajoč nastanek poslovnega dogodka. Izkaz poslovnega izida je sestavljen v obliki, ki je skladna s Slovenskimi računovodskimi

standardi (SRS) 21, prikazano kot različica I. Členitev postavk v poslovnem izidu je skladna s SRS in drugimi davčnimi predpisi. Po izdelavi davčne bilance je podjetje za leto 2023 zavezano k plačilu davka od dohodka pravnih oseb v skladu z določili Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb v višini 14.630,55 EUR.

ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE: 12.495.872,16 EUR

Preglednica 40: Čisti prihodki od prodaje in drugi poslovni prihodki

	Leto 2023	Leto 2022	I 23/22
Ravnanje z odpadno vodo - javno	2.279.653,28	2.008.643,50	113,5
Ravnanje z odpadno vodo - tržno	82.910,58	38.801,16	213,7
Ravnanje z odpadki - javno	2.281.329,63	3.420.605,22	66,7
Ravnanje z odpadki - tržno	1.129.753,47	1.735.921,90	65,1
Pogrebno pokopališke storitve - javno	616.123,96	647.979,24	95,1
Vzdrževanje javnih površin - javno	3.297.030,84	1.271.932,61	259,2
Vzdrževanje javnih površin - tržno	507.033,16	238.239,51	212,8
Oskrba s pitno vodo - javno	1.391.856,49	1.280.830,40	108,7
Oskrba s pitno vodo - tržno	109.810,64	119.946,33	91,5
Oskrba z zemeljskim plinom - javno	756.256,50	620.725,55	121,8
Oskrba z zemeljskim plinom - tržno	11.480,55	21.739,00	52,8
Podporni procesi	32.633,06	32.132,42	101,6
SKUPAJ ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	12.495.872,16	11.437.496,84	109,3

V letu 2023 so bile spremenjene cene izvajanja gospodarskih javnih služb. V občini Jesenice veljajo nove cene od 1. junija 2023 dalje za storitve ravnanja z odpadno vodo, odlaganja odpadkov in oskrbe s pitno vodo. Cena za zbiranje komunalnih odpadkov bo veljala od

1. januarja 2024 dalje. V občini Žirovnica so se 1. maja 2023 spremenile cene za ravnanje z odpadno vodo, ravnanje z odpadki, oskrbo s pitno vodo in 24-urno pogrebno dežurno službo. Cene so objavljene na spletni strani www.jeko.si.

DRUGI POSLOVNI PRIHODKI: 288.176,11 EUR

Preglednica 41: Drugi prihodki in prevrednotovalni poslovni prihodki

	Leto 2023	Leto 2022	I 23/22
Izterjane terjatve, za katere je bil že oblikovan popravek terjatev	49.241,52	45.152,26	109,1
Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	13.675,41	5.219,50	262,0
Subvencije, državne podpore	118.398,21	116.701,93	101,5
c) Pomoč zaradi dviga cene energentov	0,00	20.000,00	
d) Oprostitev plačila prispevkov	7.698,79	3.273,10	146,0
e) COVID 19-odrejena karantena	0,00	4.720,55	0,0
f) Refundacija bolezni (ZZZZ)	95.865,00	86.708,28	110,6
g) Subvencija Eko Skalda	14.834,42	0,00	
Prihodki za pokrivanje plač invalidov	14.557,91	14.916,65	97,6
Prejete odškodnine od zavarovalnice	60.173,10	67.577,67	89,0
Prihodki od tožb	32.090,38	25.820,89	124,3
Aktuarski dobiček (spremembe finančnih predpostavk)	0,00	22.466,31	
Nadomeščanje stroškov amortizacije v breme dolg.obv.	39,58	158,40	25,0
SKUPAJ DRUGI PRIHODKI	288.176,11	298.013,61	96,7

V letu 2023 je podjetje porabilo 14.557,91 EUR sredstev za plače invalidov nad kvoto, določeno z Zakonom o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov. V okviru nepovratnih denarnih spodbud je podjetje prejelo 14.834,42 EUR sredstev za nakup treh električnih vozil.

STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV: 7.641.204,17 EUR

Stroški blaga in materiala: 1.444.936,56 EUR

Preglednica 42: Stroški blaga in materiala

Vrsta stroška	Leto 2023	Strukt.	Leto 2022	Strukt.	I 23/22
Porabljen material	519.396,25	37,1	450.980,50	35,2	115,2
Porabljen pomožni material	151.052,70	10,8	132.379,93	10,3	114,1
Porabljen energent za distribucijo	225.318,55	16,1	223.619,25	17,4	100,8
Porabljen električna energija	271.297,64	19,4	215.507,97	16,8	125,9
Porabljen pogonsko gorivo	213.217,00	15,2	238.144,68	18,6	89,5
Odpis materiala	2.829,40	0,2	1.575,84	0,1	179,5
Pisarniški material in strokovna literatura	17.279,83	1,2	19.418,00	1,5	89,0
Stroški materiala	1.400.391,37	100,0	1.281.626,17	100,0	109,3
Nabavna vrednost blaga	44.545,19	100,0	48.394,38	100,0	92,0
SKUPAJ	1.444.936,56		1.330.020,55		108,6

Največji delež stroškov materiala je predstavljal porabljen osnovni material, katerega strošek je bil v letu 2023 višji, predvsem zaradi višjih nabavnih cen materiala in njegove večje porabe. Največji nominalni porast stroškov je bil zabeležen tudi pri porabi osnovnega materiala in tudi oskrbi z električno energijo. Na javnih

površinah je bila poraba materiala za zimsko službo večja kot prejšnje leto. Cena energije na kWh v letu 2023 je bila: za visoko tarifo (VT) 0,21700, za srednjo tarifo (MT) 0,15550 in za ekonomsko tarifo (ET) 0,19500. Preteklo leto so bile cene na kWh: VT 0,16278, MT 0,10505 in ET 0,14325.

Stroški storitev: 6.196.267,61 EUR

Preglednica 43: Stroški storitev

Vrsta stroška	Leto 2023	Strukt.	Leto 2022	Strukt.	I 23/22
Stroški storitev pri proizvodnji	74.430,98	1,2	81.773,41	1,5	91,0
Prevozne storitve	30.963,95	0,5	23.706,67	0,4	130,6
Storitve povezane z vzdrževanjem	644.337,04	10,4	567.723,64	10,4	113,5
Najemnine za infrastrukturo	1.609.765,37	26,0	1.548.633,97	28,3	103,9
Druge najemnine	39.703,89	0,6	25.572,94	0,5	155,3
Povračila stroškov v zvezi z delom	5.730,07	0,1	4.018,64	0,1	142,6
Plačilni promet in bančne storitve	36.545,11	0,6	38.135,33	0,7	95,8
Intelektualne in osebne storitve	271.895,03	4,4	240.240,98	4,4	113,2
Revizija	12.854,40	0,2	12.632,00	0,2	101,8
Zavarovalne premije	150.448,45	2,4	144.823,08	2,6	103,9
Reklama in reprezentanca	14.289,54	0,2	24.373,23	0,4	58,6
Storitve fizičnih oseb	9.397,91	0,2	12.724,56	0,2	73,9
Druge storitve	3.295.905,87	53,2	2.741.294,15	50,2	120,2
SKUPAJ	6.196.267,61	100,0	5.465.652,60	100,0	113,4

Podjetje je za storitve vzdrževanja infrastrukture v najemu porabilo 276.840,96 EUR in 367.496,08 EUR za storitve sprotne vzdrževanja. V primerjavi s preteklim letom je bil strošek vzdrževanja in popravil strojev, orodij ter vozil višji za 60 tisoč evrov, strošek vzdrževanja infrastrukture pa za 14 tisoč evrov. Izvajala so se redna vzdrževalna dela na centralni čistilni napravi in deponiji odpadkov ter drugih infrastrukturnih objektih. Največji del vzdrževanja, v višini 95 tisoč evrov, je bil izveden na čistilni napravi Jesenice, ki je vključeval pregled in remont pihal, servis in popravila črpalk, servis senzorjev, servis plinskega motorja, servis fekalne naprave in podobno. Drug večji del vzdrževanja infrastrukture, v višini 92 tisoč evrov, je bil izveden na deponiji Mala Mežakla, kjer so bila izvedena dela kot so vzdrževanje

odplinjevalnega sistema, vzdrževalna dela na deponiji, popravilo pralne ploščadi in podobno. Strošek servisa in vzdrževanja stroja kompaktorja in goseničarja na deponiji je znašal 32 tisoč evrov. Pri oskrbi s pitno vodo je bilo za vzdrževanje infrastrukture porabljenih 40 tisoč evrov, kar je vključevalo servise UV žarnic, vzdrževalna dela na objektih, servis in dograditev daljinskega nadzora objektov, popravilo poškodovanega obrežja in popravilo zaščitne ograje.

V letu 2023 je bila najemnina višja zaradi najema zabojnikov za izvajanje pokopališko-pogrebne dejavnosti. Na Blejski Dobravi je Občina Jesenice adaptirala poslovno stavbo, zato je podjetje v tem času delovalo v bivalnih zabojnikih. Prav tako se je povečala najemnina za infrastrukturo.

V poslovnem letu 2023 smo izvedli akcijo ločenega zbiranja odpadkov, v sklopu katere smo gospodinjstvom in otrokom, ki so nas obiskali z namenom osveščanja, razdelili promocijska darila. Strošek reprezentance in reklame je znašal 14.289,54 EUR.

Med stroški drugih storitev so bili evidentirani tudi stroški za gradbena in strojna dela, ki so v letu 2023 znašali 359.489,69 EUR. Skoraj polovico stroškov storitev so predstavljale druge storitve, predvsem zaradi stroška obdelave mešanih komunalnih odpadkov, ki je v letu 2023 dosegel 1.410.637,68 EUR. Strošek zunanjih izvajalcev se je povečal, predvsem zaradi pluzenja in posipanja, kar je

posledica ostrejšje zime v primerjavi s preteklim letom. Višji so bili tudi stroški gradbenih storitev in ostalih storitev, zlasti pri izvajanju storitev na vzdrževanju javnih površin in manipulaciji z ločeno zbranimi odpadki. Podražile so se tudi poštno storitve.

STROŠKI DELA: 3.930.716,33 EUR

V letu 2023 je podjetje obračunavalo plače, druge prejemke iz delovnega razmerja in povračila stroškov delavcem v skladu s Kolektivno pogodbo komunalnih dejavnosti. Pri tem je bilo upoštevano določilo Zakona o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov (ZPSDP).

Preglednica 44: Stroški dela

Vrsta stroška	Leto 2023	Leto 2022	I 23/22
1. Stroški plač	2.868.220,18	2.595.616,41	110,5
<i>Plače zaposlencev</i>	2.713.168,10	2.451.673,54	110,7
<i>Nadomestila plač zaposlencev</i>	155.052,08	143.942,87	107,7
2. Stroški pokojninskih zavarovanj	49.995,36	43.068,95	116,1
3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	465.530,58	422.032,94	110,3
4. Drugi stroški dela	498.668,10	447.115,95	111,5
<i>Prevozi na delo in iz dela</i>	110.093,82	110.132,99	100,0
<i>Prehrana med delom</i>	189.057,96	163.656,52	115,5
<i>Regres za letni dopust</i>	180.933,32	160.141,66	113,0
<i>Boniteta za telefon</i>	6.629,00	6.888,00	96,2
<i>Solidarnostne pomoči</i>	11.954,00	6.022,44	198,5
<i>Odpravnine - pogodba za določen čas</i>	0,00	274,34	
5. Rezervacije za zaposlene	48.302,11	39.644,87	121,8
SKUPAJ (1+2+3+4+5)	3.930.716,33	3.547.479,12	110,80

V letu 2023 so se plače povečale v januarju za 4 % in v maju za 8 % od 1. do 30. plačilnega razreda. Za višje plačilne razrede je bila izvedena uskladitev razlike minimalne plače v nominalnem znesku. Za leto 2024 je predvidena uskladitev plač s panožno kolektivno pogodbo.

Povprečna bruto plača na zaposlenega v letu 2023 je znašala mesečno 2.105,65 EUR. Regres za letni dopust je bil vsem zaposlenim izplačan v skladu s Kolektivno pogodbo komunalnih dejavnosti: v februarju 2023 v višini 1.400,00 EUR in v

juniju 2023 še drugi del v višini 200,00 EUR. Rezervacije za zaposlene so bile izračunane na podlagi aktuarskega izračuna, več o tem je zapisano v poglavju Rezervacije pri razkritju postavk bilance stanja.

Direktor komunalnega podjetja, kot edini član uprave, prejema plačo na podlagi individualne pogodbe o zaposlitvi, sklenjene 25. 4. 2023 s Svetom ustanoviteljev. Njegova plača v letu 2023 je znašala 70.287,31 EUR. Mesečna plača direktorja je bila 5.648,55 EUR, skladno z Zakonom o prejemkih poslovnih oseb v

gospodarskih javnih službah v večinski lasti Republike Slovenije in samoupravnih lokalnih skupnosti ter Uredbo o določitvi najvišjih razmerij za osnovna plačila ter višine spremenljivih prejemkov direktorjev. Direktorju pripada regres za letni dopust, izplačan v višini 1.600,00 EUR, in spremenljivi prejemek v višini 2.822,06 EUR kot drugi del izplačila spremenljivega prejemka leta 2020 in kot prvi del izplačila leta 2022. Uprava v letu 2023 ni prejela sejin, nagrad ali deležev v dobičku. Podjetje je subjekt javnega interesa, vendar je bila nova družbena pogodba podpisana šele v januarju 2024, zato v letu 2023 nadzorni svet še ni bil ustanovljen.

Nihče od zaposlenih v podjetju v letu 2023 ni vložil zahteve za dodatna izplačila, s katerimi se podjetje ne strinja, na podlagi zakona, kolektivne pogodbe, splošnega akta ali pogodbe o zaposlitvi.

ODPISI VREDNOSTI: 336.222,96 EUR

Amortizacija se obračunava od vrednosti neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. V nabavno vrednost

osnovnih sredstev so vračunani zneski, ki so pojasnjeni pri razkritjih neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev. Ker preostale vrednosti pri osnovnih sredstvih ne določamo, je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti osnovnih sredstev.

Osnovna sredstva podjetja se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju posameznega osnovnega sredstva.

Preglednica 45: Amortizacijske stopnje

Vrsta sredstev	Amortizacijska stopnja %
Neopredmetena dolgoročna sredstva	10,0 - 20,0
Gradbeni objekti	1,3 - 6,7
Oprema za opravljanje osnovne dejavnosti	6,7 - 25,0
Računalniška oprema	18,0 - 25,0
Drobni inventar	25,0

Pri vseh sredstvih se za obračun stroškov amortizacije za posamezno poslovno leto, kot tudi v obračunskih obdobjih znotraj leta, uporablja enakomerna časovna metoda.

1.434,62 EUR, ki so nastali zaradi odpisov sredstev. Dodatno je podjetje imelo odhodke v višini 28.655,49 EUR iz naslova prevrednotovalnih poslovnih odhodkov pri obratnih sredstvih. Ti odhodki se nanašajo na oblikovanje vrednosti popravkov, ki so opisani v poglavju terjatev.

Preglednica 46: Odpisi vrednosti

Vrsta stroška	Leto 2023	Strukt.	Leto 2022	Strukt.	I 23/22
Amortizacija lastnih OS	273.275,12	81,3	230.780,47	74,2	118,4
Amortizacija drob.invent.	10.962,26	3,3	9.556,70	3,1	114,7
Amortizacija najema	21.895,47	6,5	33.332,01	10,7	65,7
SKUPAJ AMORTIZACIJA	306.132,85	91,1	273.669,18	88,0	111,9
Prevrednotovalni posl.odhodki	30.090,11	8,9	37.245,67	12,0	80,8
SKUPAJ ODPISI VREDNOSTI	336.222,96	100,0	310.914,85	100,0	108,1

V poslovnem letu je bila amortizacija osnovnih sredstev višja kot v preteklem letu, saj se je amortizacija za kamion za zbiranje odpadkov, dobavljen v decembru 2022, pričela obračunavati v letu 2023. Podjetje je imelo iz naslova prevrednotovalnih poslovnih odhodkov pri osnovnih sredstvih odhodke v višini

DRUGI POSLOVNI ODHODKI: 732.713,18 EUR

Preglednica 47: Drugi poslovni odhodki

Vrsta stroška	Leto 2023	Strukt.	Leto 2022	Strukt.	I 23/22
Vodna povračila	107.792,24	14,7	103.867,92	11,4	103,8
Okoljska dajatev za odlaganje odpadkov	140.293,28	19,1	335.549,96	36,7	41,8
Rezervacije za sanacijo in vzdrževanje deponije po zaprtju	412.663,50	56,3	412.665,00	45,2	100,0
Varstvo pri delu	15.810,57	2,2	11.530,34	1,3	137,1
Takse in sodni stroški	21.716,33	3,0	18.827,43	2,1	115,3
Nadomestilo za mest.zemljišče	14.872,90	2,0	13.651,11	1,5	109,0
Članarine	10.815,30	1,5	8.856,00	1,0	122,1
Odškodnine za zemljišča	2.253,34	0,3	1.988,23	0,2	113,3
Drugo	6.495,72	0,9	6.623,42	0,7	98,1
SKUPAJ DRUGI POSLOVNI ODHODKI	732.713,18	100,0	913.559,41	100,0	80,2

Druge odhodke sestavljajo neobičajne postavke in ostali odhodki, ki zmanjšujejo poslovni izid. Največji strošek v tej kategoriji predstavlja okoljska dajatev za odlaganje odpadkov ter rezervacije za sanacijo in vzdrževanje deponije Mala Mežakla po njenem zaprtju. To je obveznost, ki izhaja iz okoljevarstvenega dovoljenja za obratovanje deponije, in predstavlja sredstva, ki so potrebna v času zapiranja in po zaprtju deponije. V skladu z določili Uredbe o odlagališčih odpadkov

morajo upravljalci deponij v takem primeru zagotoviti sanacijo deponije in njeno vzdrževanje še za obdobje 30 let po zaprtju.

FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV: 7.400,00 EUR

Prihodki od dividend so prihodki, ki jih je podjetje prejelo od delnic Zavarovalnice Triglav. Število delnic, ki jih ima podjetje (2960), se ni spremenilo. Prihodki iz naslova dividend so znašali 7.400,00 EUR.

FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV: 31.741,33 EUR

Preglednica 48: Finančni prihodki iz poslovnih terjatev

Vrsta prihodka	Leto 2023	Strukt.	Leto 2022	Strukt.	I 23/22
Prihodki od obresti	31.376,94	98,9	19.237,95	96,6	163,1
Drugi finančni prihodki	364,39	1,1	669,56	3,4	54,4
SKUPAJ	31.741,33	100,0	19.907,51	100,0	159,4

Prihodki od obresti od vezanih sredstev so bili višji zaradi ročnosti vezave sredstev in so znašali 13.066,15 EUR. Ta znesek predstavlja tudi razliko v primerjavi s preteklim letom. Ostali del prihodkov od

obresti predstavljajo plačane zamudne obresti kupcev storitev gospodarske javne službe zaradi nepravočasnih plačil. Drugi finančni prihodki izhajajo iz predčasnih plačil dobaviteljem.

FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI: 6.992,89 EUR

V okviru te kategorije podjetje izkazuje obresti, ki so vključene v obročno odplačilo stavbe, ki jo ima podjetje v najemu.

FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI: 17.752,75 EUR

Preglednica 49: Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti

Vrsta odhodka	Leto 2023	Strukt.	Leto 2022	Strukt.	I 23/22
Tečajne razlike	0,00	0,0	10,66	0,2	0,0
Obresti - aktuarski izračun	17.742,54	100,0	5.661,16	99,8	313,4
SKUPAJ	17.742,54	100,0	5.671,82	100,0	312,8

V letu 2023 so bile obračunane obresti za jubilejne nagrade in odpravnine na podlagi aktuarskega izračuna.

DRUGI PRIHODKI: 8.983,44 EUR

Preglednica 50: Drugi prihodki

Vrsta prihodka	Leto 2023	Strukt.	Leto 2022	Strukt.	I 23/22
Plačane odpisane terjatve	8.842,76	98,4	5.007,79	35,3	1.127,9
Drugi prihodki	140,68	1,6	4.893,42	64,7	9,8
SKUPAJ DRUGI PRIHODKI	8.983,44	100,0	9.901,21	100,0	404,3

DRUGI ODHODKI: 6.680,39EUR

V okviru te kategorije podjetje izkazuje druge odhodke, med katere spadajo donacije in priznani popusti.

DAVEK IZ DOBIČKA: 14.630,55 EUR

V poslovnem letu je podjetje v davčnem obračunu davka od dohodkov pravnih oseb ugotovilo osnovo za davek v višini 77.002,91 EUR. Na tej osnovi je obračunalo davek po stopnji 19 %, kar znaša 14.630,55 EUR. Davčno osnovo v letu 2023 zmanjšujejo olajšave za zaposlovanje invalidov, ki znašajo 97.511,51 EUR, in olajšave za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje v višini 33.601,55 EUR.

ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA: 145.259,82 EUR

O namenu tega dobička bo sklep sprejet na seji Skupščine podjetja.

Razkritja postavk v izkazu denarnih tokov

Izkaz denarnih tokov je sestavljen po posredni metodi (II. različica). Sestavine denarnih sredstev, ki so navedene v izkazu denarnih tokov, so enake kot v bilanci stanja.

Razkritja postavk v izkazu gibanja kapitala

Sestavine izkaza gibanja kapitala so enake kot v bilanci stanja, in so podrobno opisane v poglavju Razkritja postavk v bilanci stanja, pod sekcijo Kapital.

Razmerje med podjetjem in lastnikoma

Podjetje je v lasti občin Jesenice in Žirovnica, pri čemer Občina Jesenice ima poslovni delež v višini 92,93 % osnovnega kapitala podjetja, medtem ko ima Občina Žirovnica 7,07 % poslovnega deleža. Podjetje izvaja različne storitve, vključno z vzdrževanjem javnih površin, cest, meteorne kanalizacije, ter storitvami pokopališke dejavnosti in 24-urne pogrebne dežurne službe. Te storitve se zaračunavajo obema občinama, ki sta lastnici podjetja.

V letu 2023 je bilo Občini Jesenice brez davka zaračunanih 2.218.960,82 EUR, medtem ko je Občina Žirovnica prejela račune v višini 759.847,41 EUR za opravljene storitve. Za storitve 24-urne dežurne službe in pokopališke dejavnosti občinama v letu 2023 ni bil izdan račun. Vse storitve, ki jih podjetje izvaja za občini, se zaračunajo v skladu s cenikom, ki ga sprejmeta občinska sveta. Pri storitvah gospodarskih javnih služb se uporablja cenik, ki ga potrdi občinski svet, medtem ko se pri tržnih storitvah uporablja tržni cenik.

Preglednica 51: Terjatve na dan 31. 12. 2023 do občin glede na zapadlost

	Nezapadle	1-30	31-365	Skupaj
Občina Jesenice	317.535,53	0,00	0,00	317.535,53
Občina Žirovnica	91.321,33	0,00	0,00	91.321,33
SKUPAJ	408.856,86	0,00	0,00	408.856,86

Za izvajanje storitev gospodarskih javnih služb ima podjetje v najemu gospodarsko javno infrastrukturo, za katero plačuje občinama najemnino v višini obračunane amortizacije. Ta del stroška podjetje zaračunava uporabnikom storitev kot omrežnino oziroma javno infrastrukturo. V letu 2023 je strošek najema infrastrukture v lasti Občine Jesenice znašal 1.241.321,90 EUR, v lasti Občine Žirovnica pa 297.612,82 EUR. Preostanek stroška najemnine se nanaša na najemnino za infrastrukturo v lasti Občine Kranjska Gora, ki je solastnica deponije Mala Mežakla in čistilne naprave

Podjetje izvaja obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja za uporabnike iz občin Jesenice in Žirovnica. Cene za te dejavnosti se določajo in potrjujejo s strani občinskih svetov obeh občin. V letu 2023 je podjetje ustvarilo 7.386.258,12 EUR prihodkov iz teh storitev. To je zelo pomemben vir prihodkov za podjetje.

Poleg tega, v letu 2023 je bilo Občini Jesenice zaračunanih 14.598,34 EUR in Občini Žirovnica 1.498,34 EUR za opravljene storitve obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja. To pomeni, da so občine plačale za te storitve v skladu z določenimi cenami.

Prav tako občinska sveta obeh občin potrjujeta cene za storitve pogrebne dejavnosti in najemov grobov, kar predstavlja dodatne prihodke za podjetje. Skupaj so te storitve v letu 2023 ustvarile 302.508,32 EUR čistih prihodkov od prodaje.

Preglednica prikazuje terjatve podjetja do občin lastnic na dan 31. 12. 2023, razdeljene glede na zapadlost terjatev.

Jesenice, vendar ni lastnica podjetja (70.830,65 EUR), ter na najemnino v višini 49.310,87 EUR, ki jo družba plačuje Komunali Radovljica na podlagi dogovora za omrežnino kanalizacijskega omrežja in omrežnino čistilne naprave za del odpadne vode v Žirovnici, ki odteka na čistilno napravo Radovljica.

Obveznosti do občin solastnic poravnavamo sproti. Iz spodnje preglednice so razvidni zneski odprtih obveznosti do posameznih občin soustanoviteljic glede na zapadlost:

Preglednica 52: Obveznosti na dan 31. 12. 2023 do občin glede na zapadlost

	Nezapadle	1-30	31-365	Skupaj
Občina Jesenice	277.480,59	0,00	0,00	277.480,59
Občina Žirovnica	30.636,57	0,00	0,00	30.636,57
SKUPAJ	308.117,16	0,00	0,00	308.117,16

Na podlagi izkazov poslovnih izidov posameznih dejavnosti, ki so prikazani v nadaljevanju računovodskega poročila, je mogoče ocenjevati poslovno uspešnost družbe pri izvajanju posameznih dejavnosti, s tem pa tudi primernost ureditve razmerij z obema občinama – solastnicama družbe.

5.3. Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32 in ZOP

Kriteriji o razporejanju prihodkov in odhodkov na posamezne dejavnosti

Javno podjetje v svojih procesih opravlja dejavnosti gospodarskih javnih služb (GJS) varstva okolja in izbirnih gospodarskih javnih služb na območju občin Jesenice in Žirovnica. V skladu s slovenskimi računovodskimi standardi (SRS), veljavnimi odloki in pravilniki o nalogah, ki se izvajajo v okviru GJS, se izkaz poslovnega izida izdeluje ločeno za posamezne gospodarske javne službe oziroma stroškovna mesta.

Ugotavljanje poslovnih dogodkov po procesih se izvaja s sistemom poslovnoizidnih in stroškovnih mest, ki omogočajo ugotavljanje prihodkov in odhodkov v določenem časovnem obdobju. Z vzpostavljenim sistemom je zagotovljen največji možni delež neposrednega razporejanja odhodkov in prihodkov po procesih.

V javnem podjetju so oblikovana:

- ▷ poslovnoizidna mesta na ravni podprocesov (temeljna),
- ▷ poslovnoizidna mesta na ravni podpornih podprocesov (strokovnih služb),
- ▷ splošna stroškovna mesta na ravni osnovnih procesov in podprocesov,
- ▷ pomožna stroškovna mesta (objekti, vozila, stroji, orodja).

Za potrebe zagotavljanja ločenih izkazov poslovnega izida po osnovnih procesih in njihovih podprocesih javno podjetje oblikuje merila za delitev splošnih stroškov, evidentiranih na splošnem stroškovnem mestu, in stroškov, evidentiranih na pomožnih stroškovnih mestih, med posamezne dejavnosti GJS v občinah ter tržne dejavnosti.

PRIHODKI, STROŠKI IN ODHODKI

Večina prihodkov je neposrednih, kar pomeni, da je izvirno mogoče ugotavljati, na katere procese se nanašajo. Ti prihodki se na podlagi izdanih računov knjižijo neposredno na posamezna temeljna poslovnoizidna mesta (PIM).

Za večino stroškov in odhodkov (v nadaljevanju »stroškov«) velja, da jih je mogoče neposredno na podlagi knjigovodske listine (npr. likvidiranega računa za storitve, material, itd.) knjižiti na tisti proces (stroškovno mesto), na katerega se nanašajo. Vsi stroški te vrste se razporejajo na posamezna stroškovna mesta že ob knjiženju na konte razreda 4 in 7 ter imajo značaj neposrednih odhodkov in stroškov.

Stroške, ki jih na podlagi razpoložljive dokumentacije ni mogoče ob knjiženju

razporediti na temeljna stroškovna mesta in pomožna stroškovna mesta, jih je pa mogoče povezati samo z določenimi procesi (samo z določenimi splošnimi poslovnoizidnimi in stroškovnimi mesti), se knjiži z uporabo naslednjih sodil:

- ▷ Stroški, ki nastajajo na oz. v zgradbah na Cesti maršala Tita 49 in Cesti Franceta Prešerna, se med procese in podprocesse delijo glede na površino prostorov, ki jih v tej zgradbi uporablja posamezen proces. V naslednjem koraku se razporedijo na temeljna poslovnoizidna mesta z uporabo kriterija neposrednih stroškov dela.

Prihodki in stroški, ki so razporejeni na splošna ali pomožna poslovnoizidna mesta, se razporejajo na posamezne procese, podprocesse in nadalje na temeljna poslovnoizidna mesta z uporabo naslednjih sodil oziroma kriterijev:

- ▷ Skupna vsota stroškov poslovnoizidnega mesta Obračun komunalnih storitev se na prvem nivoju razdeli na pet enakih delov in pripiše naslednjim procesom in podprocesom: odvajane odpadne vode, čiščenje odpadne vode, zbiranje odpadkov, odlaganje odpadkov in oskrba s pitno vodo. Na drugem nivoju delitve, tj. znotraj procesa oz. podprocesov, se ti stroški razdelijo na podlagi kriterija neposrednih stroškov dela.
- ▷ Skupna vsota stroškov poslovnoizidnega mesta Službe za izterjavo se na prvem nivoju razdeli na podlagi kriterija višine tožene glavnice po poslovnoizidnih mestih, katerih terjatve so predmet izdanih izvršb. Na prvem nivoju delitve se upošteva razmerje v višini tožene glavnice po posameznih občinah. Na drugem nivoju delitve pa se upošteva razmerje v višini tožene glavnice posameznih dejavnosti – procesov znotraj občine. Stroški se po posameznih vrstah pripišejo točno določenemu poslovnoizidnemu mestu v okviru dejavnosti.
- ▷ Skupna vsota prihodkov (prihodki od obresti iz tožb, prihodki od izterjanih odpisanih terjatev iz prejšnjih let, prihodki od stroškov tožb) in stroškov (stroški odvetniških storitev, stroški ptt storitev na podlagi izdanih opominov,

stroški sodnih taks) se na prvem nivoju razdeli na podlagi kriterija višine tožene glavnice po poslovnoizidnih mestih v okviru posamezne občine. Za ta namen se glede na vrsto terjatev (glede na dejavnost), ki so vključene v posamezno izvršbo, vodijo štiri poslovnoizidna mesta. Na PIM-u z oznako 95101 se tako vodijo prihodki in stroški izvršb za dejavnosti, ki so vključene v komunalno položnico, ter dejavnost oskrbe s toplotno energijo v občini Jesenice. Na PIM-u z oznako 95102 se prav tako vodijo prihodki in stroški za dejavnosti komunalne položnice ter oskrbe s toplotno energijo in oskrbe z zemeljskim plinom v občini Jesenice. Na PIM-ih z oznakama 95103 in 95104 pa se beležijo zgoraj omenjeni prihodki in stroški izvršb za dejavnosti, vključene samo v komunalno položnico (odvajanje odpadne vode, čiščenje odpadne vode, zbiranje odpadkov, odlaganje odpadkov, oskrba s pitno vodo). PIM 95103 pripada dejavnostim na območju občine Jesenice, PIM 95104 pa dejavnostim na območju občine Žirovnica. Na prvem nivoju delitve omenjenih postavk se le-te razdelijo na podlagi kriterija višine tožene glavnice po poslovnoizidnih mestih, na točno določena PIM v okviru občine, kjer ti poslovni dogodki nastajajo.

- ▷ Splošni prihodki, stroški in odhodki na nivoju podjetja (sem spadajo prihodki in stroški vseh preostalih podpornih procesov) ter splošni stroški na nivoju osnovnih procesov in podprocesov se delijo na podlagi kriterija neposrednih stroškov dela. V prvem koraku prerazdelitve se ti prihodki in stroški pripišejo posameznim procesom na podlagi izračunanega deleža, ki predstavlja razmerje med neposrednimi stroški dela posameznega procesa in vsemi neposrednimi stroški dela podjetja. V drugem in tretjem koraku se te pripisane postavke prerazdelijo po istem kriteriju (seveda v razmerju procesa in podprocesa oziroma v razmerju podprocesa in posameznih PIM-ov okviru podprocesa), najprej na podprocesse in nadalje na posamezna PIM v okviru teh podprocesov.
- ▷ Stroški, ki se beležijo na pomožnih stroškovnih mestih (vozila, stroji, orodja), se razporedijo na temeljna

- poslovnoizidna mesta na podlagi deležev, ki temeljijo na številu opravljenih strojnih ur in številu prevoženih kilometrov v obravnavanem obračunskem obdobju.
- ▷ Prerazdelitev ugotovljenih poslovnih izidov (tržnih in ostalih dejavnosti v okviru podprocesov) na javni del dejavnosti v okviru posamezne občine (Jesenice in Žirovnica):
 - ▷ ▷ Odvajanje odpadne vode: tržna dejavnost se prerazdeli na podlagi kriterija neposrednih stroškov dela.
 - ▷ ▷ Čiščenje odpadne vode: skupni prihodki in stroški CCN Jesenice se prerazdelijo na podlagi kriterija obremenitve čistilne naprave z vidika posamezne občine.
 - ▷ ▷ Zbiranje odpadkov: tržna dejavnost se prerazdeli na podlagi kriterija neposrednih stroškov dela.
 - ▷ ▷ Odlaganje odpadkov: tržna dejavnost (opredelitev glede na vrsto odpadka) se prerazdeli na podlagi kriterija neposrednih stroškov dela, dejavnost Občine Kranjska Gora in ostalih občin, ki odlagajo odpadke na deponiji Mala Mežakla, se prerazdeli na podlagi kriterija lastniških deležev.
 - ▷ ▷ Obdelava odpadkov: dejavnost Občine Kranjska Gora in ostalih občin, ki odlagajo odpadke na deponiji Mala Mežakla se prerazdeli na podlagi kriterija količin pripeljanih odpadkov, dejavnost kompostarne se prerazdeli na podlagi kriterija količin kompostiranih odpadkov.
 - ▷ ▷ Pogrebna dejavnost: dejavnost Občine Kranjska Gora se prerazdeli na podlagi kriterija neposrednih stroškov dela.
 - ▷ ▷ Vzdrževanje cest in vzdrževanje zelenih površin: tržna dejavnost se prerazdeli na podlagi kriterija neposrednih stroškov dela.
 - ▷ ▷ Oskrba s pitno vodo: dejavnost skupnega vodovoda Završnica se prerazdeli na podlagi kriterija lastniških deležev, tržna dejavnost se prerazdeli na podlagi kriterija neposrednih stroškov dela.

Pri stroških dela se stroškovno mesto določi ob sklenitvi pogodbe o zaposlitvi. Stroški dela se na temeljna stroškovna mesta delijo na naslednji način:

- ▷ Stroški dela strokovnih služb posameznih osnovnih procesov in njihovih podprocesov se beležijo na ustreznih splošnih stroškovnih mestih v okviru procesa. Ti stroški se razporedijo na temeljna poslovnoizidna mesta na podlagi deleža stroškov dela »neposrednih izvajalcev«, ki opravljajo delo na ravni podprocesov.
- ▷ Stroški dela »neposrednih izvajalcev« se razporedijo na temeljna poslovnoizidna mesta na podlagi deleža dejansko opravljenih delovnih ur v posameznem podprocesu.

Javno podjetje naložbene nepremičnine, neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva evidentira po stroškovnih mestih. Stroški amortizacije in prevrednotovalni poslovni odhodki teh sredstev bremenijo stroškovno mesto, kjer se ta sredstva nahajajo.

Javno podjetje po stroškovnih mestih evidentira tudi terjatve iz poslovanja. Prevrednotovalni poslovni odhodki iz naslova slabitev terjatev bremenijo temeljna stroškovna mesta, na katera se nanašajo.

Pri poslovanju dejavnosti oskrbe z zemeljskim plinom veljajo posebne smernice. Pri razporejanju prihodkov in stroškov se prevrednotovalni poslovni prihodki od terjatev (konto 769200) in popravek vrednosti terjatev (konto 722000) v tekočem letu delita med stroškovnima mestoma 31501 in 31502 po ključu drugega nivoja, ki temelji na razmerju ustvarjenih prihodkov od prodaje v preteklem letu. Razmerje za delitev prihodkov in stroškov se na novo izračuna ob zaključku leta in se uporablja od tega dne dalje do izračuna novega razmerja. Za leto 2023 so se že upoštevali dejanski podatki, da bi zagotovili ustrezno ločeno evidentiranje računov na stroškovnih mestih 31501 in 31502.

Strošek amortizacije je sestavljen iz neposrednih stroškov in posrednih stroškov dejavnosti ter splošne uprave. Posredni stroški amortizacije niso ločeno evidentirani

glede na neopredmetena in opredmetena sredstva. Zato se ti stroški med te dve skupini delijo po ključu, ki temelji na razmerju med posrednimi stroški amortizacije v okviru dejavnosti in posrednimi stroški amortizacije splošne uprave.

V izkazu stanja sredstev in obveznosti do virov sredstev se evidentirajo sredstva, ki so neposredno knjižena na posamezna stroškovna mesta. V ločenem izkazu niso upoštevana splošna sredstva dejavnosti in sredstva, ki nastajajo v okviru splošnih strokovnih služb celotnega podjetja.

Kratkoročna sredstva so evidentirana na svojih stroškovnih mestih, zato se za izkaz uporabljajo stanja na določen dan, kot so zabeležena, razen za stanje denarnih sredstev. Stanje denarnih sredstev za izdelavo izkaza se izračuna kot razlika med sredstvi in obveznostmi do virov sredstev, ki so zabeleženi v ločenih izkazih.

Kapital, dolgoročne obveznosti (dolgovi) in dolgoročne rezervacije so evidentirani na svojih stroškovnih mestih, zato se za izkaz uporabljajo stanja na določen dan, kot so zabeležena. To ne velja za preneseni čisti

dobiček iz prejšnjih let, ki se izplača lastniku ali se beleži kot nerazporejen dobiček podjetja.

Pregled porabe prejetih državnih podpor po namenih

V letu 2023 podjetje ni prejelo subvencij od občin Jesenice in Žirovnica. Podjetje je izdalo zahteve za vračilo stroškov v skupni višini 118.398,21 EUR, od tega je bilo 95.865,00 EUR namenjenih za refundacijo bolniških odsotnosti, 7.698,79 EUR zaradi oproščenih prispevkov in 14.834,42 EUR za prejete nepovratne finančne spodbude, ki so bile dodeljene za nakup treh vozil na električni pogon. Na dan 31. 12. 2023 še ni bilo povrnjenih 6.892,91 EUR, kar je prikazano med kratkoročnimi terjatvami do drugih.

Izkaz uspeha po dejavnostih

Izkazi uspeha za dejavnosti so prikazani ločeno po občinah, kjer se cene storitev razlikujejo. Preglednica 53 prikazuje rezultate poslovanja gospodarskih javnih služb po občinah. V rezultatu so upoštevani in odšteti donosi ter vključeni in prišteti neupravičeni stroški.

Preglednica 53: Prikaz dobička/izgube posameznih GJS po obdavčitvi v letu 2023 z upoštevanjem donosa in neupravičenih stroškov

PODJETJE - PROCESI	OBČINA JESENICE	OBČINA ŽIROVNICA
	REZULTAT 2023	REZULTAT 2023
ODVAJANJE ODPADNE VODE	-34.620,83	-4.978,74
ČIŠČENJE ODPADNE VODE	79.266,71	203,54
RAVNANJE Z ODPADNO VODO	44.645,89	-4.775,20
ZBIRANJE ODPADKOV	-76.479,80	-20.375,18
ODLAGANJE ODPADKOV	-115.259,25	-39.263,16
OBDELAVA ODPADKOV	0,00	8.445,05
RAVNANJE Z ODPADKI	-191.739,06	-51.193,28
24 URNA POG.DEŽ.SLUŽBA	29.284,46	6.315,42
OSKRBA S PITNO VODO	-31.199,08	38.159,87
DOBIČEK IZ DEJAVNOSTI GJS	-149.007,79	-11.493,19

Izkaz uspeha – Oskrba s pitno vodo

Preglednica 54: Izkaz uspeha za leto 2023 za GJS oskrbe s pitno vodo

v EUR

	JESENICE	ŽIROVNICA
1. Čisti prihodki od prodaje	1.110.710,90	295.081,81
- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gosp. javnih služb	1.104.325,49	294.813,56
- prihodki interne realizacije	6.385,41	268,25
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. posl. prihodki)	79.348,59	3.982,55
- državne podpore (subvencije)	5.126,45	902,09
- drugi poslovni prihodki	74.222,14	3.080,46
5. Stroški blaga, materiala in storitev	668.597,01	161.182,62
b. Stroški porabljenega materiala	152.184,86	22.731,39
c. Stroški storitev	516.412,16	138.451,23
- stroški najemnin za infrastrukturo	289.650,70	110.133,19
- stroški drugih storitev	226.761,46	28.318,04
6. Stroški dela	331.280,97	60.307,40
1. Stroški plač	244.415,63	44.476,41
2. Stroški pokojninskih zavarovanj	4.573,89	838,91
3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	40.028,43	7.286,47
4. Drugi stroški dela	42.263,03	7.705,59
7. Odpisi vrednosti	27.923,72	5.482,16
a. Amortizacija	23.873,31	4.258,24
b. Prevrednot. poslovni odhodki pri neopr. sred. in opred.OS	44,01	0,00
c. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	4.006,40	1.223,92
8. Drugi poslovni odhodki	198.083,48	34.253,32
- drugi poslovni odhodki	100.165,28	16.472,04
- stroški interne realizacije	97.918,20	17.781,28
9. Finančni prihodki iz deležev	680,19	111,00
c. Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	680,19	111,00
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	4.225,16	727,77
b. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	4.225,16	727,77
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	649,11	106,08
č. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	649,11	106,08
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	1.501,34	273,97
c. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	1.501,34	273,97
15. Drugi prihodki	2.194,27	42,70
- drugi prihodki	2.194,27	42,70
16. Drugi odhodki	858,46	83,01
- drugi odhodki	858,46	83,01
17. Davek iz dobička	0,00	163,86
18. Odloženi davki	0,00	0,00
19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	-31.734,98	38.093,41

V občini Jesenice je od 1. 1. 2023 do 31. 5. 2023 veljala cena 0,4657 EUR/m³ za porabljeno vodo in 3,2129 EUR/mesec za omrežnino. Od 1. 6. 2023 do 31.12.2023 pa je veljala cena 0,5845 EUR/m³ za vodo in 3,2759 EUR/mesec za omrežnino. V občini Žirovnica je od 1. 1. 2023 do 30. 4. 2023 veljala cena 0,4694 EUR/m³ za porabljeno vodo in 8,4158 EUR/mesec za omrežnino, od 1. 5. 2023 do 31.12.2023 pa cena 0,5552 EUR/m³ za vodo in 8,5310 EUR/mesec za omrežnino.

Znesek poročila za leto 2023 z upoštevanjem donosov in neupravičenih stroškov (reprezentanca, sponzorstvo, donacije, tržna dejavnost), ki bi se lahko poročil preko novih cen GJS, znaša v občini Jesenice –31.199,08 EUR in v občini Žirovnica 38.159,87 EUR.

V letu 2023 je bilo občinama Jesenice in Žirovnica zaračunano 3.859,90 EUR za izdajo projektnih pogojev, smernic in soglasij. Te stroške spremljamo preko delovnih nalogov. Ker pri strošku izvajanja teh storitev ne gre za pomembne stroške, jih ne evidentiramo na ločenem stroškovnem mestu.

Izkaz uspeha – Odvajanje in čiščenje odpadne vode

Preglednica 55: Izkaz uspeha za leto 2023 za GJS ravnanja z odpadno vodo

v EUR

	JESENICE	ŽIROVNICA
1. Čisti prihodki od prodaje	1.942.683,16	377.272,19
- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gosp. javnih služb	1.895.044,21	377.023,07
- prihodki interne realizacije	47.638,95	249,12
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. posl. prihodki)	44.185,93	6.583,72
- državne podpore (subvencije)	17.961,01	3.147,27
- drugi poslovni prihodki	26.224,92	3.436,45
5. Stroški blaga, materiala in storitev	1.418.570,02	338.674,13
b. Stroški porabljenega materiala	257.245,47	11.785,57
c. Stroški storitev	1.161.324,55	326.888,56
- stroški najemnin za infrastrukturo	774.862,79	153.822,80
- stroški drugih storitev	386.461,76	173.065,76
6. Stroški dela	432.803,79	45.069,33
1. Stroški plač	309.048,05	31.689,48
2. Stroški pokojninskih zavarovanj	5.381,53	557,68
3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	53.392,09	5.740,14
4. Drugi stroški dela	64.982,12	7.082,03
7. Odpisi vrednosti	36.827,75	4.226,40
a. Amortizacija	36.827,75	4.226,40
b. Prevrednot. poslovni odhodki pri neopr. sred. in opred.OS	0,00	0,00
8. Drugi poslovni odhodki	40.887,14	968,99
- drugi poslovni odhodki	8.038,25	805,72
- stroški interne realizacije	32.848,89	163,27
9. Finančni prihodki iz deležev	735,57	74,63
c. Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	735,57	74,63
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	4.380,47	492,57
b. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	4.380,47	492,57
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	694,05	70,42
č. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	694,05	70,42
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	1.847,27	202,67
c. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	1.847,27	202,67
15. Drugi prihodki	2.005,12	23,09
- drugi prihodki	2.005,12	23,09
16. Drugi odhodki	786,77	55,81
- drugi odhodki	786,77	55,81
17. Davek iz dobička	2.060,58	5,26
18. Odloženi davki	0,00	0,00
19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	59.512,88	-4.826,81

Preglednica 56: Cene za odpadne vode v občinah Jesenice in Žirovnica v letu 2023

		Odvajanje odpadne vode		Stor. vezane na grez. in MKČN	
Vrst stor.	EM	do 31. 5. 2023	od 1. 6. 2023 dalje	do 31. 5. 2023	od 1. 6. 2023 dalje
OBČINA JESENICE					
Omrežnina	vodomer DN 20	2,0860 EUR/mes	2,1495 EUR/mes	3,9365 EUR/mes	4,2583 EUR/mes
Storitev	m³ odpadne vode	0,2421 EUR/m³	0,2635 EUR/m³	0,7472 EUR/m³	1,0591 EUR/m³
		do 30. 4. 2023	od 1. 5. 2023 dalje	do 30. 4. 2023	od 1. 5. 2023 dalje
OBČINA ŽIROVNICA					
Omrežnina	vodomer DN 20	8,9953 EUR/mes	9,0063 EUR/mes	3,9365 EUR/mes	4,2583 EUR/mes
Storitev	m³ odpadne vode	0,2941 EUR/m³	0,3577 EUR/m³	0,6700 EUR/m³	0,9692 EUR/m³

		Čiščenje odpadne vode	
Vrst stor.	EM	do 31. 5. 2023	od 1. 6. 2023 dalje
OBČINA JESENICE			
Omrežnina	vodomer DN 20	3,9365 EUR/mes	4,2583 EUR/mes
Storitev	m³ odpadne vode	0,3277 EUR/m³	0,6036 EUR/m³
		do 30. 4. 2023	od 1. 5. 2023 dalje
OBČINA ŽIROVNICA			
Omrežnina	vodomer DN 20	1,9365 EUR/mes	1,7996 EUR/mes
Storitev	m³ odpadne vode	0,4798 EUR/m³	0,6335 EUR/m³

Znesek poročila za leto 2023, ob upoštevanju donosov in neupravičenih stroškov (reprezentanca, sponzorstvo, donacije, tržna dejavnost), ki bi se lahko poročil preko novih cen GJS, znaša v občini Jesenice 44.645,89 EUR in negativen v občini Žirovnica, kjer znaša – 4.775,20 EUR.

V letu 2023 so bili občinama Jesenice in Žirovnica zaračunani stroški v višini 4.578,64 EUR za izdajo projektnih pogojev, smernic in soglasij. Te stroške spremljamo preko delovnih nalogov. Ker ti stroški pri izvajanju teh storitev niso pomembni, jih ne evidentiramo na ločenem stroškovnem mestu.

Izkaz uspeha – Ravnanje z odpadki

V občini Jesenice veljajo nove cene od 1. 1. 2024 dalje za storitev zbiranja odpadkov. Od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 je za storitev odvoza odpadkov v občini Jesenice veljala cena 0,1194 EUR/kg in dodatno 0,0068 EUR/kg za javno infrastrukturo. V občini Žirovnica pa nove cene veljajo od 1. 6.

2023 dalje. Od 1. 1. 2023 do 30. 4. 2023 je veljala cena za storitev odvoza odpadkov 0,1224 EUR/kg in 0,0059 EUR/kg za javno infrastrukturo, medtem ko je od 1. 5. 2023 do 31. 12. 2023 veljala cena 0,1548 EUR/kg za odvoz odpadkov in enako 0,0059 EUR/kg za javno infrastrukturo.

Znesek poročila za leto 2023, ob upoštevanju donosov in neupravičenih stroškov (reprezentanca, sponzorstvo, donacije, tržna dejavnost), ki bi se lahko poročil preko novih cen GJS, je negativen v občini Jesenice in znaša – 76.479,80 EUR, ter prav tako negativen v občini Žirovnica, kjer znaša – 20.375,20 EUR.

V letu 2023 so bili občinama Jesenice in Žirovnica skupaj zaračunani stroški v višini 2.023,12 EUR za izdajo projektnih pogojev, smernic in soglasij. Te stroške spremljamo preko delovnih nalogov. Ker ti stroški pri izvajanju navedenih storitev niso pomembni, jih ne evidentiramo na ločenem stroškovnem mestu.

Preglednica 57: Izkaz uspeha za leto 2023 za GJS zbiranja odpadkov v EUR

	JESENICE	ŽIROVNICA
1. Čisti prihodki od prodaje	1.326.660,68	358.031,10
- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gosp. javnih služb	1.306.516,46	355.220,41
- prihodki interne realizacije	20.144,22	2.810,69
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. posl. prihodki)	40.255,48	9.312,09
- državne podpore (subvencije)	16.701,55	4.233,17
- drugi poslovni prihodki	23.553,93	5.078,92
5. Stroški blaga, materiala in storitev	540.679,20	171.026,89
b. Stroški porabljenega materiala	100.882,70	37.704,66
c. Stroški storitev	439.796,49	133.322,23
- stroški najemnin za infrastrukturo	29.961,31	13.558,45
- stroški drugih storitev	409.835,18	119.763,78
6. Stroški dela	755.283,68	186.739,57
1. Stroški plač	545.098,51	134.688,02
2. Stroški pokojninskih zavarovanj	9.678,81	2.403,72
3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	88.857,91	21.959,58
4. Drugi stroški dela	111.648,45	27.688,25
7. Odpisi vrednosti	64.788,85	20.045,18
a. Amortizacija	63.569,68	20.042,94
b. Prevrednot. poslovni odhodki pri neopr. sred. in opred.OS	855,08	2,24
c. Prevrednot. poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	364,09	0,00
8. Drugi poslovni odhodki	71.594,72	6.179,90
- drugi poslovni odhodki	11.874,74	3.456,37
- stroški interne realizacije	59.719,97	2.723,53
9. Finančni prihodki iz deležev	1.562,67	358,69
c. Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	1.562,67	358,69
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	6.821,45	1.391,91
b. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	6.821,45	1.391,91
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	1.474,46	338,44
č. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	1.474,46	338,44
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	3.650,03	980,19
c. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	3.650,03	980,19
15. Drugi prihodki	2.260,75	32,96
- drugi prihodki	2.260,75	32,96
16. Drugi odhodki	1.434,87	268,23
- drugi odhodki	1.434,87	268,23
17. Davek iz dobička	0,00	0,00
18. Odloženi davki	0,00	0,00
19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	-61.344,78	-16.451,65

Izkaz poslovnega uspeha za odlaganje odpadkov je enoten za vse občine, ki odlagajo komunalne odpadke na deponiji Mala Mežakla. Cena za kilogram odloženih odpadkov je ostala enaka od leta 2014 do 31. 5. 2023, in sicer 0,0402 EUR/kg za infrastrukturo in 0,0206 EUR/kg za storitev. Od 1. 6. 2023 do 31. 12. 2023 velja nova cena, ki znaša 0,0298 EUR/kg za infrastrukturo in 0,0717 EUR/kg za storitev. V občini Žirovnica je bila nova cena sprejeta in je začela veljati 1. 5. 2023.

Podjetje izvaja dejavnost obdelave odpadkov izključno za občino Žirovnica. Za občine Kranjska Gora, Radovljica, Bohinj, Gorje in Publicus podjetje opravlja zgolj zaračunavanje

storitve obdelave mešanih komunalnih odpadkov. Skupni prihodki in stroški za te občine so znašali 1.316.206,88 EUR. Dejavnost obdelave odpadkov za občino Jesenice izvaja koncesionar EKOGOR, d.o.o. Cena obdelave mešanih komunalnih odpadkov v letu 2023 za občino Žirovnica je od 1. 1. 2023 do 30. 4. 2023 znašala 163,20 EUR/t, od 1. 5. 2023 do 31. 12. 2023 pa 191,10 EUR/t.

Preglednica 58: Izkaz uspeha za leto 2023 za GJS obdelave in odlaganja odpadkov
v EUR

	Obdelava odpadkov	Odlaganje odpadkov
1. Čisti prihodki od prodaje	1.419.300,73	651.226,55
- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gosp. javnih služb	1.417.692,48	635.622,44
- prihodki interne realizacije	1.608,25	15.604,11
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. posl. prihodki)	0,00	13.735,61
- državne podpore (subvencije)	0,00	5.976,66
- drugi poslovni prihodki	0,00	7.758,96
5. Stroški blaga, materiala in storitev	1.410.637,68	335.213,29
b. Stroški porabljenega materiala	0,00	29.712,93
c. Stroški storitev	1.410.637,68	305.500,36
- stroški najemnin za infrastrukturo	0,00	127.380,13
- stroški drugih storitev	1.410.637,68	178.120,23
6. Stroški dela	0,00	173.291,58
1. Stroški plač	0,00	126.122,52
2. Stroški pokojninskih zavarovanj	0,00	2.372,05
3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	0,00	21.921,11
4. Drugi stroški dela	0,00	22.875,91
7. Odpisi vrednosti	0,00	25.242,34
a. Amortizacija	0,00	8.237,25
b. Prevrednot. poslovni odhodki pri neopr. sred. in opred.OS	0,00	329,60
c. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	0,00	16.675,49
8. Drugi poslovni odhodki	0,00	288.968,82
- drugi poslovni odhodki	0,00	202.069,73
- stroški interne realizacije	0,00	86.899,10
9. Finančni prihodki iz deležev	0,00	430,19
c. Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	0,00	430,19
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	0,00	2.871,41
b. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	0,00	2.871,41
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0,00	405,90
č. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	0,00	405,90
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0,00	535,70
c. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	0,00	535,70
15. Drugi prihodki	0,00	1.512,54
- drugi prihodki	0,00	1.512,54
16. Drugi odhodki	0,00	478,01
- drugi odhodki	0,00	478,01
17. Davek iz dobička	218,00	0,00
18. Odloženi davki	0,00	0,00
19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	8.445,05	-154.359,34

Znesek poročila za leto 2023, ob upoštevanju donosov in neupravičenih stroškov (reprezentanca, sponzorstvo, donacije, tržna dejavnost), ki bi se lahko poročil preko novih cen GJS, znaša v občini Jesenice –115.259,25 EUR in je negativen, prav tako kot v občini Žirovnica, kjer znaša –39.263,16 EUR.

Izkaz uspeha – Pogrebno pokopališke storitve

Preglednica 59: Izkaz uspeha za leto 2023 za GJS pogrebno pokopaliških storitev
v EUR

	JESENICE	ŽIROVNICA	24 urna dežurna služba Jesenice	24 urna dežurna služba Žirovnica
1. Čisti prihodki od prodaje	413.395,23	76.439,21	109.868,87	23.694,07
- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gosp. javnih služb	412.317,23	76.277,98	109.692,12	23.655,95
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. posl. prihodki)	13.777,63	1.776,50	2.057,21	443,65
- državne podpore (subvencije)	9.433,00	1.503,04	1.685,02	363,39
- drugi poslovni prihodki	4.344,62	273,47	372,18	80,27
5. Stroški blaga, materiala in storitev	205.209,67	42.099,68	25.795,02	5.562,90
a. Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	33.690,74	7.250,35	2.255,98	486,52
b. Stroški porabljenega materiala	20.780,47	3.446,69	10.023,55	2.161,66
c. Stroški storitev	150.738,46	31.402,63	13.515,49	2.914,72
- stroški najemnin za infrastrukturo	15.109,12	6.493,44	357,50	77,10
- stroški drugih storitev	135.629,34	24.909,19	13.157,99	2.837,62
6. Stroški dela	293.454,89	46.856,51	52.570,40	11.337,21
1. Stroški plač	214.650,10	34.177,34	40.287,09	8.688,23
2. Stroški pokojninskih zavarovanj	2.970,98	477,28	483,28	104,22
3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	35.844,42	5.755,73	5.725,72	1.234,80
4. Drugi stroški dela	39.989,40	6.446,16	6.074,30	1.309,98
7. Odpisi vrednosti	15.689,03	2.387,22	3.007,60	648,61
a. Amortizacija	10.801,74	1.921,81	2.782,16	599,99
b. Prevrednot. poslovni odhodki pri neopr. sred. in opred.OS	8,09	0,00	0,00	0,00
c. Prevrednot. poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	4.879,20	465,41	225,44	48,62
8. Drugi poslovni odhodki	32.060,07	7.012,59	942,21	203,19
- drugi poslovni odhodki	5.618,67	458,57	318,57	68,70
- stroški interne realizacije	26.441,42	6.554,01	623,63	134,49
9. Finančni prihodki iz deležev	575,50	86,08	94,36	20,35
c. Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	575,50	86,08	94,36	20,35
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	2.476,93	304,60	266,37	57,45
b. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	2.476,93	304,60	266,37	57,45
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	543,01	81,22	89,03	19,20
č. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	543,01	81,22	89,03	19,20
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	1.135,01	180,71	202,54	43,68
c. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	1.135,01	180,71	202,54	43,68
15. Drugi prihodki	749,62	5,29	0,57	0,12
- drugi prihodki	749,62	5,29	0,57	0,12
16. Drugi odhodki	510,30	64,37	70,56	15,22
- drugi odhodki	510,30	64,37	70,56	15,22
17. Davek iz dobička	0,00	0,00	0,00	0,00
18. Odloženi davki	0,00	0,00	0,00	0,00
19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	-117.627,08	-20.070,61	29.610,02	6.385,63

Preglednica 60: Izkaz uspeha za leto 2023 za GJS vzdrževanja cest in javnih površin

v EUR

	Vzdrževanje cest	Vzdrževanje zelenih površin
1. Čisti prihodki od prodaje	1.635.890,02	249.236,83
- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gosp. javnih služb	1.633.431,12	248.787,20
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. posl. prihodki)	37.712,97	5.928,38
- državne podpore (subvencije)	35.002,59	5.555,09
- drugi poslovni prihodki	2.710,38	373,29
5. Stroški blaga, materiala in storitev	884.545,64	125.850,19
b. Stroški porabljenega materiala	250.892,54	21.580,30
c. Stroški storitev	633.653,10	104.269,88
- stroški drugih storitev	633.653,10	104.269,88
6. Stroški dela	725.280,18	133.630,74
1. Stroški plač	512.572,24	101.208,60
2. Stroški pokojninskih zavarovanj	9.703,10	1.694,50
3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	88.363,26	14.247,82
4. Drugi stroški dela	114.641,58	16.479,81
7. Odpisi vrednosti	53.002,98	8.524,92
a. Amortizacija	53.002,98	8.524,92
b. Prevrednot. poslovni odhodki pri neopr. sred. in opred.OS	49.884,35	9.257,03
8. Drugi poslovni odhodki	13.710,09	2.284,43
- drugi poslovni odhodki	36.174,25	6.972,59
- stroški interne realizacije	1.312,70	240,04
9. Finančni prihodki iz deležev	1.312,70	240,04
c. Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	3.862,63	692,18
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	3.862,63	692,18
b. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	1.240,55	226,49
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	1.240,55	226,49
č. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	3.718,06	685,25
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0,00	0,00
c. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	3.718,06	685,25
15. Drugi prihodki	130,21	15,43
- drugi prihodki	130,21	15,43
16. Drugi odhodki	996,84	181,15
- drugi odhodki	996,84	181,15
17. Davek iz dobička	0,00	0,00
18. Odloženi davki	0,00	0,00
19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	-39.760,07	-22.242,91

Izkaz uspeha za vzdrževanje javnih površin je za obe občini skupen, ker so cene za obe občini enotne.

Preglednica 61: Izkaz uspeha za leto 2023 za tržno dejavnost

v EUR

	Tržna dejavnost
1. Čisti prihodki od prodaje	2.230.128,75
- čisti prihodki od drugih dejavnosti	1.848.118,80
- prihodki interne realizacije	382.009,95
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi posl. prihodki)	20.207,25
- državne podpore (subvencije)	18.668,52
- drugi poslovni prihodki	1.538,73
5. Stroški blaga, materiala in storitev	864.437,09
a. Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	861,60
b. Stroški porabljenega materiala	242.624,43
c. Stroški storitev	620.951,06
- stroški drugih storitev	620.951,06
6. Stroški dela	491.920,53
1. Stroški plač	379.090,42
2. Stroški pokojninskih zavarovanj	5.544,46
3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	52.017,18
4. Drugi stroški dela	55.268,47
7. Odpisi vrednosti	56.065,74
a. Amortizacija	55.701,50
b. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopr. sred. in opred.OS	195,60
c. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	168,64
8. Drugi poslovni odhodki	482.987,90
- drugi poslovni odhodki	363.155,05
- stroški interne realizacije	119.832,85
9. Finančni prihodki iz deležev	877,36
c. Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	877,36
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	2.463,64
b. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	2.463,64
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	827,84
č. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	827,84
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	2.081,69
c. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	2.081,69
15. Drugi prihodki	9,31
- drugi prihodki	9,31
16. Drugi odhodki	656,09
- drugi odhodki	656,09
17. Davek iz dobička	8.931,95
18. Odloženi davki	0,00
19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	345.777,48

Tržna dejavnost podjetja se nanaša na izvajanje storitev v okviru posameznih dejavnosti gospodarskih javnih služb. Podjetje tržno izvaja priključevanje na vodovodni in kanalizacijski sistem, intervencijske preboje ter sodeluje pri izvajanju del investicijskega vzdrževanja. Največ prihodkov, v višini 1,07 milijona EUR, je bilo ustvarjenih z izvajanjem storitev pri odlaganju nekomunalnih odpadkov. Dodatno je 0,81 milijona EUR prihodkov bilo ustvarjenih z izvajanjem storitev v okviru enote za vzdrževanje javnih površin.

Izkaz uspeha – Oskrba z zemeljskim plinom

Preglednica 62: Izkaz uspeha za leto 2023 za Oskrbo z zemeljskim plinom v EUR

	ODS	Dobava ZP	Tržne in ostale dejavnosti
1. Čisti prihodki od prodaje	329.139,89	442.706,44	11.724.025,83
- čisti prihodki od prodaje	323.667,68	433.665,98	11.724.025,83
- prihodki interne realizacije	5.472,21	9.040,46	
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. posl. prihodki)	8.279,28	589,30	279.307,53
- državne podpore (subvencije)	6.567,33	129,97	126.258,82
- drugi poslovni prihodki	1.711,95	459,33	153.048,71
5. Stroški blaga, materiala in storitev	206.546,04	236.577,20	7.198.080,93
a. Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0,00	0,00	44.545,19
b. Stroški porabljenega materiala	10.400,56	226.233,61	1.163.757,20
c. Stroški storitev	196.145,48	10.343,59	5.989.778,54
- stroški najemnin za infrastrukturo	88.358,84	0,00	1.521.406,53
- stroški drugih storitev	107.786,64	10.343,59	4.468.372,01
6. Stroški dela	154.424,28	36.465,30	3.739.826,74
1. Stroški plač	110.634,73	31.372,84	2.726.212,60
2. Stroški pokojninskih zavarovanj	2.752,55	458,39	46.784,42
3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	20.799,42	2.356,53	442.374,63
4. Drugi stroški dela	20.237,59	2.277,53	524.455,09
7. Odpisi vrednosti	11.087,99	1.272,50	323.862,47
a. Amortizacija	10.703,84	1.058,37	294.370,64
b. Prevrednot. poslovni odhodki pri neopr. sred. in opred.OS	0,00	0,00	1.434,62
c. Prevrednot. poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	384,15	214,13	28.057,21
8. Drugi poslovni odhodki	4.101,35	922,42	727.689,41
- drugi poslovni odhodki	3.432,71	784,28	727.689,41
- stroški interne realizacije	668,64	138,14	
9. Finančni prihodki iz deležev	199,92	40,74	7.159,34
c. Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	199,92	40,74	7.159,34
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	592,40	114,39	31.034,54
b. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	592,40	114,39	31.034,54
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	188,64	38,44	6.765,81
č. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	188,64	38,44	6.765,81
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	578,57	136,03	17.038,14
c. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	578,57	136,03	17.038,14
15. Drugi prihodki	1,21	0,25	8.981,98
- drugi prihodki	1,21	0,25	8.981,98
16. Drugi odhodki	190,25	30,46	6.459,67
- drugi odhodki	190,25	30,46	6.459,67
17. Davek iz dobička	0,00	3.250,91	11.379,64
18. Odloženi davki	0,00	0,00	0,00
19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	-38.904,42	164.757,86	19.406,41

Stroški iz naslova najemnine prenosnega sistema so bili v letu 2023 v višini 84.430,98 EUR. Prodajna cena zemeljskega plina od januarja do vključno decembra 2023 za gospodinske in skupne gospodinske odjemalce je bila 0,0730 EUR/kWh. Za uporabnike, ki so sklenili letno pogodbo, je bila cena do septembra 2023 0,02416 EUR/kWh, od oktobra 2023 do septembra 2024 pa 0,04280 EUR/kWh. Navedena cena velja samo za dobavo in ne vključuje trošarine, CO2 takse, dodatka za energetske učinkovitost, omrežnine ali prispevka za obnovljive vire energije (OVE) in sproizvodnjo toplote in električne energije (SPTE). Cena plina se oblikuje na osnovi letnega zakupa energenta.

Podjetje ima sklenjeno krovno pogodbo z enim od vodilnih slovenskih dobaviteljev zemeljskega plina. V letu 2023 smo za potrebe nadaljnje prodaje kupili 9.438.518 MWh zemeljskega plina. Za dostop do prenosnega plinovodnega omrežja skrbi podjetje Plinovodi d.o.o.

Cenik omrežnine za naš distribucijski sistem zemeljskega plina je bil s strani Agencije za energijo potrjen v decembru 2021, veljaven pa je za regulativno obdobje od 2022 do 2024. V skladu s 109. členom ZOP smo za leto 2022 ugotovili primanjkljaj omrežnine, ki se nanaša na dejavnost operaterja distribucijskega sistema v geografskem območju občine Jesenice, v višini 26.616,23 EUR. Preliminarni izračun za leto 2023 kaže, da bo znesek primanjkljaja omrežnine predvidoma znašal 42.198,82 EUR.

Agenciji za energijo smo predložili izračun presežka ali primanjkljaja omrežnine za leto 2023 v predpisanem roku in pričakujemo odločbo agencije, ki bo določila končno višino primanjkljaja ali presežka omrežnine. To bo omogočilo ustrezno prilagoditev omrežnin v prihodnjem regulativnem obdobju, s čimer zagotavljamo, da so naše storitve opravljene učinkovito in v skladu z zakonodajo.

Bilanca stanja – Oskrba z zemeljskim plinom

Preglednica 63: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2023 za Oskrbo z zemeljskim plinom v EUR

	ODS	Dobava ZP	Tržne in ostale dejavnosti
SREDSTVA	129.433,39	285.733,11	10.827.868,34
A. DOLGOROČNA SREDSTVA	22.934,11	264,51	2.758.823,21
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR	6.468,35	0,00	30.194,94
1. Neopredmetena sredstva	6.468,35	0,00	30.194,94
II. Opredmetena osnovna sredstva	16.465,76	264,51	2.597.940,92
1. Zemljišča	0,00	0,00	335.966,80
2. Zgradbe	0,00	0,00	955.554,48
3. Proizvajalne naprave in stroji	16.465,76	264,51	1.276.746,00
4. Druge naprave in oprema	0,00	0,00	28.081,78
6. Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	0,00	0,00	1.591,86
III. Naložbeni nepremičnine	0,00	0,00	27.975,35
IV. Dolgoročne finančne naložbe	0,00	0,00	102.712,00
1. Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	0,00	0,00	102.712,00
b) Druge delnice in deleži	0,00	0,00	102.712,00
B. KRATKOROČNA SREDSTVA	105.401,88	285.468,60	8.049.481,49
II. Zaloge	8.804,42	0,00	245.492,60
1. Material	8.804,42	0,00	235.406,98
4. Trgovsko blago	0,00	0,00	8.416,12
5. Predujmi za zaloge	0,00	0,00	1.669,50
IV. Kratkoročne poslovne terjatve	74.219,12	127.861,73	1.959.547,13
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	62.065,09	121.520,87	1.757.504,65
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	12.154,03	6.340,86	202.042,48
V. Denarna sredstva	22.378,34	157.606,87	5.844.441,76
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	1.097,40	0,00	19.563,64
Zabilančna sredstva	929.588,10	0,00	31.825.094,65
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	129.433,39	285.733,11	10.827.868,34
A. KAPITAL	51.644,01	204.619,53	2.835.022,17
I. Vpoklicani kapital	3.112,41	1.116,86	1.324.919,43
1. Osnovni kapital	3.112,41	1.116,86	1.324.919,43
II. Kapitalske rezerve	0,00	0,00	198.619,84
III. Rezerve iz dobička	311,24	111,96	407.512,90
1. Zakonske rezerve	311,24	111,96	132.491,67
5. Druge rezerve iz dobička	0,00	0,00	275.021,23
IV. Revalorizacijske rezerve	0,00	0,00	59.134,70
VI. Preneseni čisti poslovni izid	87.124,78	38.632,85	825.428,92
VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta	-38.904,42	164.757,86	19.406,38
B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PČR	12.673,78	7.437,53	6.111.052,71
1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	12.673,78	7.437,53	509.687,46
2. Druge rezervacije	0,00	0,00	5.535.834,00
3. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	0,00	0,00	65.531,25
C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	0,00	0,00	208.108,61
I. Dolgoročne finančne obveznosti	0,00	0,00	208.108,61
3. Druge dolgoročne finančne obveznosti	0,00	0,00	208.108,61
Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	65.115,60	73.676,05	1.673.053,98
II. Kratkoročne finančne obveznosti	0,00	0,00	232.637,37
4. Druge kratkoročne finančne obveznosti	0,00	0,00	232.637,37
III. Kratkoročne poslovne obveznosti	65.115,60	73.676,05	1.440.416,61
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	50.386,59	53.222,20	1.061.731,62
3. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	14.729,01	20.453,85	378.684,99
D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0,00	0,00	630,87
Zabilančne obveznosti	929.588,10	0,00	31.825.094,65

POMEMBNEJŠI DOGODKI PO ZAKLJUČKU LETA

6

V obdobju po zaključku poslovnega leta 2023 do izdaje revizorjevega poročila v podjetju ni prišlo do poslovnih dogodkov, ki bi vplivali na računovodske izkaze za poslovno leto 2023. Dogodki, ki pa bodo vplivali na poslovanje podjetja v letu 2024, vključujejo uveljavitev novih cen in dvig plač, investicija v III. Polje na deponiji nenevarnih odpadkov Mala Mežakla ter razmere na trgu energentov. Poleg teh dogodkov je bila v januarju podpisana tudi nova družbena pogodba podjetja.

Višje cene vhodnih materialov in storitev ter dvig stroškov dela v letu 2024 so razlog za uskladitev novih cen izvajanja storitev gospodarskih javnih služb. Za poslovni načrt, ki se redno pripravlja v poletnih mesecih, povezano z elaborati za oblikovanje cen gospodarskih javnih služb, je bil zaradi dviga cen in višine minimalne plače v decembru 2023 pripravljen rebalans. V rebalansu so upoštevane uskladitve plač v višini 6 % v skladu s Tarifno prilogo k Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti za leto 2024. Občina Jesenice je že sprejela predlagane cene, v občini Žirovnica pa bo o tem odločeno na seji v februarju. Od 1. januarja 2024 že veljajo nove tržne cene za odlaganje nekomunalnih odpadkov na deponiji Mala Mežakla.

V letu 2021 so se začeli postopki za izdelavo projektne dokumentacije za širitev odlagališča nenevarnih odpadkov Mala Mežakla, odlagalno polje faza III. Naslednje leto je bila izdelana projektna dokumentacija za pridobivanje mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD in PVO) po integralnem postopku. Skoraj po letu dni, v maju 2023, je od MNVP prišla zahteva za dopolnitev dokumentacije, ki je zajemala del stabilnostne analize ter elaborat vpliva

vonjav in obremenitev s hrupom. Prav tako je bil v letu 2023 izdelan načrt za delno zapiranje severnih in severozahodnih brežin aktivnega odlagalnega polja. V okviru načrtovanih del za delno zapiranje smo začeli s postopkom pridobivanja dovoljenja za obdelavo gradbenih odpadkov, s ciljem postopnega zapiranja aktivnega odlagalnega polja. V postopku izdelave je tudi investicijska dokumentacija (IP in DIIP), ki bo izdelana v februarju 2024. Za leto 2024 je pričakovana pridobitev gradbenega dovoljenja, sledila bo izdelava dokumentacije za izvedbo del (PZI). Ko bodo za projekt pridobljena vsa potrebna dovoljenja in bo s tem potrjeno, da se bo doba obratovanja odlagališča nenevarnih odpadkov podaljšala, bo potrebno izdelati novo oceno potrebnih rezervacij za pokrivanje vseh stroškov po prenehanju obratovanja (stroškov zapiralnih del in vzdrževanja odlagališča). To bo imelo vpliv na celotne računovodske izkaze podjetja.

Podjetje oskrbuje končne uporabnike tudi z dobavo zemeljskega plina. Strateška odločitev o zakupu plina ob času nižjih borznih cen je zmanjšala tveganje dobave tega energenta. Vendar predstavlja cena zemeljskega plina nad pogodbeno dogovorjeno količino slabost, saj je neposredno odvisna od borznih cen. Podjetje natančno spremlja trenutne tržne razmere. Evropa je zimsko sezono 2023/2024 pričela s polnimi skladišči zemeljskega plina, kar je, po poročilih družbe ING, omogočilo, da naj bi bila sezona zaključena z napolnjenostjo skladišč med 45 in 50 odstotki. Ta udobna raven napolnjenosti je prispevala k stabilnosti tržnih razmer na začetku leta 2024, kar je podjetje spodbudilo k sklenitvi pogodb za delno dobavo zemeljskega plina vse do leta 2027. Zaradi teh ugodnih tržnih razmer

je v pripravi tudi skupni razpis za nakup električne energije za več komunalnih podjetij za leti 2025 in 2026.

V skladu s spremembo Zakona o gospodarskih družbah sta Občina Jesenice in Občina Žirovnica leta 2021 pristopili k uskladitvi Odloka o ustanovitvi JEKO, javnega komunalnega podjetja, d.o.o., Jesenice, s področno zakonodajo. Sprememba Odloka je bila objavljena v Uradnem listu št. 81/2022 dne 10. junija 2022. Na podlagi sprememb Odloka je bilo potrebno uskladiti tudi vsebino družbene pogodbe. Dokončna uskladitev je bila potrjena na Svetu ustanoviteljev, ki ga predstavljata župana obeh občin, na njihovi 3. redni seji dne 27. decembra 2023, Skupščina družbe JEKO, d.o.o. pa je čistopis Družbene pogodbe sprejela na 62. redni seji dne 16. januarja 2024.

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o.
Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, T: 01 568 43 80

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Skupščini družbe
JEKO, javno podjetje, d.o.o., JESENICE
Cesta maršala Tita 51
4270 JESENICE

POROČILO O REVIDIRANIH RAČUNOVODSKIH IZKAZIH

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe JEKO, javno podjetje, d.o.o., JESENICE, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2023, izkaz celotnega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj gospodarske družbe JEKO, javno podjetje, d.o.o., JESENICE na dan 31. decembra 2023 ter njen poslovni izid in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z mednarodnimi standardi revidiranja in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa. Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naše revizijsko mnenje.

Ključne revizijske zadeve

Ključne revizijske zadeve so tiste, ki so po naši strokovni presoji najpomembnejše pri reviziji računovodskih izkazov tekočega obdobja. Te zadeve smo upoštevali pri reviziji računovodskih izkazov kot celote ter pri oblikovanju našega mnenja o teh računovodskih izkazih in o teh ključnih revizijskih zadevah ne izražamo ločenega mnenja. Za vsako zadevo, ki jo posebej navajamo v nadaljevanju, v tem smislu opisujemo njeno obravnavo v okviru revizije.

Izpolnili smo vse svoje obveznosti, ki so opisane v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov, vključno s tistimi, ki so povezane s temi zadevami. Zato je revizija vključevala izvedbo postopkov, ki smo jih določili na podlagi naše ocene tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih. Rezultati naših revizijskih postopkov, vključno s postopki, ki smo jih opravili v zvezi z zadevami, ki jih navajamo v nadaljevanju, služijo kot podlaga za naše revizijsko mnenje o priloženih računovodskih izkazih.

Razmerja med družbo JEKO, javno podjetje, d.o.o. JESENICE in občinama ustanoviteljicama

Kot je razvidno iz pojasnila Razmerja med podjetjem in lastnikoma je družba JEKO, javno podjetje d.o.o., JESENICE, občinama ustanoviteljicama (Občina Jesenice in Občina Žirovnica) v letu 2023 zaračunala storitve gospodarskih javnih služb vzdrževanja cest in javnih površin, meteorne kanalizacije in izvajanje storitev investicijskega vzdrževanja infrastrukture v skupnem znesku 2.218.961 EUR. Občini ustanoviteljici potrjujeta tudi cene storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, pogrebne dejavnosti in storitev najemov grobov, ki jih družba JEKO, javno podjetje, d.o.o., JESENICE izvaja za uporabnike iz občin Jesenice in Žirovnica; z zaračunavanjem teh je družba JEKO, javno podjetje JESENICE d.o.o. v letu 2023 ustvarila 7.688.766 EUR prihodkov. Občini ustanoviteljici družbi JEKO, javno podjetje, d.o.o., JESENICE zaračunavata najemnino za uporabo gospodarske javne infrastrukture, ki je v lasti občin. Strošek najemnine, ki je v lasti občin Jesenice in Žirovnica, je v letu 2023 znašal 1.538.935 EUR. Primernost cen storitev posameznih gospodarskih javnih služb in drugih storitev, ki jih družba JEKO, javno podjetje, d.o.o. JESENICE, izvaja za občini Jesenice in Žirovnica oziroma za uporabnike storitev gospodarskih javnih služb iz teh občin, in ureditev načina določanja višine stroškov najemnin za uporabo gospodarske javne infrastrukture sta pogoja, ki morata biti izpolnjena za ustrezno ureditev razmerij med občinama ustanoviteljicama ter družbo JEKO, javno podjetje, d.o.o., JESENICE; ustreznost ureditve teh razmerij se odraža v izkazih poslovnih izidov posameznih dejavnosti, ki jih družba JEKO, javno podjetje d.o.o., JESENICE, prikazuje v okviru poglavja 5.3. Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32 in ZOP.

Poslovodstvo je z organizacijo dela in informacijsko podporo vzpostavilo kompleksen sistem spremljanja stroškov in izdelave izkazov poslovnih izidov posameznih dejavnosti. Zaradi kompleksnosti tega postopka, zaradi obsega transakcij z občinama ustanoviteljicama ter zato, ker so urejena razmerja med občinama ustanoviteljicama ter družbo JEKO, javno podjetje, d.o.o., JESENICE nujen pogoj, ki mora biti izpolnjen za to, da javno komunalno podjetje lahko na dolgi rok nemoteno izvaja gospodarske javne službe, smo to področje opredelili kot ključno revizijsko zadevo.

Seznani smo se z zasnovo notranjih kontrol, ki jih je poslovodstvo vzpostavilo pri evidentiranju posameznih poslovnih dogodkov po stroškovnih mestih ter pri obdobjem sestavljanju izkazov po dejavnostih, ki jih obravnava poslovodstvo in ugotavlja razloge za odmike od načrtovanih. Delovanje notranjih kontrol smo na izbranem vzorcu preverili pri postopkih potrjevanja računov, oddaje materiala v uporabo ter zaračunavanja storitev, ki v družbi zagotavljajo pravilnost evidentiranja prihodkov in stroškov po stroškovnih mestih. Neodvisno smo analizirali prihodke in stroške po posameznih stroškovnih mestih, od poslovodstva pridobili pojasnila za morebitna nepričakovana odstopanja ter presojali ali so pridobljena pojasnila smiselno povezana z informacijami, ki smo jih o poslovanju po dejavnostih pridobili iz drugih virov. Preverili smo, ali so sprejeta sodila za delitev posrednih proizvodjalnih in splošnih stroškov še ustrezna ter ali so bila sprejeta sodila uporabljena pri izdelavi poslovnih izidov posameznih gospodarskih javnih služb. Preveril smo ali ima JEKO, javno podjetje d.o.o., JESENICE stanja terjatev in obveznosti na dan 31.12.2023 z občinama ustanoviteljicama usklajena. Preverili smo, ali je način določanja najemnine za uporabo javne infrastrukture skladen z načinom, opredeljenim v Uredbi o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22-ZVO-2). Preverili smo popolnost in točnost razkritij v Letnem poročilu v poglavjih Razmerja med podjetjem in lastnikoma in 5.3. Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32 in ZOP v skladu s Slovenskim računovodskim standardom 32.

Rezervacije za kritje stroškov zapiralnih del, stroškov vzdrževanja deponije v času zapiranja in v obdobju 30 let po zaprtju

Kot je razvidno iz pojasnila Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitev, JEKO, javno podjetje, d.o.o., JESENICE na dan 31.12.2023 izkazuje zbrane rezervacije za kritje stroškov sanacije deponije v znesku 5.535.834 EUR. JEKO, javno podjetje, d.o.o., JESENICE preko stroškov rezervacij zbira sredstva (rezervacije), ki jih bo po prenehanju uporabe deponije Mala Mežakla potreboval za financiranje zapiralnih del, stroškov vzdrževanja deponije v času zapiranja in v obdobju 30 let po zaprtju. Ocenjena višina stroškov zapiralnih del ter vzdrževanja deponije v času zapiranja in v obdobju 30 let po zaprtju temelji na oceni iz Novelacije projektantskega predračuna elaborata zapiranja deponije, EL-MH-12/2, ki ga je decembra 2023 izdelal HIS d.o.o. Ljubljana.

Preizkus ustreznosti ocene potrebnih rezervacij je pomemben za revizijo, saj je postopek ocenjevanja kompleksen in od poslovodstva zahteva pomembno presojo. Zaradi obsega rezervacij in zaradi subjektivne ocene poslovodstva smo to področje opredelili kot ključno revizijsko zadevo.

Druge informacije

Druge informacije obsegajo informacije v letnem poročilu, razen računovodskih izkazov in našega mnenja o teh računovodskih izkazih. Poslovodstvo je odgovorno za te druge informacije.

Naše mnenje o računovodskih izkazih ne vključuje drugih informacij in zato o njih ne izražamo nikakršnega zagotovila ali sklepa.

V zvezi z revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost, da te druge informacije preberemo in presodimo, ali so pomembno neskladne z računovodskimi izkazi ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali kako drugače zgledajo pomembno napačne. Poleg tega je naša odgovornost, da ocenimo, ali so bile druge informacije v vseh pomembnih pogledih pripravljene v skladu z veljavnim zakonom ali predpisi, in predvsem, ali so te druge informacije usklajene z zakonom ali predpisi glede formalnih zahtev in postopkov za pripravo drugih informacij z vidika pomembnosti in, ali bi neskladnost s temi zahtevami lahko vplivala na presoje, zasnovane na teh drugih informacijah.

Na podlagi opravljenih postopkov poročamo, kolikor lahko ocenimo, da:

- so druge informacije, ki opisujejo dejstva predstavljena v računovodskih izkazih, v vseh pomembnih pogledih usklajene z računovodskimi izkazi; in
- da so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnim zakonom in predpisi.

Poleg tega je naša odgovornost, da na podlagi našega poznavanja in razumevanja družbe, ki smo ga pridobili med revizijo, poročamo o tem, ali druge informacije vsebujejo pomembno napačno navedbo. Na podlagi opravljenih postopkov v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili pomembnih napačnih navedb.

Odgovornost posloводства in skupščine za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi, in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake. Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava posloводство družbo likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo. Nadzorni svet je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov. Skupščina je odgovorna za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naša cilja sta pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem, ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo nudi visoko stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z mednarodnimi standardi revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamično ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov. Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov in okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost družbe, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejememo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja kot podlage računovodenja. Če sprejememo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje družbe kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;

Nadzorni svet in skupščino med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in o pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

4/6

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,
ID št. za DDV: SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št.: 354684500, osnovni kapital 10,000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si

Nadzornemu svetu in skupščini smo predložili našo izjavo, da smo izpolnili vse etične zahteve v zvezi z neodvisnostjo, ter jih obvestili o vseh razmerjih in drugih zadevah, za katere bi se lahko upravičeno menilo, da vplivajo na našo neodvisnost, in jih seznanili s tem povezanimi nadzornimi ukrepi.

Od vseh zadev, s katerimi smo seznanili skupščino, smo zadeve, ki so bile najpomembnejše pri reviziji računovodskih izkazov tekočega obdobja, določili kot ključne revizijske zadeve.

Druge zahteve v zvezi z vsebino revizorjevega poročila v skladu z Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta

Imenovanje in potrditev revizorja

Za zakonitega revizorja revidirane družbe smo bili imenovani na 57. skupščini družbe dne 7.4.2022. Pogodba je bila sklenjena za obdobje štirih let.

Celotno neprekinjeno obdobje našega sodelovanja z družbo, vključno s predhodnimi podaljšanji (podaljšanji prvotnega obdobja za katerega smo bili imenovani za revizorja družbe) in ponovnimi imenovanji za zakonitega revizorja družbe, znaša štirinajst let. Družba je 1.1.2020 postala subjekt javnega interesa. V imenu revizijske družbe BM VERITAS REVIZIJA d.o.o. je za opravljeno revizijo odgovoren pooblaščen revizor mag. Matej Loncner.

Skladnost z dodatnim poročilom revizijski komisiji

Naše mnenje o računovodskih izkazih v tem poročilu je skladno z dodatnim poročilom skupščini, ki smo ga izdali dne 8. marca 2024.

Nerevizijske storitve

Za revidirano družbo nismo opravili nobenih prepovedanih nerevizijskih storitev iz prvega odstavka petega člena Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta. Pri opravljanju revizije smo zagotovili našo neodvisnost od revidirane družbe.

Poleg storitev obvezne revizije in tistih, ki so razkrite v letnem poročilu in računovodskih izkazih, nismo za družbo in njene odvisne družbe opravili nobenih drugih storitev.

POROČILO O DRUGIH PRAVNIH IN REGULATIVNIH ZAHTEVAH

Neodvisno poročilo o zagotovitlu o ustreznosti sodil za delitev prihodkov in odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov po dejavnostih in pravilnost njihove uporabe

Opravili smo posel dajanja sprejemljivega zagotovila o tem, ali so sodila za delitev gospodarskih kategorij po različnih dejavnostih (v nadaljevanju: sodila za delitev), ki so razkrita v poglavju 5.3. Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32 in ZOP letnega poročila, ustrezna in se pravilno uporabljajo pri ločenem evidentiranju posameznih dejavnosti naročnika JEKO, javno podjetje Jesenice, d.o.o. za poslovno leto, ki se je končalo 31. decembra 2023, v skladu z zahtevami Zakona o oskrbi s plini (Uradni list RS, št. 2014/21 in 121/22, v nadaljevanju ZOP).

Opredelitev primernih sodil

Za presojo ustreznosti sodil za delitev smo presojali upoštevanje ZOP. Presojali smo, ali sodila za delitev odražajo obseg aktivnosti, ki povzročajo gospodarsko kategorijo, katere delitvi so namenjena. Če obsega aktivnosti, ki povzročajo gospodarsko kategorijo, ni mogoče izmeriti, smo presojali, ali se je sodilo za delitev določilo na podlagi deleža neposrednih stroškov. Za presojo pravilnosti uporabe sodil za delitev smo izvedli postopke revizijske narave, s katerimi smo preverjali, ali se posamezno sodilo uporablja za delitev tiste gospodarske kategorije, za katero je bilo sprejeto, in na način, kot je bilo določeno.

5/6

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,
ID št. za DDV: SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št.: 354684500, osnovni kapital 10,000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si

Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje

Posloводство je odgovorno za pripravo in pravilno uporabo sodil za delitev v skladu z ZOP, pa tudi za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči njihovo pripravo in uporabo na način, ki ne vsebuje pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake. Pristojni za upravljanje so pristojni za sprejetje sodil za delitev in nadzor nad njihovo uporabo v skladu z zahtevami ZOP.

Revizorjeva odgovornost

Naša odgovornost je, da opravimo posel dajanja sprejemljivega zagotovila in izrazimo sklep o tem, ali so sodila za delitev pripravljena skladno z zahtevami ZOP in se pravilno uporabljajo. Naš posel dajanja sprejemljivega zagotovila smo opravili v skladu z Mednarodnim standardom dajanja zagotovil 3000 – Posli dajanja zagotovil razen revizij ali preiskav računovodskih informacij iz preteklosti (MSZ 3000), ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde revidiranja in dajanja zagotovil. Ta standard zahteva, da posel načrtujemo in izvajamo tako, da pridobimo sprejemljivo zagotovilo za podajo sklepa.

Delovali smo v skladu z zahtevami glede neodvisnosti in etičnimi zahtevami Mednarodnega kodeksa etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake. Kodeks je zasnovan na temeljnih načelih integritete, objektivnosti, strokovne usposobljenosti in dolžne skrbnosti ter zaupnosti in strokovnega vedenja. Naše podjetje deluje v skladu z Mednarodnimi standardi upravljanja kakovosti (MSUK 1) in v skladu z njimi vzdržuje celovit sistem obvladovanja kakovosti, vključno z dokumentiranimi politikami in postopki glede skladnosti z etičnimi zahtevami, poklicnimi standardi ter veljavnimi pravnimi in regulativnimi zahtevami.

Povzetek opravljenega dela

V okviru obsega opravljenega dela smo izvedli postopke revizijske narave, in sicer:

- prepoznali in ocenili smo tveganje pomembno napačne navedbe ustreznosti sodil in primernosti njihove uporabe z zahtevami ZOP;
- pridobili smo razumevanje notranjega kontroliranja, ki je pomembno za posel dajanja sprejemljivega zagotovila, da bi oblikovali postopke, ki so ustrezni v danih okoliščinah, vendar pa ne za izražanje mnenja o učinkovitosti notranjega kontroliranja;
- ocenili smo, ali so uporabljena sodila ustrezna;
- pridobili smo sprejemljivo zagotovilo, da so sodila za delitev ustrezna;
- pridobili smo sprejemljivo zagotovilo, da se sodila za delitev pravilno uporabljajo v skladu s sprejetimi sodili.

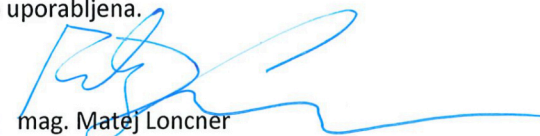
Verjamemo, da so pridobljeni dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naš sklep.

Sklep

Na podlagi opravljenih postopkov in pridobljenih dokazov so po našem mnenju sodila za delitev prihodkov in odhodkov ter sredstev in obveznosti do njihovih virov po dejavnostih za poslovno leto, ki se je končalo 31. decembra 2023, v vseh pomembnih pogledih ustrezna v skladu z ZOP in pravilno uporabljena.

Ljubljana, 8. marec 2024




mag. Matej Lončner
pooblaščen revizor

Letno poročilo 2023

Izdajatelj: **JEKO, d.o.o.**

Uredništvo: JEKO, d.o.o.

Oblikovanje: JEKO, d.o.o.

Slike: JEKO, d.o.o.

Telefon: 04/ 58 10 400

info@jeko.si

www.jeko.si

Cesta maršala Tita 51

4270 Jesenice